



ING. JHANSY LÓPEZ

ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO DE ZARUMA

RENDICIÓN DE CUENTAS

AÑO 2019



COORDINACIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

OBJETIVO

Recepción, organización y trámite de todos los requerimientos presentados a Alcaldía de parte de la ciudadanía, instituciones públicas y privadas, diferentes departamentos de la Municipalidad y del concejo Cantonal.

Disposiciones directas del Señor Alcalde para el Gobierno Central, Provincial, Cantonal y Parroquial

MISIÓN

Prestar asesoría técnica en la estructuración del Plan Estratégico Institucional, canalizar, coordinar las acciones y el trabajo interdisciplinario de los diferentes procesos y subprocesos, y la investigación necesaria para mejorar y evaluar la operatividad de los proyectos y productos.

INTRODUCCIÓN

1. Nivel asesor bajo la responsabilidad directa de Alcaldía
2. Manejo de la agenda del Señor Alcalde

DESARROLLO

Cotidianamente se recepta y realiza actividades de despacho sobre las necesidades o requerimientos del usuario externo; diferentes departamentos de la municipalidad, Instituciones gubernamentales en sus diferentes niveles de gobierno.

ACCIONES DESARROLLADAS

En lo principal y relevante tenemos:

No.	Actividad o función	Cant.
1	Solicitudes recibidas en Alcaldía	4.940
2	Memorandos	3.451
3	Oficios	641

La coordinación general recepta, tramita y despacha todos los requerimientos de la ciudadanía, teniendo el cuidado de brindar la mejor atención al usuario, informando de manera oportuna sobre los trámites que se encuentra realizando en la institución.

Desarrollar análisis y recomendar la planificación de nuevos procesos claves y relevantes.

Definir la arquitectura de los procesos, la asignación de responsables, recursos e índices de eficacia y efectividad.

ASESORÍA JURÍDICA



OBJETIVO O MISIÓN

Asesoramiento legal institucional y patrocinar ante las diferentes judicaturas la defensa judicial de los intereses municipales. Consolidar y fortalecer la operatividad de los diferentes procesos y subprocesos a través de asesoramiento y pronunciamientos, con el respaldo de las disposiciones constitucionales, leyes, reglamentos, ordenanzas y demás normas jurídicas vigentes.

INTRODUCCIÓN

Nivel asesor bajo la responsabilidad del Procurador Síndico, encargado de la representación judicial del respectivo Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Zaruma, conjuntamente con el Ejecutivo, conforme lo dispone los artículos 60, literal a) y 359, inciso segundo del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD).

DESARROLLO

Cotidianamente se asesora y realiza actividades de despacho sobre la carga laboral ingresada con autorización de la máxima autoridad del ejecutivo, referente a las necesidades o requerimientos del usuario externo; y, por requerimientos para el fortalecimiento de las actividades de las Direcciones y Unidades operativas de la institución (usuarios internos).

Acciones desarrolladas: En lo principal y relevante tenemos:

No.	Actividad o función	Cant.
1	Representaciones judiciales	9
2	Pronunciamiento y requerimientos jurídicos	680
3	Elaboración y análisis de convenios interinstitucionales	46
4	Revisión de proyectos de ordenanzas y resoluciones	8
5	Elaboración de contratos	130
6	Elaboración y revisión de resoluciones	16

En definitiva, la asesoría jurídica responde a los procesos legislativo, legislativo gobernante, ejecutivo, de apoyo y operativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Zaruma, en asuntos de orden legal. Asimismo, el asesoramiento y buen servicio al usuario externo.

SECRETARÍA DEL CONCEJO

OBJETIVO

La Secretaría de Concejo da fe de la actuación del Concejo Municipal, elabora las actas de las sesiones y las comisiones. Además, determina y elabora documentos para notificar las resoluciones del Cuerpo Edilicio, certificaciones, acuerdos, notificaciones, ordenanzas, reglamentos, instructivos, entre otros documentos fundamentales para la Institución.

INTRODUCCIÓN



Secretaría de Concejo, prestando atención directa e indirecta a los usuarios; entre los servicios que presta: Atención a la ciudadanía y recepción y entrega de documentos, realización de trámites para que las solicitudes que ingresan sean dirigidas al Concejo Municipal, Dirigir las sesiones de Concejo y que las decisiones tomadas por el Cuerpo Edilicio sean ejecutadas; Mantener registros sobre los temas tratados en conjunto con el Concejo Municipal e informar al Concejo sobre los avances del trabajo.

DESARROLLO

De las actividades que se realizan en esta dependencia, en el año 2019 hemos recibido 334 solicitudes, de las cuales un 98% se ha despachado y un 2% han sido de carácter informativo y posteriormente archivado.

FUNCIONES

- Dar fe de los actos del Concejo, de las Comisiones y de la Alcaldía y suscribir los documentos públicos que por Ley, Ordenanza o Reglamento sea de su competencia; asistir a sus reuniones y redactar sus actas.
- Planear, organizar, dirigir y controlar las actividades administrativas y de secretaría del Concejo y la Alcaldía.
- Tramitar los asuntos que deba conocer el Concejo, las Comisiones y la Alcaldía y demás trámites propios del despacho diario resueltos por la Municipalidad.
- Efectuar la tramitación conducente a la promulgación de las Ordenanzas dictadas por el Concejo y colaborar en la preparación de proyectos de Ordenanza que sean de utilidad Municipal.
- Conferir copias y certificaciones de documentos que sean de su competencia;
- Receptar, registrar y distribuir la correspondencia del Alcalde y del Concejo y controlar su oportuno despacho; así como encargarse de la contestación de documentos que sean de su competencia.
- Preparar documentación para el Concejo y asistir a sus reuniones y redactar sus actas.

SESIONES DE CONCEJO MUNICIPAL 2019

Ordinarias **46**

Extraordinarias **4**

TOTAL 50

ORDENANZAS APROBADAS 2019

1. ORDENANZA QUE REGULA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL.
2. PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA DE ACTUALIZACIÓN Y ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTON ZARUMA.
3. ORDENANZA DE RECUPERACION DE CARTERA VENCIDA Y DEL EJERCICIO DE LA JURISDICCION COACTIVA PARA EL COBRO DE CREDITOS TRIBUTARIOS.



4. ORDENANZA QUE CREA Y REGULA EL CONSEJO DE SEGURIDAD CIUDADANA.
5. ORDENANZA DE CONSTITUCIÓN DE LA EMPRESA PUBLICA MANCOMUNADA PARA LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS DE LOS GAD'S ZARUMA-PIÑAS-ATAHUALPA-PORTOVELO.
6. ORDENANZA QUE ESTABLECE EL PROCEDIMIENTO PARA LA DENOMINACION Y ROTULACION DE CALLES, ESCALINATAS, PLAZAS, VÍAS Y ESPACIOS PUBLICOS DEL CANTON ZARUMA.
7. ORDENANZA QUE REGLAMENTA LA EXONERACION DE TASAS, TARIFAS, CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS E INGRESOS NO TRIBUTARIOS DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ZARUMA.
8. ORDENANZA QUE FIJA LA TABLA DE ARANCELES O TARIFAS POR LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD.
9. ORDENANZA REFORMATORIA A LA ORDENANZA QUE REGULA EL USO, FUNCIONAMIENTO Y ADMINISTRACION DEL MERCADO MUNICIPAL Y DE LAS FERIAS LIBRES EN EL CANTON ZARUMA.
10. ORDENANZA REFORMATORIA QUE REGULA LA JUBILACIÓN PATRONAL DE LOS TRABAJADORES EN EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA.
11. ORDENANZA PARA REGULAR EL COMERCIO, DISTRIBUCION Y ENTREGA DE PRODUCTOS, PLASTICOS DE UN SOLO USO, CONCRETAMENTE DE SORBETES PLASTICOS Y FUNDAS PLASTICAS TIPO CAMISETA EN EL CANTON ZARUMA.
12. ORDENANZA REFORMATORIA A LA ORDENANZA QUE REGULA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ZARUMA.
13. ORDENANZA QUE REGULA LA TASA POR EL SERVICIO DE RECOLECCION, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DESECHOS SOLIDOS NO PELIGROSOS GENERADOS EN EL CANTON ZARUMA.
14. ORDENANZA PARA LA PROTECCION Y RESTAURACION DE LAS FUENTES DE AGUA , ECOSISTEMAS FRÁGILES, BIODIVERSIDAD Y SERVICIOS AMBIENTALES DEL CANTON ZARUMA A TRAVÉS CREACION Y GESTION DE LAS AREAS DE CONSERVACION MUNICIPAL Y USO SOSTENIBLE.
15. REFORMA A LA ORDENANZA QUE REGULA LA TASA DE LICENCIA ANUAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS TURISTICOS.
16. ORDENANZA QUE REGULA LA FORMACION DE LOS CATASTROS PREDIALES URBANOS Y RURALES, LA DETERMINACIÓN, ADMINISTRACION Y RECAUDACION DE IMPUESTOS A LOS PREDIOS URBANOS Y RURALES PARA EL BIENIO 2020-2021.

ATENCIÓN AL CIUDADANO

Esta sección notifica los trámites – 390 oficios despachados.

COMISIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL

- Comisión de Planificación y presupuesto
- Comisión de Equidad y género
- Comisión de Cultura-Patrimonio y deportes.
- Comisión de Servicios públicos



- Comisión de asuntos mineros.
- Comisión de Turismo y fomento productivo.
- Comisión de Mesa, excusas y calificaciones
- Comisión de Participación ciudadana.

DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INTRODUCCIÓN

La Dirección de Gestión Administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Zaruma, durante el año 2019, desarrolló todas las actividades de forma eficaz y oportuna para el mejoramiento de procesos que se tramitaron en esta dependencia.

OBJETIVO

“La Dirección de Gestión Administrativa, con la colaboración de sus Unidades trabaja para cumplir con todas las normas y reglamentaciones estipuladas por los organismos gubernamentales de control siendo nuestro deber y nuestro principal objetivo satisfacer las necesidades institucionales y ciudadanas, a fin de mantener en lo alto el nombre del GAD Municipal de Zaruma”.

MISIÓN

Coordinar, articular y facilitar la generación de políticas de gestión de los procesos habilitantes de apoyo del Talento Humano, de Tecnologías de Información, administrar los bienes municipales enmarcándose en las disposiciones legales vigentes y con la finalidad de precautelar el buen uso, que contribuyan a una gestión pública efectiva y relevante con la realidad de la Ciudad y el Cantón con procesos participativos, con énfasis en transparencia, honestidad, austeridad, agilidad y eficiencia.

UNIDAD DE GUARDALMACÉN

ACTIVOS FIJOS INGRESADOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN SIG – AME AÑO 2019

CUENTAS	MONTO
Mobiliario	1460.47
Maquinaria y Equipos	3264.13
Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	2412.92
TOTAL	7137.52

CONSUMO COMBUSTIBLE AÑO 2019

SINDICATO DE CHOFERES ZARUMA	GALONES
Diesel	26293.59
Gasolina Extra	5586.96
Gasolina Súper	109.22
TOTAL	31.989.77

UNIDAD DE TALENTO HUMANO


CONTRATOS 2019

CONTRATISTA	OBJETO DEL CONTRATO	FECHA	PLAZO (días)	MONTO DEL CONTRATO	MONTO UTILIZADO CONTRAFACTURA	VIGENTE
José Manuel Aguilar Jaramillo	Adquisición de filtros y lubricantes para los motores livianos y pesados de propiedad del GADM de Zaruma.	31/05/2019	300	22132.21	9647.94	✓
Juan Napoleón Leoro Olmedo	Adquisición de neumáticos, tubos y defensas para la flota vehicular y maquinaria del GAD Municipal de Zaruma.	08/07/2019	270	58710.40	35840.00	✓
DITECUENCA CIA. LTDA.	Adquisición de tubería y accesorios para ejecución de obras por administración directa.	15/10/2019	75	24800.00	24800.00	✗
Freddy Gonzalo Erazo Aguirre	Adquisición de tubería y accesorios para ejecución de obras por administración directa.	28/10/2019	30	15009.00	15009.00	✗
Importadora Industrial Agrícola S.A. I.I.A.S.A.	Adquisición de repuestos y accesorios para realizar el mantenimiento correctivo de las máquinas Caterpillar: Retroexcavadora Sencilla 416 E, y Motoniveladora 120 H, pertenecientes al GADM de Zaruma.	22/11/2019	30	25440.27	25440.26	✗

OBJETIVO

Promover y garantizar el óptimo desarrollo del recurso humano de la Institución, a través de políticas y procedimientos, basados en los instrumentos de gestión institucional que estén acordes a la realidad y estructura organizacional.

INTRODUCCIÓN

El GAD Municipal de Zaruma cuenta actualmente con 241 colaboradores: 85 empleados bajo el régimen LOSEP, 141 trabajadores bajo el régimen del Código de Trabajo y 15 servidores en proyectos conjuntos con el MIES.

DESARROLLO:

1. Informe para contratos de servicios ocasionales, profesionales y de asesoría.
2. Procesos públicos de selección de personal para convenios del MIES, con el respectivo informe.
3. Expedientes del personal.
4. Revisión e informe con solicitud de autorización para el pago de horas extraordinarias y/o suplementarias y guardias nocturnas.
5. Procedimientos para llamados de atención.
6. Registro de movimientos de personal.
7. Registro de permisos de personal.



8. Informes para licencias con y sin remuneración.
9. Informe para acogerse a permisos especiales.
10. Verificación de factibilidad de horarios especiales del Registro de la Propiedad, en beneficio de la atención al público.
11. Autorización de horarios para permisos por lactancia a servidoras públicas de la institución.
12. Registro de entradas y salidas de personal y cambios de remuneración en el IESS.
13. Informe de normativa de prevención de riesgos y equipos de protección
14. Reuniones con los gremios sindicales.
15. Resolución de conflictos internos con el gremio sindical.
16. Informe de adquisición de uniformes de trabajo (LOSEP y Código de Trabajo) y su correspondiente informe de pago.
17. Proceso para cambio de régimen Laboral, en base al Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2019-373
18. Participación en el PDOT – componente político institucional.
19. Informe por contrataciones para el año 2020- modalidad de servicios ocasionales y contratos civiles.
20. Informes para pagos de facturas por adquisición de uniformes correspondiente al año 2019.
21. Informes para contrataciones del personal que se mantiene con el MIES.
22. Informe para determinar ganadores del concurso de méritos y oposición internos y otorgamiento de nombramientos permanentes, en cumplimiento a la Disposición Transitoria Undécima de la LOSEP.
23. Informe para designación de conductores de la Dirección de Gestión de Servicios Públicos.
24. Informe de factibilidad técnica de permisos sindicales.
25. Ingreso de datos de la institución en la plataforma del Ministerio de Trabajo SUT.
26. Aplicación de la Bolsa de Empleo, para selección de vacante de Educadora CDI, en aplicación a la Norma del MIES.
27. BORRADOR DEL REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO – CÓDIGO DE TRABAJO.

- **UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS**

ANTECEDENTES

Mediante Oficio circular N° 001-2020-DGAJ-GADM-Z, de fecha 27 de febrero de 2020, el Ab. Darwin Méndez Beltrán, Responsable de Consolidar Información de Rendición de Cuentas 2019, solicita a los Directores Departamentales, se remita Información sobre las actividades realizadas en el año 2019.

Vía correo electrónico la Dirección Administrativa, se solicita a esta Unidad proporcione información en relación al Oficio circular N° 001—2020-DGAJ-GADM-Z.

INFORME

Con la finalidad de dar a conocer las Actividades ejecutadas en la Unidad de Compras Públicas en función de los procesos realizados durante el año 2019. Se pueden evidenciar por Montos de Contratación los siguientes:

1. Procesos de contratación en el portal de SERCOP
2. Adquisiciones por Catálogo electrónico
3. Adquisiciones mediante procedimiento de Ínfima Cuantía (incluidos combustibles)



En consecuencia, se detallan a continuación las adquisiciones efectuadas de acuerdo a las fechas de publicación:

PROCESOS DE CONTRATACIÓN EN EL PORTAL DE SERCOP

ORD.	CÓDIGO	OBJETO DEL PROCESO	ESTADO	MONTO
1	CDC-GADM-Z-001-2019	CONTRATACIÓN PARA LA FISCALIZACIÓN DE CONSULTORÍA, PARA EL ANÁLISIS DEL GRADO DE VULNERABILIDAD A LOS RIESGOS GEODINÁMICOS Y ELABORACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE MEDIDAS DE MITIGACIÓN PARA AUMENTAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD EN LA ZONA DEL HOSPITAL HUMBERTO MOLINA Y DEL SECTOR CORRESPONDIENTE A LA ESCUELA SAN JUAN BOSCO, EN LA CIUDAD DE ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO	Ejecución de Contrato	5.823,84
2	CDC-GADM-Z-004-2019	CONSULTORÍA PARA LA FORMULACIÓN DE LOS PLANES DE MEJORA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE LA CIUDAD DE ZARUMA Y DE LA PARROQUIA RURAL HUERTAS Y PLAN TARIFARIO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE LA CIUDAD DE ZARUMA DEL CANTÓN ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO	Ejecución de Contrato	9.100,00
3	CDC-GADM-Z-R02-2019	DISEÑO TÉCNICO INTEGRAL PARA EL MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA DE LA PLAZA LA INDEPENDENCIA Y CALLE CHIRIBOGA A TRAVÉS DEL MANTENIMIENTO DEL PAVIMENTO DE LA PLAZA LA INDEPENDENCIA Y SOTERRAMIENTO DE CABLES AÉREOS UBICADOS EN LA CALLE CHIRIBOGA, Y EN EL TRAMO: SANTUARIO VIRGEN DEL CARMEN - CUERPO DE BOMBEROS – EDIFICIO MUNICIPAL, CANTÓN ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO – ETAPA I.	Ejecución de Contrato	8.000,24
4	CDC-GADM-Z-R03-2019	CONTRATACIÓN DEL LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO Y GEOTÉCNICO DE LAS GALERÍAS MINERAS BAJO EL CASCO URBANO DE LA CIUDAD, ESPECÍFICAMENTE BAJO LOS SECTORES GONZALO PIZARRO, ANTIGUA ESCUELA LA INMACULADA, Y COLISEO DE LA CIUDAD DE ZARUMA – PROVINCIA DE EL ORO	Ejecución de Contrato	34.967,10
5	CPC-GADM-Z-001-2019	FISCALIZACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN MAESTRO DE AGUA POTABLE Y LA PRIMERA ETAPA DEL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL PARA LA CIUDAD DE ZARUMA, CANTÓN ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO	Ejecución de Contrato	625.762,42
6	FI-GADM-Z-001-2019	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO EXTERNALIZADO DE ALIMENTACIÓN PARA LAS NIÑAS Y NIÑOS DEL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL CDI ANGELITOS TRAVIESOS PARA EL PERÍODO MAYO-DICIEMBRE 2019	Finalizada	14.999,76
7	LICS-GADM-Z-001-2019	ADQUISICIÓN DE PÓLIZAS DE SEGUROS DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ZARUMA	Ejecución de Contrato	33.758,96
8	MCO-GADM-Z-001-2019	PRIMERA ETAPA DE LA CONSTRUCCIÓN DE LA CASA COMUNAL 8 DE DICIEMBRE EN LA CIUDAD DE ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO	Ejecución de Contrato	20.095,39
9	MCO-GADM-Z-002-2019	READECUACIÓN DE OFICINAS DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA (UNIDAD DE TURISMO, RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LA PROPIEDAD)	Ejecución de Contrato	21.125,33
10	RE-GADM-Z-001-2019	CONTRATACIÓN DE RÉGIMEN ESPECIAL DE PRODUCTOS Y SERVICIOS COMUNICACIONALES, DESTINADOS A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA, CULTURAL, CÍVICA, DEPORTIVA, SOCIAL Y ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA TV Y CANALES EN REDES SOCIALES	Finalizada	1.200,00
11	RE-GADM-Z-002-2019	CONTRATACIÓN DE UN ESPACIO INFORMATIVO A TRAVÉS DE UN MEDIO ESCRITO PERIÓDICO PARA LA DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN Y ACTIVIDADES COMUNICACIONALES DESTINADOS A DAR A CONOCER LAS ACCIONES SOCIALES,	Finalizada	1.050,00



ORD.	CÓDIGO	OBJETO DEL PROCESO	ESTADO	MONTO
		CULTURALES, PROGRAMAS Y PROYECTOS REALIZADOS POR EL POR EL GOBIERNO LOCAL, TRES PÁGINAS		
12	RE-GADM-Z-003-2019	CONTRATACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS COMUNICACIONALES, DESTINADOS A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA, CULTURAL, CÍVICA, DEPORTIVA, SOCIAL Y ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA RADIO FM	Finalizada	13.200,00
13	RE-GADM-Z-004-2019	CONTRATACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS COMUNICACIONALES, DESTINADOS A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA, CULTURAL, CÍVICA, DEPORTIVA, SOCIAL Y ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA RADIO FM	Finalizada	13.200,00
14	RE-GADM-Z-005-2019	CONTRATACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS COMUNICACIONALES, DESTINADOS A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA, CULTURAL, CÍVICA, DEPORTIVA, SOCIAL Y ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA RADIO FM	Finalizada	1.200,00
15	RE-GADM-Z-006-2019	CONTRATACIÓN DE RÉGIMEN ESPECIAL DE PRODUCTOS Y SERVICIOS COMUNICACIONALES, DESTINADOS A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA, CULTURAL, CÍVICA, DEPORTIVA, SOCIAL Y ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA TV Y REDES SOCIALES	Finalizada	5.400,00
16	RE-GADM-Z-007-2019	MANTENIMIENTO CORRECTIVO INCLUYE REPUESTOS DE VEHÍCULO CHEVROLET LUV DIMAX 4X4 PLACA OMD-186, DE PROPIEDAD DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA	Finalizada	4.832,16
17	RE-GADM-Z-008-2019	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA FORTALECIMIENTO ARTÍSTICO - CULTURAL Y PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL CANTÓN ZARUMA PARA LOS MESES DE MARZO, ABRIL Y MAYO DEL AÑO 2019	Finalizada	5.515,00
18	RE-GADM-Z-009-2019	CONTRATACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS INFORMATIVOS GRABACIONES DE CUÑAS PUBLICITARIAS DESTINADOS A LOS TRABAJOS Y ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA, ACCIONES EJECUTADAS A FAVOR DE LOS CIUDADANOS QUE HABITAN Y VISITAN EL CANTÓN, PARA LOS MESES DE ABRIL, MAYO Y JUNIO DE 2019	Finalizada	2.010,00
19	RE-GADM-Z-010-2019	SERVICIOS DE ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE MATERIAL PUBLICITARIO COMUNICACIONAL QUE DIFUNDA EL POTENCIAL TURÍSTICO DEL CANTÓN ZARUMA	Finalizada	6.680,00
20	RE-GADM-Z-011-2019	SERVICIO PARA LA EXPOSICIÓN DE DISCOS SENCILLOS, LONG PLAY Y FOTOGRAFÍAS, DEL INOLVIDABLE CHASITO JARA Y LA INTEGRACIÓN FAMILIAR CON EL TEMA: "LOS MUSEOS COMO EJES CULTURALES. EL FUTURO DE LA TRADICIÓN" HISTORIA Y CANCIONES INOLVIDABLES DE JOSÉ ANTONIO JARA, MES DE MAYO DE 2019	Finalizada	312,50
21	RE-GADM-Z-012-2019	PRODUCTOS Y SERVICIOS COMUNICACIONALES, DESTINADOS A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA, CULTURAL, CÍVICA, DEPORTIVA, SOCIAL Y ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA	Finalizada	4.200,00
22	RE-GADM-Z-013-2019	SERVICIOS DE LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y EVENTOS CULTURALES, CÍVICOS, SOCIALES, EDUCATIVOS, DEPORTIVOS Y RECREATIVOS, PARA LOS MESES DE JUNIO A DICIEMBRE DE 2019.	Finalizada	10.950,00
23	RE-GADM-Z-014-2019	ACTIVIDAD CIENTÍFICA PARA CONCURSO DE CATACIÓN CAFÉ DE ORO ZARUMA 2019	Finalizada	3.040,00
24	RE-GADM-Z-015-2019	CONTRATACIÓN DE ACTIVIDADES, INSTALACIÓN, INTERVENCIÓN Y EXPOSICIONES ARTÍSTICAS ENFOCADAS A POTENCIAR Y FOMENTAR LA CULTURA Y EL TURISMO DEL CANTÓN ZARUMA	Finalizada	22.553,46
25	RE-GADM-Z-016-2019	PRODUCTOS Y SERVICIOS COMUNICACIONALES, DESTINADOS A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA, CULTURAL, CÍVICA, DEPORTIVA,	Finalizada	18.000,00



ORD.	CÓDIGO	OBJETO DEL PROCESO	ESTADO	MONTO
		SOCIAL Y ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA		
26	RE-GADM-Z-017-2019	SERVICIOS ARTÍSTICOS CON LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LA CARAVANA CULTURAL – DEPORTIVA: ¿ESTAMOS EN TU PARROQUIA Y BARRIO?, DURANTE LOS MESES DE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE DE 2019.	Finalizada	3.400,00
27	RE-GADM-Z-018-2019	SERVICIOS DE LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA EL FORTALECIMIENTO ARTÍSTICO - CULTURAL Y PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL CANTÓN ZARUMA PARA LOS MESES DE AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE DEL AÑO 2019	Ejecución de Contrato	6.450,00
28	RE-GADM-Z-019-2019	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS MÁQUINAS CATERPILLAR: RETROEXCAVADORA SENCILLA 416 E Y MOTONIVELADORA 120 H, PERTENECIENTES AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ZARUMA	Ejecución de Contrato	22.721,57
29	RE-GADM-Z-020-2019	SERVICIOS DE LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA EL FORTALECIMIENTO ARTÍSTICO - CULTURAL Y PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL CANTÓN ZARUMA POR DECLARATORIA DE PUEBLOS MÁGICOS	Finalizada	8.900,00
30	RE-GADM-Z-021-2019	PUBLICACIÓN PROMOCIONAL EN REVISTA PARA DAR A CONOCER LAS DIFERENTES OBRAS Y ACTIVIDADES TURÍSTICAS, SOCIALES, CULTURALES, DEPORTIVAS, ETC. QUE REALIZA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ZARUMA	Finalizada	1.000,00
31	SIE-GADM-Z-002-2019	CONTRATACIÓN DE TRANSPORTE Y ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA PARA EJECUCIÓN DE DESALOJO DE MATERIAL DE EXCAVACIÓN, ACARREO DE MATERIAL DE MEJORAMIENTO, EXCAVACIÓN Y COLOCACIÓN DE TUBERÍA DE ALCANTARILLAS DE AA. LL. CARGADA DE MATERIAL DE MEJORAMIENTO EN BOTADEROS DE MINAS, ACARREO DE MATERIAL DE SUB-BASE Y BASE PARA RECONFORMACIÓN DE DIFERENTES CALLES Y VÍAS DE LA CIUDAD DE ZARUMA; ACARREO DE MEZCLA	Ejecución de Contrato	86.909,62
32	SIE-GADM-Z-003-2019	ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS, TUBOS Y DEFENSAS PARA LA FLOTA VEHICULAR Y MAQUINARIA DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA	Ejecución de Contrato	55.640,52
33	SIE-GADM-Z-004-2019	ADQUISICIÓN DE TUBERÍA Y ACCESORIOS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA	Ejecución de Contrato	15.799,47
34	SIE-GADM-Z-R02-2019	ADQUISICIÓN DE FILTROS Y LUBRICANTES PARA LOS VEHÍCULOS LIVIANOS Y PESADOS DE PROPIEDAD DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO	Ejecución de Contrato	23.297,73
TOTAL				1.111.095,07

PROCEDIMIENTOS ESPECIALES EN EL PORTAL DE SERCOP

ORD.	CÓDIGO	OBJETO DEL PROCESO	ESTADO	MONTO
1	ARR-GADM-Z-001-2019	ARRENDAMIENTO DE LA PISCINA MUNICIPAL UBICADA EN LA CALLE PICHINCHA DE LA CIUDAD DE ZARUMA, PROVINCIA EL ORO	Adjudicada	248,85

ADQUISICIONES POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO

MES	OBJETO DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO	CANTIDAD	PRESUPUESTO REFERENCIA
-----	--------------------	--------------------	----------	------------------------



Catálogo Electrónico Febrero 2019	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS/MATERIALES DE ASEO MID - GESTIÓN ADMINISTRATIVA - COMISARIA/EPP - AGUA POTABLE	GENERADAS	47	2.706,20
Catálogo Electrónico Marzo 2019	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA CIBV/MATERIALES DE OFICINA PROYECTO DE DISCAPACIDAD Y CDI	GENERADAS	138	7.150,03
Catálogo Electrónico Abril 2019	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA FINANCIERO/ EPP Y PRENDAS DE TRABAJO, MATERIALES DE ASEO PARA CD	GENERADAS	19	781,95
Catálogo Electrónico Mayo 2019	ADQUISICIÓN EQUIPO INFORMÁTICO AGUA POTABLE, EPP UGAMZ	GENERADAS	10	2.836,44
Catálogo Electrónico Junio 2019	ADQUISICIÓN MATERIALES DE OFICINA PROYECTOS SOCIALES	GENERADAS	14	378,70
Catálogo Electrónico Julio 2019	ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PERSONAL LOSEP Y CT	GENERADAS	11	28.392,39
Catálogo Electrónico Septiembre 2019	MATERIALES DE ASEO -GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CHOMPA Y BOTINES CT - TALENTO HUMANO	GENERADAS	9	4.416,15
Catálogo Electrónico Octubre 2019	ESTANTERÍAS METÁLICAS-GESTIÓN ADMINISTRATIVA/EPP, MATERIALES DE OFICINA, DIDÁCTICO Y LÚDICO, MOBILIARIO-PROYECTOS SOCIALES/EQUIPO INFORMÁTICO-UNIDAD DE CULTURA	GENERADAS	35	2.078,52
Catálogo Electrónico Diciembre 2019	EQUIPO INFORMÁTICO -PROYECTOS SOCIALES	GENERADAS	1	579,00
TOTAL			284	49.319,38

ADQUISICIONES MEDIANTE PROCEDIMIENTO DE ÍNFIMA CUANTÍA (INCLUIDOS COMBUSTIBLES)

MES	OBJETO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIA
Ínfimas Cuantías enero 2019	ADQUISICIONES VARIAS	2.849,14
Ínfimas Cuantías febrero 2019	ADQUISICIONES VARIAS	16.452,67
Ínfimas Cuantías marzo 2019	ADQUISICIONES VARIAS	5.055,91
Ínfimas Cuantías abril 2019	ADQUISICIONES VARIAS	24.525,72
Ínfimas Cuantías mayo 2019	ADQUISICIONES VARIAS	2.102,15
Ínfimas Cuantías junio 2019	ADQUISICIONES VARIAS	4.322,35
Ínfimas Cuantías julio 2019	ADQUISICIONES VARIAS	10.300,87
Ínfimas Cuantías agosto 2019	ADQUISICIONES VARIAS	4.583,15
Ínfimas Cuantías septiembre 2019	ADQUISICIONES VARIAS	8.469,73
Ínfimas Cuantías octubre 2019	ADQUISICIONES VARIAS	24.360,62



Ínfimas Cuantías noviembre 2019	ADQUISICIONES VARIAS	13.906,77
Ínfimas Cuantías diciembre 2019	ADQUISICIONES VARIAS	18.048,52
TOTAL		134.977,60

CUADRO RESUMEN POR TIPO DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN EN EL AÑO 2019

ORD.	TIPO DE CONTRATACIÓN	ADJUDICACIONES/ ÓRDENES GENERADAS	MONTOS
1	CONSULTORÍA	5	683.653,60
2	FERIA INCLUSIVA	1	14.999,76
3	LICITACIÓN-SEGUROS	1	33.758,96
4	MENOR CUANTÍA-OBRAS	2	41.220,72
5	RÉGIMEN ESPECIAL	21	155.814,69
6	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	4	181.647,34
7	CATÁLOGO ELECTRÓNICO	286	49.319,38
8	ÍNFIMA CUANTÍA	179	134.977,60
TOTALES		499	1.295.392,05

ORD.	TIPO DE CONTRATACIÓN	ADJUDICACIONES	MONTO MENSUAL
1	ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES- PISCINA MUNICIPAL	1	248.85

CONCLUSIONES

De lo evidenciado se concluye que los montos de ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS, INCLUIDOS LOS DE OBRA Y CONSULTORÍA suman el valor de USD **1.295.392.05 (UN MILLÓN DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS, CON 05/100) Dólares de los Estados Unidos de América**, como se puede demostrar en el siguiente cuadro y gráfico:

ORD.	DESCRIPCIÓN	MONTOS
1	PROCESOS DE CONTRATACIÓN EN EL PORTAL DE SERCOP	1.111.095,07
2	ADQUISICIONES POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO	49.319,38
3	ADQUISICIONES POR ÍNFIMA CUANTÍA	134.977,60
TOTAL		1.295.392,05

SISTEMAS INFORMÁTICOS

Brindar soporte Técnico y mantenimiento a todos los equipos informáticos de los diferentes departamentos de la Institución.

DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA

OBJETIVO

La dirección de Gestión Financiera del GAD Municipal de Zaruma tiene como objetivo principal controlar que la erogación de recursos económicos que ejecute la institución se realice en el marco



de la ley y normativa vigente, orientada de manera eficiente y eficaz a la obtención de los objetivos institucionales.

INTRODUCCIÓN

En el año 2018 el GAD Municipal de Zaruma elabora el Plan Operativo Anual como herramienta para la asignación de las partidas presupuestarias y recursos para la ejecución de obras en desarrollo de la comunidad que regirá para el año 2019. El Consejo Municipal aprueba el proyecto de presupuesto 2019 y este entra en ejecución el 01 de enero del 2019.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2019

En el siguiente cuadro se presentan los ingresos devengados por el GAD Municipal de Zaruma en el ejercicio económico 2019.

INGRESOS 2019

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	EJECUCIÓN
1.	INGRESOS CORRIENTES	2.262.090,47
1.1	Impuestos	413.366,30
1.3	Tasas Y Contribuciones	552.466,05
1.4	Ventas De Bienes Y Servicios	172.782,86
1.7	Rentas De Inversiones Y Multas	133.094,53
1.8	Transferencias Y Donaciones Corrientes	987.865,92
1.9	Otros Ingresos	2.514,81
2.	INGRESOS DE CAPITAL	4.851.990,29
2.4	Venta De Activos De Larga Duración	12.845,46
2.8	Transferencias Y Donaciones De Capital	4.839.144,83
3.	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	2.925.362,91
3.6	Financiamiento Público	191.048,22
3.7	Saldos Disponibles	2.235.429,87
3.8	Cuentas Pendientes Por Cobrar	498.884,82
TOTAL INGRESOS EJECUTADOS		10.039.443,67

Los Ingresos presupuestados y ejecutados en el año 2019 ascienden a \$ **10.039.443,67** dólares, de este total el ingreso para el proyecto de plan maestro de agua potable corresponde a \$ **2.426.478,09**.

GASTOS 2019

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	EJECUCIÓN
5.	GASTOS CORRIENTES	1.786.098,07
5.1	Gastos En Personal	1.124.608,99
5.3	Bienes Y Servicios De Consumo	140.182,83



5.6	Gastos Financieros	313.283,01
5.7	Otros Gastos Corrientes	72.322,90
5.8	Transferencias Y Donaciones Corrientes	135.700,34
7.	GASTOS DE CAPITAL	4.714.083,87
7.1	Gastos En Personal Para Inversión	2.077.609,15
7.3	Bienes Y Servicios Para Inversión	799.402,06
7.5	Obras Publicas	1.785.447,68
7.7	Otros Gastos De Inversión	191,84
8.4	Activos De Larga Duración	51.433,14
9.	GASTOS DE FINANCIAMIENTO	964.307,96
9.6	Amortización Deuda Publica	248.443,74
9.7	Pasivo Circulante	715.864,22
TOTAL GASTOS		7.464.489,90

Los Gastos totales ejecutados para el ejercicio económico 2019 fueron de **\$ 7.464.489,90 dólares**, si se hace una relación del gasto frente al ingreso se concluye que el porcentaje ejecutado ha sido del **74%**.

De esto se puede concluir que tanto lo presupuestado en ingresos como en gastos está en relación con lo ejecutado por el GAD Municipal, lo que permitió a la institución cumplir con lo planificado para el ejercicio fiscal 2017 en bien de la comunidad Zarumeña.

RESUMEN DE ACTIVIDADES: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL

AÑO 2019 (01 de enero a 31 de diciembre)

La Dirección de Gestión de Planificación y Desarrollo Territorial, tiene como misión: Planificar y gestionar el desarrollo territorial del cantón Zaruma para consolidar entornos favorables para la realización humana y el desarrollo de actividades productivas, en un marco de sustentabilidad ambiental; propendiendo a crear espacios edificados de calidad, superando los desequilibrios en el desarrollo territorial.¹

INTRODUCCIÓN:

La Dirección de Gestión de Planificación y Desarrollo Territorial, para cumplir con las funciones asignadas, relacionadas, entre otras, con la ejecución de lineamientos, metodologías y criterios para apoyar los procesos de planificación del ordenamiento y desarrollo territorial a nivel urbano y cantonal; proponer políticas, planes, reglamentos y normativas respecto al territorio y la preservación

¹ Orgánico funcional del GAD Municipal de Zaruma.



y mantenimiento del patrimonio; asesorar en el diseño y preparación de proyectos de inversión urbana e infraestructura física enmarcados en las competencias institucionales; coordinar la formulación de la proforma presupuestaria de inversión y gasto corriente articulada a la planificación institucional en el marco de sus competencias; dirigir y coordinar la elaboración, ejecución, seguimiento de planes (POA), programas, inversiones y proyectos; y ejercer las demás atribuciones, delegaciones y responsabilidades en el ámbito de su competencia que le asignan las autoridades correspondientes; y, las establecidas en la normativa vigente, cuenta con el apoyo de cuatro subprocesos, los mismos que se exponen a continuación:



A continuación se presentan los programas, proyectos y actividades desarrolladas por la Dirección de Gestión de Planificación y Desarrollo Territorial durante el año 2019:

CONTROL URBANO

TRÁMITE	SOLICITUDES ATENDIDAS
LINEAS DE FÁBRICA, USO DE SUELO, CERTIFICADOS DE AFECTACIÓN	279
APROBACION FRACCIONAMIENTOS	28
DECLARATORIA DE PROPIEDAD HORIZONTAL	9
PERMISO DE CONSTRUCCIÓN MENOR	106
INFORMES DE RECTIFICACION DE MEDIDAS Y LINDEROS	232



TRÁMITE	SOLICITUDES ATENDIDAS
COMISARIA-PERITAJES E INFORMES	84
INFORMES PARA ADJUDICACIÓN DE PREDIOS	4
INFORMES DE SOLICITUDES OFICIALES INTERNAS Y EXTERNAS	98

Fuente: Unidad de Control Urbano

Elaboración: Arq. Mery Iñiguez Mora, Técnica de Control Urbano

AVALUOS Y CATASTROS

TRÁMITE	SOLICITUDES ATENDIDAS
RECTIFICACIÓN DE MEDIDAS Y LINDEROS	222
CERTIFICADOS DE AVALÚO	726
CERTIFICADOS VARIOS	176
INGRESOS AL SISTEMA CATASTRAL	90
ALCABALAS	241
ACTUALIZACIÓN PROVENIENTE DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD	934
VERIFICACIÓN Y CORRECCIÓN CATASTRAL	550
ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS DE INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	150
ATENCIÓN AL CLIENTE E INFORMACIÓN AL CONTRIBUYENTE	1340

Fuente: Unidad de Avaluos y Catastros

Elaboración: Ing. Lenin Salinas, Técnico de Control Urbano

ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y GESTIÓN DE RIESGOS

TRÁMITE	SOLICITUDES ATENDIDAS
CERTIFICADOS DE UBICACIÓN	245
LINEA DE FÁBRICA - USO DE SUELO -CERTIFICADOS DE AFECTACION	185
PLANES DE CONTINGENCIA	85
INSPECCIONES REALIZADAS POR RIESGOS	13
INSPECCIONES REALIZADAS CON LA SNGRE	2

Fuente: Unidad de Gestión de Riesgos y Ordenamiento Territorial

Elaboración: Arq. Nicola Serini, Técnico de Gestión de Riesgos y Ordenamiento Territorial


PLAN URBANO SUSTENTABLE DE LA CABECERA CANTONAL DE ZARUMA
**PROCESO DE APROBACIÓN POR EL CONCEJO CANTONAL
PRESUPUESTO REFERENCIAL 148.239,28 USD**

Contratado el 19 de marzo de 2018

El Plan Urbano Sustentable propuesto para la cabecera cantonal de Zaruma se construye como una herramienta técnica para guiar el crecimiento urbano sustentable de la cabecera cantonal de Zaruma, siendo útil para los tomadores de decisiones, sus equipos técnicos, los profesionales, y la población en general

Informe final presentado el 18 de abril de 2019.

Informe de revisión de fiscalización, presentado el 13 de mayo 2019.

Aprobado por el consejo de Planificación.

Se encuentra en proceso de aprobación por parte del concejo cantonal de Zaruma.

CONTRATACIÓN DE LA CONSULTORÍA ANÁLISIS DEL GRADO DE VULNERABILIDAD A LOS RIESGOS GEODINÁMICOS Y ELABORACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE MEDIDAS DE MITIGACIÓN PARA AUMENTAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD EN LA ZONA DEL HOSPITAL HUMBERTO MOLINA Y DEL SECTOR CORRESPONDIENTE A LA ESCUELA SAN JUAN BOSCO, EN LA CIUDAD DE ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO.

**APROBADO
PRESUPUESTO REFERENCIAL: 145596,03 USD**

Una vez realizada la etapa precontractual y contractual, el proyecto fue adjudicado a la EMPRESA PÚBLICA DE SERVICIOS ESPOL – TECH E.P.

El contrato se suscribió el 23 de diciembre de 2018.

En términos generales, se busca la reapertura del Hospital Humberto Molina, sustentado en informes técnicos geológicos y estructurales, que determinen los posibles riesgos y medidas de mitigación a través de la implementación de soluciones técnicas.

Informe de primera fase, presentado: 26 de abril de 2019

El estudio se encuentra aprobado por fiscalización y administración de contrato.

El estudio fue entregado a la SNGRE para su validación, y al mismo tiempo al Ministerio de Salud Pública, para las gestiones correspondientes de ejecución de obra y reapertura del Hospital Humberto Molina.

CONTRATACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN DE CONSULTORÍA, PARA EL ANÁLISIS DEL GRADO DE VULNERABILIDAD A LOS RIESGOS GEODINÁMICOS Y ELABORACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE MEDIDAS DE MITIGACIÓN PARA AUMENTAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD EN LA ZONA DEL HOSPITAL HUMBERTO MOLINA Y DEL SECTOR CORRESPONDIENTE A LA ESCUELA SAN JUAN BOSCO, EN LA CIUDAD DE ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO”.

EJECUTADO



PRESUPUESTO REFERENCIAL: 5823,84

El GAD Municipal del cantón Zaruma no cuenta con profesionales especialistas en Geología e Ing. Estructural, por tanto la contratación de la fiscalización es necesaria para garantizar que el desarrollo del estudio de consultoría “ANÁLISIS DEL GRADO DE VULNERABILIDAD A LOS RIESGOS GEODINÁMICOS Y ELABORACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE MEDIDAS DE MITIGACIÓN PARA AUMENTAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD EN LA ZONA DEL HOSPITAL HUMBERTO MOLINA Y DEL SECTOR CORRESPONDIENTE A LA ESCUELA SAN JUAN BOSCO, EN LA CIUDAD DE ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO”, alcancen los productos, resultados, objetivo general y objetivos específicos establecidos en la misma, en el plazo y presupuesto previstos en este proyecto.

ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN ZARUMA.

**EN EJECUCIÓN
ADMINISTRACIÓN DIRECTA**

En cumplimiento del marco jurídico vigente: artículo 8 de la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión de Suelo, que indica que el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial se actualizará de manera obligatoria al inicio del periodo de las autoridades locales, se conformó el equipo técnico permanente municipal para la actualización de este instrumento de gestión territorial que comprende 5 fases:

- FASE I: Inicio del proceso de planificación y conformación de las instancias de participación y concejo de planificación local
- FASE II: Diagnostico – modelo territorial actual
- FASE III: Propuesta – modelo territorial deseado
- FASE IV: Modelo de gestión
- FASE V: Aprobación

Se tiene previsto concluir con la fase V para el 15 de mayo de 2020.

ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE POLÍTICA PÚBLICA 2020

**APROBADO
ADMINISTRACIÓN DIRECTA**

En cumplimiento de la norma jurídica, durante los meses de julio y agosto 2019 se realizaron varios talleres de trabajo con los representantes y moradores de los diferentes barrios y parroquias del cantón Zaruma, así como con los directores y técnicos de las diferentes dependencias municipales, con el fin de estructurar el presupuesto participativo y Plan Anual de Política pública, mismo que fue aprobado por la máxima autoridad, y entró en ejecución desde enero 2020.


LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO Y GEOTÉCNICO DE LAS GALERIAS MINERAS BAJO EL CASCO URBANO DE LA CIUDAD, ESPECIFICAMENTE BAJO LOS SECTORES GONZALO PIZARRO, ANTIGUA ESCUELA LA INMACULADA, Y COLISEO DE LA CIUDAD DE ZARUMA – PROVINCIA DE EL ORO.
EJECUCIÓN
PRESUPUESTO REFERENCIAL: 34967,10 USD

Se realizó la etapa precontractual para la ejecución de la consultoría en asunto, misma que se encuentra en ejecución, su objetivo es determinar el estado actual y las condiciones de las labores mineras subterráneas y de las estructuras geológicas que sostienen el casco urbano (dentro del área de estudio) de la ciudad de Zaruma, provincia de El Oro, para la determinación de la evolución de los problemas de minería ilegal que han venido ocurriendo en la zona y a su vez, encontrar una solución al problema de hundimientos/socavones en Zaruma.

REPORTES TRIMESTRALES AL SISTEMA DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS – PLANIFICA ECUADOR / INDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS.
ADMINISTRACIÓN DIRECTA

El Sistema de Información para Gobiernos Autónomos Descentralizados – SIGAD, administrado por la Secretaría Técnica de Planificación “Planifica Ecuador”, es la única fuente oficial para el reporte, monitoreo al cumplimiento de las metas establecidas den el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, y, de los programas y/o proyectos contemplados en el Plan Operativo Anual.

Se procedió a realizar el ingreso de la planificación municipal, y reportes trimestrales de los avances físicos y presupuestarios de la ejecución de las actividades ejecutadas por el gobierno municipal.

Es importante puntualizar que la información registrada en este sistema constituye para la elaboración del Índice de cumplimiento de metas, uno de los parámetros que se toman en cuenta para las asignaciones presupuestarias a los gobiernos municipales por parte de Estado.

PROYECTOS Y ESTUDIOS

TRÁMITE	SOLICITUDES ATENDIDAS
APROBACION DE PLANOS Y PERMISO DE CONSTRUCCION APROBADOS	32
ACTUALIZACIÓN DE PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN	18

ADECENTAMIENTO Y PINTURA DE ESPACIOS PÚBLICOS EN EL CANTÓN ZARUMA.
EJECUTADO

El objetivo principal del proyecto “ADECENTAMIENTO Y PINTURA DE ESPACIOS PUBLICOS EN EL CANTÓN ZARUMA” es el mejoramiento de los espacios públicos con el fin de contribuir al desarrollo turístico del cantón Zaruma.

Los espacios intervenidos son:



1. Adecentamiento de la plaza central de la parroquia Abañin
2. Adecentamiento de la plaza central de la parroquia Muluncay
3. Adecentamiento de la plaza central de la parroquia Arcapamba
4. Adecentamiento de la plaza central de la parroquia Huertas
5. Adecentamiento de la Plaza central de la parroquia Salvias
6. Adecentamiento de la cancha del barrio El Roble
7. Adecentamiento de la cancha del barrio El Portete
8. Colaboración de pintura para adecentamiento de cancha múltiple y tarima de cancha bellavista
9. Adecentamiento de la fachada de la Unidad Educativa Güizhagüiña
10. Adecentamiento de la parte superior del colegio de Bachillerato Miguel Sánchez Astudillo
11. Adecentamiento del Coliseo de deportes de la parroquia Malvas
12. Adecentamiento de las camas del centro gerontológico de la ciudad de Zaruma
13. Colaboración de pintura para el adecentamiento de las áreas públicas de la parroquia Huertas.
14. Adecentamiento de espacios públicos en el barrio Ortega
15. Adecentamiento de la cancha cubierta del barrio Huayrapongo

COORDINACIÓN Y DEFINICIÓN CON LOS MORADORES DE LA AV. EL ORO, EL LUGAR PARA REUBICAR EL MONUMENTO DE LA MADRE.

ANTEPROYECTO / EN ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DEFINITIVOS

De forma participativa y con la presencia de los moradores de la Av. El Oro, se definió el lugar más adecuado para el emplazamiento del monumento a la Madre.

Una vez definido el lugar, se procedió a realizar el levantamiento planimétrico y altimétrico, fotográfico y de información necesaria para la realización de los estudios correspondientes.

Existe el compromiso de ejecutar esta obra durante el primer trimestre 2020. Estamos en proceso de ejecución de los estudios.

ANTEPROYECTO “RECUPERACIÓN DE PORTAL EN LA INTERSECCIÓN DE LAS CALLES HONORATO MARQUEZ Y AV. EL ORO”

ANTEPROYECTO / EN ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DEFINITIVOS

Se procedió a realizar el levantamiento planimétrico para la elaboración del proyecto de recuperación del portal en la intersección de la calle Honorato Marquez y Av. El Oro, no se logró concretar la propuesta, debido a que no existe la predisposición de la familia Alvarado para realizar el levantamiento de la propiedad.

De manera arbitraria procedieron a realizar adecuaciones en la planta baja de la vivienda, aun cuando se indicó que el mismo se encontraba afectado por el proyecto de recuperación de portal.



Se procederá con la recuperación de la escalera que continúa por la Av. El Oro, hasta lograr concretar la recuperación del portal.

PROYECTO CREACIÓN DE ALBERGUE CANINO “DEJANDO HUELLAS”

ANTEPROYECTO / EN ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DEFINITIVOS

El objetivo principal del presente proyecto es la creación de un Albergue para mascotas que se encuentran en estado de abandono y que constituyen una problemática en el cantón Zaruma.

La Ubicación se ha determinado en la parroquia Salvias (Hacienda que se encuentra en comodato a favor del GAD Municipal de Zaruma).

Se realizó el levantamiento planimétrico de la infraestructura donde se emplazará éste refugio canino, y se cuenta con el anteproyecto.

ESTUDIO DE MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA DE LA PLAZA LA INDEPENDENCIA Y CALLE CHIRIBOGA A TRAVÉS DEL MANTENIMIENTO DEL PAVIMENTO DE LA PLAZA LA INDEPENDENCIA Y SOTERRAMIENTO DE CABLES AREROS UBICADOS EN LA CALLE CHIRIBOGA, Y EN EL TRAMO: SANTUARIO VIRGEN DEL CARMEN - CUERPO DE BOMBEROS – EDIFICIO MUNICIPAL , CANTÓN ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO.

ESTUDIO CONCLUIDO A NIVEL EJECUTIVO

El objetivo principal del presente proyecto es la alta vulnerabilidad del centro histórico y la importancia de la conservación de sus edificaciones patrimoniales, el GAD Municipal de Zaruma con la finalidad de contribuir a su mantenimiento y preservación contrató el estudio “EL MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA DE LA PLAZA LA INDEPENDENCIA Y CALLE CHIRIBOGA A TRAVÉS DEL MANTENIMIENTO DEL PAVIMENTO DE LA PLAZA LA INDEPENDENCIA Y SOTERRAMIENTO DE CABLES AREROS UBICADOS EN LA CALLE CHIRIBOGA, Y EN EL TRAMO: SANTUARIO VIRGEN DEL CARMEN - CUERPO DE BOMBEROS – EDIFICIO MUNICIPAL , CANTÓN ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO.”

Nos encontramos gestionando los recursos para la ejecución de este proyecto a través del producto financiero destinado a proyectos turísticos propuestos por Gobiernos Autónomos Descentralizados que apuntan a impulsar el desarrollo de destinos turísticos y por ende, aporten en la diversificación de la oferta turística del país y el mejoramiento de la calidad de los servicios turísticos, diseñado por el Ministerio de Turismo en coordinación con el Banco de Desarrollo del Ecuador.

ACCIONES PARA TUTELAR EL BIEN INMUEBLE PATRIMONIAL IGLESIA EL BOSQUE.

APROBADO

De manera coordinada con el Instituto Nacional de Patrimonio, Diócesis de Machala y moradores del sector, se procedió a realizar el desmontaje de las campanas de la iglesia, mismas que se encuentran bajo custodia del sacerdote de la ciudad de Zaruma. Se procedió a realizar la limpieza general de la iglesia a través de una minga con los moradores del sector.



Se realizó a través de la Dirección de Gestión de obras públicas, la protección con plástico de los bienes muebles que se encuentran dentro de la iglesia, y se procedió a colocar plástico en la cubierta, con el fin de prevenir de manera temporal la filtración de agua lluvia al interior.

Se realizó el levantamiento planimétrico de la iglesia, con la finalidad de realizar el estudio de intervención para su puesta en valor y uso.

Actualmente nos encontramos analizando la documentación legal de dicho inmueble; informe de patologías y anteproyecto.

ADECUACIÓN DE OFICINAS DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD, RECAUDACIÓN E INFORMACIÓN TURÍSTICA.

ESTUDIO CONCLUIDO – EN EJECUCIÓN DE OBRA

Con la finalidad de brindar un mejor servicio a la comunidad, y mejorar las condiciones laborales se procedió a realizar el estudio de adecuación de acuerdo con las necesidades y exigencias actuales de las oficinas del Registro de la propiedad, Recaudación e Información turística.

Las obras antes mencionadas, se encuentran en proceso de ejecución.

APOYO TÉCNICO, EN LA FASE PRECONTRACTUAL PARA LA REALIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS PARA LA INTERVENCIÓN DEL PARQUE CENTRAL DE LA PARROQUIA MULUNCAY

ESTUDIOS CONTRATADOS POR EL GAD PARROQUIAL

Se brindó el apoyo técnico al GAD Parroquial de Muluncay en la etapa precontractual para la realización de los estudios de adecuación del parque central de dicha parroquia (términos de referencia, presupuesto referencial, análisis preliminar).

Durante el año en curso el GAD parroquial se encuentra ejecutando el estudio por medio de consultoría.

APOYO TÉCNICO EN LA REVISIÓN DEL DISEÑO ARQUITECTÓNICO DE REHABILITACIÓN E INGENIERÍAS PARA LA REFUNCIONALIZACIÓN DEL NIVEL -3.40 Y NIVEL -6.80 DEL BIEN INMUEBLE CON NUMERO DE PREDIO Z-018, ACTUAL CFT; UBICADA EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZARUMA, CANTÓN ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO (ANTIGUO EDIFICIO MUNICIPAL)

ESTUDIOS CONCLUIDOS A NIVEL EJECUTIVO

La consultoría fue contratada por el Ministerio de Turismo, con fondos provenientes de la UNESCO. El ministerio de Turismo, UNESCO, Instituto Nacional de patrimonio intervinieron en calidad de fiscalizadores, mientras que el GAD Municipal de Zaruma, a través de la Dirección de Gestión de Planificación y Desarrollo Territorial, participó como apoyo en el seguimiento y revisión de dicho estudio.

El estudio se encuentra aprobado, a nivel ejecutivo.

CUBIERTA PARA LA CANCHA DEL BARRIO RAMIREZ PAMBA

ELABORACIÓN DE ESTUDIOS



Se procedió a realizar el levantamiento planimétrico y topográfico del predio donde se emplaza la cancha, iglesia y vías colindantes.

Se realizó el trazado vías, definición de aceras, y se brindó apoyo en la legalización del predio, contando en la actualidad con escrituras públicas a nombre de la municipalidad.

Se realizó el anteproyecto, y durante el año 2020 se trabaja en el proyecto a nivel ejecutivo.

CUBIERTA PARA LA CANCHA DEL BARRIO CUBIERTA LAS CABAÑAS

ELABORACIÓN DE ESTUDIOS

Se realizó el levantamiento planimétrico y topográfico, se cuenta con el anteproyecto, y el análisis de la tenencia de propiedad del inmueble.

Durante el año 2020, se realizará el estudio a nivel ejecutivo.

CUBIERTA PARA LA CANCHA DEL BARRIO SAN CARLOS.

ELABORACIÓN DE ESTUDIOS

Se realizó el levantamiento topográfico de todo el sector, se realizó el trazado vial, definición de aceras, y anteproyecto de cubierta y plaza para el sector.

Durante el 2020, se realiza el proyecto a nivel ejecutivo.

APOYO TÉCNICO EN LA ELABORACIÓN DEL DISEÑO DEL BAR PARA LA ESCUELA GUILLERMO MALDONADO

ESTUDIO CONCLUIDO

Se brindó apoyo y asistencia técnica para la elaboración del estudio del nuevo bar que se pretende implementar en la escuela Guillermo Maldonado Valencia en el patio posterior.

El estudio se encuentra a nivel ejecutivo.

CONTROL ENTOMOLOGICO EN SIETE CONTENEDORES PATRIMONIALES DEL CANTÓN ZARUMA – PROVINCIA DE EL ORO

EJECUTADO

PRESUPUESTO REFERENCIAL: 3600,00 USD

Anualmente la municipalidad realiza el control entomológico a los siguientes contenedores patrimoniales: Iglesia Matriz Zaruma, Iglesia Parroquia Malvas, Iglesia del faique, Iglesia del Bosque, Museo de Zaruma, Biblioteca de Zaruma, y Archivo Histórico, con la finalidad de preservar y controlar los bienes patrimoniales del cantón Zaruma, procurando su adecuado mantenimiento, y permanencia.

MANTENIMIENTO E ILUMINACIÓN DE LA IGLESIA DE LA PARROQUIA ABAÑIN

EJECUTADO



PRESUPUESTO REFERENCIAL: 4100,06 USD

Se procedió a dar mantenimiento e iluminación de la fachada del bien inmueble patrimonial “Iglesia de Abañín”.

COMPROMISO ENTRE EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA Y LA DIRECCIÓN DISTRITAL EL ORO DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA.

EN EJECUCIÓN

En cumplimiento del compromiso establecido con el MAGAP, se asignó una contraparte técnica (ingeniero geólogo) para que participe en el proyecto de irrigación tecnificada para los usuarios de riego de la parroquia Guanazán.

Se realizó el levantamiento de 91 predios en la parroquia Guanazán, mismos que se encuentran en revisión del MAG, para el proceso de adjudicación.

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

OBJETIVO

El Departamento de Obras Públicas se encarga de programar y ejecutar las obras que tiene contempladas en el GAD Municipal en su Plan Anual, interviniendo desde la fase precontractual hasta la recepción de la obra, controlando la ejecución de la misma tal como se estipula en el contrato, especificaciones técnicas y demás documentos contractuales. El objetivo del Departamento es cumplir con la planificación establecida en el Plan Anual, y con la establecida a largo plazo en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.

INTRODUCCIÓN

Durante el año 2018 el Departamento de Gestión de Servicios Públicos se encargó de ejecutar las obras en la cabecera cantonal y de cumplir los convenios con las parroquias.

Así mismo, se ha realizado un control continuo en la ejecución de obras con la finalidad de garantizar la calidad de los trabajos contratados, esto mediante la fiscalización y revisión de proyectos

DESARROLLO

PROGRAMAS: Mantenimiento y mejoramiento vial

OBRA: Mejoramiento de la subrasante y asfaltado de la vía Los Pomarrosos

Monto: \$ 9,397.85 (más IVA)

Estado: Ejecutada



% de avance de obra: 100%



OBRA: Mejoramiento de la subrasante y asfaltado de la vía Miraflores Bajo

Monto: \$ 179,718.23 (más IVA)

Estado: En ejecución

% de avance de obra: 55%



OBRA: Reconformación de la subrasante de vía Ramírez Pamba

Monto: \$ 29,071.00 (más IVA)

Estado: En ejecución



% de avance de obra: 30%



OBRA: Reconformación de la subrasante de vía El Amarillo
Monto: \$ 71,519.18 (más IVA)
Estado: En ejecución
% de avance de obra: 20%



PROGRAMA: CONSERVACION DEL PATRIMONIO

OBRA: Rehabilitación del edificio patrimonial EX-LEA
Monto: \$ 248.625,31 (más IVA)



Estado: Ejecutada
% de avance de obra: 100%



OBRA: Mantenimiento de fachada en iglesia San Francisco

Monto: \$ 4464,28 (más IVA)

Estado: Ejecutada

% de avance de obra: 100%



OBRA: Adecuación de oficinas del GAD Municipal

Monto: \$ 21125,33 (más IVA)

Estado: Proceso adjudicado – suscripción de contrato

% de avance de obra: ---

PROGRAMA: EQUIPAMIENTOS DE ESPACIOS PÚBLICOS

OBRA: Construcción (Primera Etapa) de nuevo Canchón Municipal en el Barrio Ramírez Pamba



Monto: \$ 40425,76 (más IVA)

Estado: Ejecutado

% de avance de obra: 100%



OBRA: Primera etapa de la construcción de la Casa Comunal 8 de Diciembre (Muros)

Monto: \$ 20095,39 (más IVA)

Estado: Proceso adjudicado – suscripción de contrato

% de avance de obra: ---

OBRA: Mantenimiento y reparación de piso y losa de Mercado Municipal de Zaruma

Monto: \$ 6865,88 (más IVA)

Estado: Ejecutado

% de avance de obra: 100%



OBRA: Adecentamiento de espacios públicos (Pintura) como: Parques de las parroquias Arcapamba, Muluncay, Abañin, Huertas, Escalinatas Guayaquil, Canchas deportivas **Monto:** \$ 4,864.00 (más IVA)

Estado: Ejecutado

% de avance de obra: 100%





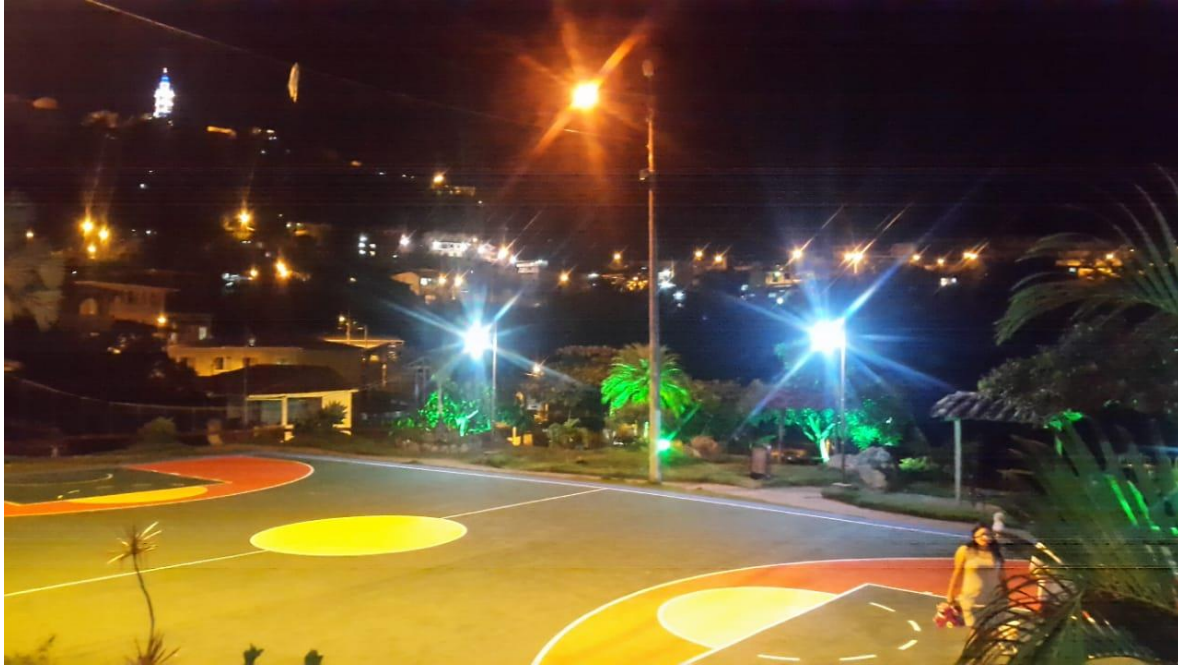


OBRA: Adecuación y Mantenimiento del Parque Urbanización Sur

Monto: \$ 37240,69 (más IVA)

Estado: Ejecutado

% de avance de obra: 100%



OBRA: Trabajos eléctricos de mantenimiento preventivo y correctivo en:

- Plaza la Independencia
- Calle Martín Samaniego
- Calle Honorato Márquez
- Parque Malvas
- Cementerio Municipal

Monto: \$ 6704,18 (más IVA)

Estado: En ejecución

% de avance de obra: 80%





OBRA: Construcción de bodegas en canchón Municipal

Monto: \$ 30000,00 (más IVA)

Estado: Ejecución

% de avance de obra: 50%



PROGRAMA: MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD

OBRA: Construcción de 50 m de veredas distribuidos en: Calle Rocafuerte, Av. 8 de Diciembre, Barrio Las Acacias;

Monto: \$ 2700,00 (más IVA)

Estado: Ejecutado

% de avance de obra: 100%





PROGRAMA: OBRAS EN PARROQUIAS

ABAÑIN: Iluminación de la fachada de la Iglesia de la parroquia Abañin

Monto: \$ 4,100.07 (más IVA)

Por ínfima cuantía

Estado: Ejecutado



HUERTAS: Convenio específico de cooperación para la construcción de bordillos y cunetas en las calles de la parroquia Huertas

Monto: \$ 47,437.55 (más IVA)

Aporte GAD Municipal: \$30,000.00

Aporte GAD Parroquial: \$17,437.55

Estado: Ejecutado



HUERTAS: Mejora y readecuación de graderíos y muro en cancha de uso múltiple en barrio Huayrapongo, parroquia Huertas

Monto: \$ 20,644.16 (más IVA)

Estado: Ejecutado



SINSAO: Convenio Específico de Cooperación para la Construcción de la cubierta en la cancha de uso múltiple del barrio El Roble



Monto: \$ 62429,04 (más IVA)

Aporte GAD Municipal: \$10,000.00

Aporte GAD Parroquial: \$ 52,429.04

Estado: Suscrito convenio

GUIZHAGUIÑA: Convenio Específico de Cooperación para la Construcción de cubierta metálica de la cancha del barrio La Palmira

Monto: \$ 38863,08 (más IVA)

Aporte GAD Municipal: \$ 21,286.65

Aporte GAD Parroquial: \$ 15,576.43

Estado: Proceso adjudicado

GUIZHAGUIÑA: Convenio Específico de Cooperación para la Administración y Fiscalización de contrato de obra para la Construcción de Bordillo y Bordillo Cuneta en la calle Francisco Rosales, vía a la Chorrera y vía a Canelal y Mejoramiento del parque Recreacional del barrio San Pablo de la parroquia Guizhaguiña

Monto: \$ 38863,08 (más IVA)

Aporte GAD Municipal: Apoyo técnico en seguimiento de proyecto

Estado: 30%

SALVIAS: Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional para la designación del fiscalizador para la Construcción del puente sobre el río Elvira, parroquia Salvias

Monto: \$ 38863,08 (más IVA)

Aporte GAD Municipal: Apoyo técnico en seguimiento de proyecto

Estado: 25%



Anexo: Medios de verificación



DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

OBJETIVO

Proporcionar los servicios de agua potable y alcantarillado en forma oportuna y suficiente a la población, de la ciudad y de las parroquias que conforman el cantón Zaruma. Reparando fugas de agua, conexiones y descargas al drenaje, desazolves limpieza en tanques, revisando que se esté clorando correcta mente, el agua que se abastece a los diferentes domicilios, para estar dentro de norma prestando los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo que se revisan frecuente mente la prever fugas de la red principal del abastecimiento diario. Este servicio se obtiene trabajando las 24 horas de los 365 días del año.

INTRODUCCIÓN

El departamento de Gestión de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario del GAD Municipal de Zaruma, está encargado de la dotación de Agua Potable a través de un sistema que comprende desde las captaciones en los ríos El Guando y Mirmir, así mismo dos redes de conducción, una planta de tratamiento, redes de distribución y más de 3000 acometidas domiciliarias, la misma que con personal todos los días del año se realizan limpiezas, mejoramientos y ampliaciones al mismo, dando un servicio de cantidad, calidad y continuidad.

PROGRAMAS-PROYECTOS-ACCIONES Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS O EN EJECUCIÓN

DEPARTAMENTO : DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO

PERIODO: AÑO 2019

PROGRAMA	PROYECTO-ACCION O ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS	MONTO	MEDIOS VERIFICABLES	OBSERVACIONES
AGUA PARA TODOS DEL GOBIERNO NACIONAL	PROYECTO DEL PLAN MAESTRO DE AGUA POTABLE Y LA PRIMERA ETAPA DEL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL PARA LA CIUDAD DE ZARUMA.	11.500	8,864,000,00	CONTRATO DE OBRA EN EL PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS	ESTE PROYECTO SE ESTÁ CONSTRUYENDO HASTA LA FECHA

También en lo referente al servicio de Alcantarillado Sanitario que tiene nuestra ciudad en la actualidad este se realiza mantenimientos preventivos y ampliaciones de la red, tratando de dar un buen servicio a la ciudadanía de la ciudad de Zaruma.



CONSULTORIA	CONSULTORIA PARA LA FORMULACION DE LOS PLANES DE MEJORA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE LA CIUDAD DE ZARUMA Y DE LA PARROQUIA RURAL DE HUERTAS Y EL PLAN TARIFARIO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE LA CIUDAD DE ZARUMA.	13.200	9,000,00	CONTRATO DE OBRA EN EL PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS	SE ESTA EJECUTANDO HASTA LA FECHA
COMPRA DE MATERIALES	ADQUISICIÓN DE TUBERÍA Y ACCESORIOS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA.	12.200	15,009,00	CONTRATO DE OBRA EN EL PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS	ESTA CONCLUIDO CON EL ACTA DE ENTREGA DEFINITIVA

UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL Y RECURSOS NATURALES

OBJETIVO

Establecer políticas en la Gestión Ambiental y coordinar acciones interinstitucionales para fomentar una conciencia ambiental en la población para garantizar un ambiente sano y de mejor calidad de vida de la ciudadanía.



Programar y elaborar de planes y programas tendientes a conseguir mejora en la calidad ambiental y ecológica del Cantón, que asegure una supervivencia adecuada de la población.

INTRODUCCIÓN

La Unidad de Gestión Ambiental es una instancia técnica asesora administrativa, con jurisdicción y competencia en el cantón Zaruma y viene operando desde el 10 de junio del 2002.

Su misión es la de programar y elaborar de planes y programas tendientes a conseguir mejora en la calidad ambiental y ecológica del Cantón, que asegure una supervivencia adecuada de la población.

Dentro de sus funciones principales tenemos:

-  Consolidar, ejecutar y supervisar la ejecución del plan operativo anual de la Unidad.
-  Monitoreo del cumplimiento del POA de la Unidad.



- ✚ Realizar la evaluación, seguimiento y control de los planes, programas y proyectos de la unidad.
- ✚ Realizar gestiones de coordinación interdepartamental que permita gestionar y dar seguimiento de las actividades.
- ✚ Apoyar en la gestión institucional en los trámites ambientales a fin de obtener los permisos respectivos y viabilizar la ejecución de proyectos y programas.
- ✚ Coordinar y velar por el cumplimiento de las Leyes, Ordenanzas, Reglamentos y Resoluciones Municipales.

PROGRAMAS – PROYECTOS – ACCIONES Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS O EN EJECUCIÓN.

PROGRAMA	PROYECTO, ACCIÓN, ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS	MONTO \$	MEDIOS VERIFICABLES	OBSERVACIÓN
Gestión Ambiental	Plan de Inversión FORAGUA 2019 (compra de un terreno de 30,65 Has en la micro cuenca y trámites legales)	9.631 (población urbana)	18335,98	Pago de la primera cuota SPI, Acta de Convenio de Pago.	Se ha cancelado una primera cuota de \$11000 dólares
Gestión Ambiental	Evento de catación de café y Feria del Café	Cafetaleros, comerciantes, turistas y ciudadanía en general	4325,79	Fotografías, listado de participantes, Propuesta de Catación de Café	El día 19 de julio se realizó el Sexto Concurso Café de Oro
Gestión Ambiental	Inspecciones en coordinación con Planificación para informes de uso de suelo.	80 solicitudes de acuerdo a petición de usuarios	3152	Informes presentados para Sesión de Concejo y permisos de usos de suelo	Costo del permiso de uso de suelo a razón de \$ 39.40
Gestión Ambiental	Convenio de Cooperación interinstitucional entre la Subsecretaría de Cambio Climático y GAD Zaruma para el Proyecto “ Gestión Integrada para la lucha contra la	20 beneficiarios de la comunidad de Daligshe, parroquia Abañin	3760,08	Fotografías, Kit para sistemas de riego, semillas para huertos hortícolas y geomembrana para reservorios.	Proyecto donde se benefician 20 familias de la comunidad de Daligshe.



	desertificación, Degradación de la Tierra y Adaptación al Cambio Climático.				
Gestión Ambiental	Inspecciones in situ para atender solicitudes de corte de árboles urbanos y entrega del permiso respectivo.	9 permisos otorgados.	-----	Oficios donde se otorga el permiso respectivo.	Aplicación del Acuerdo Ministerial N° 018, para la Conservación, Uso y Manejo de árboles en zonas urbanas para su conocimiento y aplicación.
Gestión Ambiental	Colaboración a los usuarios que tramitan el uso de suelo en la obtención del Certificado Ambiental y Registro Ambiental mediante el ingreso al Sistema Único de Información Ambiental, para la gestión de trámites y proyectos encaminados al control, registro, mantenimiento y preservación del medio ambiente desarrollada por el Ministerio del Ambiente.	36 permisos ambientales.	—	Obtención en línea de permisos ambientales emitidos por MAE	La unidad que apoya con la obtención del Certificado y registro ambiental en línea.
Gestión Ambiental	Mantenimiento en Parques y Jardines de la ciudad y parroquias.	24.097 habitantes	9968	Fotografías	Se han dado mantenimiento a los siguientes parques: Parque de la Urbanización Sur, Escalinata Julio Espinosa, Parterres de la calle Gonzalo Pizarro, Parque de la Iglesia San Francisco, Escalinata José Rosa Zambrano,



					Escalinata Manuel González, Parque Infantil de la Reinaldo Espinosa, Jardineras y Parque Infantil del Barrio Colón, Plazoleta de la calle Pichincha y Mantenimiento de Áreas Verdes Cabecera Cantonal, Área Frente al Círculo Deportivo Trébol, Cementerio General, Escalinata de la Parroquia Malvas, Parque de la parroquia Guizhaguiña y Parque de la parroquia Sinsao, Parque de la parroquia Salvias, Parque de la parroquia Guanazán.
Gestión Ambiental	Vivero Municipal.	159 agricultores del cantón	13210.00	Actas de Entrega Recepción de plantas entregadas a agricultores del cantón Zaruma.	26.420 plantas de café producidas

Gestión Ambiental	Fomentar el emprendimiento en actores de economía popular y solidaria.	60 agricultores	750	Fotografías, Actas de Entrega	Se entregaron 50 colinos de plátanos a cada agricultor.
-------------------	--	-----------------	-----	-------------------------------	---

FOTOGRAFÍAS DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS AÑO 2019



Mantenimiento de parque y Jardines de la ciudad y parroquias



Vivero Municipal Producción de Plantas de café



Entrega de Plantas de café





Capacitación a agricultores



Evento de Catación de Café



Casa Abierta Café



Entrega de Kits de riego a Beneficiarios de Daligshe Proyecto Cambio Climático



Inspecciones para corte de árboles



Entrega de plantas de plátano



DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE CONTROL MUNICIPAL

De conformidad con lo que establece el literal e) del artículo 54 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD) Hago llegar a usted la rendición de cuentas que corresponde al año 2019

ACTIVIDADES DE DESPACHO

Dentro de las actividades de oficina, se han atendido múltiples requerimientos de la ciudadanía referentes a limpieza de maleza, cunetas, bajantes de aguas lluvias, limpieza de terrenos municipales, denuncias sobre construcciones ilegales, caminos vecinales, reclamos, peticiones y requerimientos de los administrados, tanto dentro de la ciudad como en las parroquias.

También se ha intervenido como mediador y Juez de Paz en diferentes conflictos que se dan entre miembros de las comunidades.

Además, la Comisaría Municipal se han levantado alrededor de 34 procesos administrativos referente a la contravención de la Ordenanza que Regula los Proyectos de Urbanizaciones, Construcciones y Edificaciones del Cantón Zaruma y a la Ordenanza de Preservación del Medio Ambiente.

Así mismo, se han iniciado 23 procesos administrativos a los arrendatarios del mercado municipal por contravenir la Ordenanza que regula los Mercados y las Ferias Libres en el Cantón Zaruma.

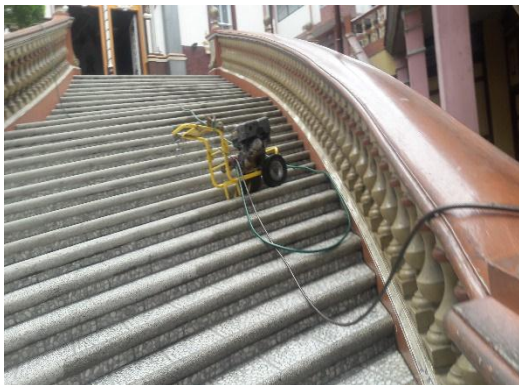
- **CONSTRUCCIONES**

Por disposición de la Dirección de Gestión, de Planificación y Desarrollo Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Zaruma, se han realizado varias paralizaciones de obra en la ciudad y parroquias por estar construyendo si los permisos correspondientes y contraviniendo de esta manera la Ordenanza que Regula los Proyectos de Urbanizaciones, Construcciones y Edificaciones en el Cantón Zaruma.



● **PARQUES Y ESCALINATAS**

Se ha trabajado en la limpieza y lavada de las escalinatas y parques alrededor de nuestra ciudad.





- **LIMPIEZA DE MONTE Y MALEZA**

Se realiza de manera constante la limpieza de monte y maleza en el perímetro urbano de la ciudad, con la finalidad de mantener limpio estos sectores periféricos.



DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO

El Departamento de Gestión de Desarrollo Socio Económico, tiene como misión impulsar, articular, planificar, coordinar y evaluar la política pública del sector social, garantizando los derechos de la ciudadanía, principalmente los sectores más vulnerables del cantón Zaruma. (Orgánico funcional del GAD Municipal de Zaruma)

INTRODUCCIÓN

El departamento de Gestión de Desarrollo Socio Económico para cumplir con las funciones asignadas, en la ejecución de actividades, proyectos y armar los procesos cuenta con el apoyo de cuatro unidades: Patrimonio y Cultura, Estudios y Proyectos Económico Sociales, Promoción y Difusión Turística y Cooperación Internacional, los mismos que se exponen a continuación:

Entre las actividades más importantes gestionadas y coordinadas por esta Dirección se detalla a continuación:

MES DE ENERO

- Reunión con los Técnicos de la Dirección, en donde se indicó que todo documento debe salir con copia a la Dirección de Gestión de Desarrollo Socio Económico.
- Realizar capacitaciones al personal de la Dirección.
- Taller sobre prevención de drogas y primeros auxilios.
- Se realizaron visitas a las asociaciones de las parroquias Salvias y Güizhagüiña.
- Coordinación con los médicos del MSP, para la realización de visitas domiciliarias a Adultos Mayores.
- En coordinación con la Unidad de Cultura se ejecutó la clausura de la Escuela Municipal de Música.



MES DE FEBRERO

- Se mantuvo una reunión con los técnicos de las unidades de Turismo, Cultura y Deporte y Proyectos Sociales para tratar asuntos sobre los cursos vacacionales de las diferentes unidades.
- Se ejecutó el evento: Natalicio de José Antonio Jara.
- Se les notificó a los técnicos de la Dirección brindar información a la ciudadanía sobre los cursos vacacionales que se ofrecerán.
- Capacitación con la Dirección Financiera y Compras Públicas sobre los procesos de contratación
- Reunión con la Lic. Paola Romero, Secretaria Ejecutiva CCPD se trató sobre las colonias vacacionales que realizaría.
- Se mantuvo una reunión sobre Pueblos Mágicos.
- Organización en las actividades para el feriado de carnaval.
- Inauguración de los Cursos Vacacionales 2019, en la cancha del Club Deportivo Especializado Formativo Sucre.

MES DE MARZO

- Tuvimos la visita de representantes del Ministerio de Turismo.
- Se planificó actividades para este mes
- Se ejecutó una feria con productores del cantón por el feriado de carnaval.
- Reunión con el COE información sobre afectaciones de la fuerte lluvia
- Se realizó con la Unidad de Turismo un evento cultural en la Plaza de la Independencia por feriado de carnaval.
- Concurso y desfile de comparsas, murgas, carros alegóricos, disfraces, banda de pueblo
- Recorridos en chiva por los principales atractivos turísticos de la ciudad.
- Se ejecutó el evento por el “Día de la Mujer”, en el Centro de Interpretación Cultural Hospital de la “Medalla Milagrosa”.

MES DE ABRIL

- Se coordinó con la Unidad de Promoción y Difusión Turística, en la ejecución de ferias gastronómicas, recorridos turísticos por el feriado de semana santa.
- Con la Unidad de Cultura y Deporte se realizó el evento ¡SHORA QUE BONITO! Por el día Nacional del Patrimonio Cultural.
- Se realizó la clausura de los cursos vacacionales 2019.

MES DE MAYO

- Se ejecutó junto con la Unidad de Cultura y Deporte y el Museo Municipal, una Noche de Integración Cultural, por celebrar el día internacional de los Museos: “LOS MUSEOS COMO EJES CULTURALES. EL FUTURO DE LA TRADICIÓN”.
- Ejecución de encuentro familiar, por celebrarse el Día de la Madre.
- Hora Cívica por la Batalla de Pichincha.
- Noche Cultural, Stand de artesanías, gastronomía, danzas, música, artistas.
- III Caminata Turística: "Visita Zaruma" "Cascada Huayquichuma".
- Se realizó con la Unidad de Cultura el evento Nada de Nosotros sin Nosotros, en el Edificio del Hospital Medalla Milagrosa.



MES DE JUNIO

- Se realizó con la Unidad de Proyectos Sociales el evento Día de la Erradicación del Trabajo Infantil
- Ejecución del evento por el Día del Niño.
- Hora cívica por la Cantonización de Zaruma, por celebrarse el Centésimo Nonagésimo Quinto Aniversario.
- Presentación de libros de Autores locales, provinciales y nacionales.
- Noche Cultural: Presentación de grupos de danza.
- Coordinación en actividades por el mes de agosto mes de las artes y cultura.
- Se mantuvo una reunión con los técnicos de la Unidad de Turismo y cultura y concejales Lic. Lorena Macas, Sr. Dilmo Gía y Sr. Roque Armijos, indicando de las actividades que se ha venido realizando.
- Continuidad sobre los requisitos de Pueblo Mágico del Ecuador

MES DE JULIO

- Animación a la Lectura: Cuenta Cuentos.
- Hora cívica por la Declaratoria de Zaruma como Bien Patrimonial.
- Eventos culturales: por recordar un Aniversario de trágica muerte de José Antonio Jara (El Chasito Jara).
- Apoyo en la Exposición de “Vocablos Zarumeños”, realizado en el Centro de Interpretación Hospital de la Medalla Milagrosa.
- Organización de los diferentes eventos por fiestas Patronales en Honor a la Santísima Virgen del Carmen.
- Se realizó una reunión en donde se invitó a los Directores Departamentales y Técnicos de la DGDSE, para coordinar diferentes actividades para el mes de agosto –Mes de Artes y Cultura.

MES DE AGOSTO

- Hora cívica- Primer Grito de Independencia.
- Se realizó la casa abierta de las Bibliotecas Municipales
- Exposición pictórica y de esculturas de estudiantes de la Universidad Nacional de Loja, en el Museo Municipal “Zaruma y Loja Unidos por el Arte”
- Animación a la Lectura dirigido a diferentes estudiantes de instituciones educativas.
- Requisitos para Pueblo Mágico.
- Se coordinó con la Unidad de Proyectos Sociales para el Día Internacional de la Juventud.
- Reunión con la Unidad de Cultura y Deporte para revisar las proformas para cursos de teatro, música y arte.

MES DE SEPTIEMBRE

- Se apoyó en la “Sexta fecha de Campeonato Nacional de Personas con Discapacidad Visual de Goalball y Fútbol Zona Sur”.
- Se apoyó en el evento Caravana Cultural-Deportiva “Estamos en tu Parroquia y Barrio, evento que se realizó en el barrio Ramírez Pamba.
- Se realizó una reunión con los Técnicos que pertenecen a la Dirección para tratar asuntos sobre las actividades que se ha realizado y las que faltan.



MES DE OCTUBRE

- Apoyo en la Casa Abierta de las Bibliotecas Municipales: Entre Aromas y Sabores, moliendo café.
- En coordinación con la Biblioteca Municipal Braille se realizó en el evento “Mi Bastón: Mi Guía y Mis Ojos”.
- Se organizó en el evento Caravana Cultural-Deportiva “Estamos en tu Parroquia y Barrio, evento que se realizó en el barrio el Faique.
- Se apoyó en el evento de Gymkhana Cultural- Deportiva: redescubro juegos y ganamos sonrisas.
- Mantuve una reunión en el Salón Municipal con Comité Bicentenario.

MES DE NOVIEMBRE

- Se coordinó para las fiestas cívicas.
- Se apoyó en el evento Caravana Cultural-Deportiva “Estamos en tu Parroquia”, en la Unidad Educativa Reinaldo Espinosa de la Parroquia Malvas.
- Se organizó junto con la Unidad de Cultura en la Noche Cultural: Expresiones Artísticas-Culturales, en la Plaza de la Independencia.
- Con la Unidad de Cultura se realizó el evento V Muestra Pictórica Eduardo Kingman, en el Centro de Interpretación Patrimonial Hospital de la Medalla Milagrosa.
- Momento Cívico, en los bajos del GAD Municipal de Zaruma.
- Sesión solemne por el Centésimo Nonagésimo Noveno Aniversario de Independencia y en donde Zaruma fue declarada como Pueblo Mágico del Ecuador, se realizó en el Centro de Interpretación Patrimonial Hospital de la Medalla Milagrosa
- Mediante memo de Alcaldía, la Dirección se trasladó al Edificio “EX LEA”, en donde funcionarían las oficinas de la Dirección, Unidad de Proyectos y Unidad de Cultura.
- Se mantuvo una reunión con la Mgs. Carmita Gómez Jumbo y grupo de promotoras ETI, en la UPS para tratar sobre los informes.

MES DE DICIEMBRE

- Se organizó y se apoyó en el evento Zaruma enciende la Navidad.
- Se coordinó con la Unidad de Proyectos Sociales por el Día Internacional de las Personas con Discapacidad.
- Se coordinó con el responsable de COAC “Jardín Azuayo” para la feria de emprendimientos y juegos populares y Noche cultural, festival de bandas de pueblo y danzas, en la Plaza de la Independencia.
- Sesión solemne por el Cuarto Aniversario de Fundación Oficial, se realizó en el Centro de Interpretación Cultural Medalla Milagrosa.

Se coordinó con la Unidad de Proyectos Sociales para el encuentro de Navidad con los Adultos Mayores, evento que realizó en el Centro de Interpretación Cultural Medalla Milagrosa.

- UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

La Unidad de Cultura y Deportes, tiene como misión: Promover el patrimonio histórico, la cultura como un ícono que caracteriza a Zaruma dentro del espectro nacional.



INTRODUCCIÓN

Zaruma es poseedora de una gran riqueza natural y cultural, ya que cada época histórica dejó sus rasgos: monumentos, viviendas, artesanías, costumbres, leyendas, tradiciones, ideas, valores, conocimientos, como elementos integrantes de la identidad histórica – cultural. Con un proceso constante de construcción, interiorización e incorporación de su patrimonio cultural.

El patrimonio no solamente enmarca el pasado y lo monumental, sino también la vida cotidiana, los comportamientos, hábitos, creencias y valores, pues la cultura se sustenta tanto en bienes materiales como inmateriales.

Presentamos los programas, proyectos y actividades educativas, culturales ejecutadas por la Unidad de Cultura y Deporte, durante el año 2019:

CONVENIOS

Convenio con el Club Deportivo Especializado Formativo Sucre para la realización de cursos vacacionales de índole deportivo. (Fútbol, Baloncesto)



- ZARUMA RESCATA SU PATRIMONIO INTANGIBLE

Realización de eventos que permitieron el rescate del patrimonio intangible como: Presentación de libros de diferentes autores:

- a. Presentación del libro: Personajes en la Historia de Zaruma, de autoría del Sociólogo Clodoveo Astudillo Samaniego.
- b. Presentación del libro: Historia de San Antonio de Manú: Evolución, Valores y Tradiciones, de autoría del Señor Efraín Tituana Ramón y Licenciado Víctor Muñoz Dávila.



Presentación del libro: Personajes en la Historia de Zaruma, de autoría del Sociólogo Clodoveo Astudillo Samaniego.



Presentación del libro: Historia de San Antonio de Manú: Evolución, Valores y Tradiciones, de autoría del Señor Efraín Tituana Ramón y Licenciado Víctor Muñoz Dávila.

- **USO DE ESPACIOS PÚBLICOS**

La ciudad de Zaruma es una de las más antiguas del Ecuador, cuyo origen se remonta a la época prehispánica y su fundación española a mediados del siglo XVI, alcanzando el título de Villa el 8 de diciembre de 1595; lo cual ha fortalecido en sus manifestaciones culturales, históricas, paisajísticas y urbano – arquitectónico, las mismas que ha sabido preservar y mantenerse a través de los siglos.

Por este motivo, Zaruma el 17 de julio de 1990, fue declarada Bien Perteneiente al Patrimonio Cultural del Ecuador, según Acuerdo Ministerial N°3225, emitido por el Ministerio de Educación y Cultura, la actual Administración para fortalecer las cualidades antes descritas en forma permanente realiza actividades y eventos para poner en valor el patrimonio cultural local.

- a. Realización de Cursos vacacionales de baloncesto, fútbol y Braille.
- b. Evento de Inauguración y Clausura de los Cursos Vacacionales.
- c. Día Nacional del Patrimonio Cultural, se realizó el evento ¡ahora que bonito....!
- d. Exposición de “Vocablos zarumeños”, recopilación de los estudiantes de cuarto año de básica de la Unidad Educativa “La Inmaculada Fé y Alegría” con la Lic. Tatiana González.
- e. “Sexta fecha del Campamento Nacional de Personas con Discapacidad Visual de Goalball y Fútbol Zona Sur”
- f. Caravanas Culturales Deportivas en diferentes partes
- g. Conferencia didáctica sobre Plantas Medicinales.
- h. Inauguración “Retrospectiva Pictórica de Arte Juliano”
- i. Taller de vinculación con la Sociedad a través del Muralismo Comunitario, se lo realizó teóricamente y práctico.
- j. Taller de Fotografía Narrativa.
- k. Casa abierta de las Bibliotecas Municipales: Cultura, Cotidiana y Desarrollo.
- l. Casa abierta de las Bibliotecas Municipales: Entre Aromas y Sabores, Moliendo Café.
- m. Conferencia sobre Patrimonio Cultural a la Escuela Ciudad de Zaruma.
- n. Se ejecutó una Gymkhana Cultural – Deportiva, Redescubro juegos y Ganamos Sonrisas.



- o. Conferencia sobre Patrimonio Cultural Local dirigido a los estudiantes de la Biblioteca Municipal Braille y Ciudadanía por celebrarse el Día Internacional de la Discapacidad
- p. Noche Cultural : Festival de Bandas de Pueblo y Danzas.

Inauguración de los cursos vacacionales.



EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA Y EL CLUB DEPORTIVO ESPECIALIZADO FORMATIVO SUCRE
Tienen el agrado de invitar a las Autoridades, Señores Instructores, Participantes y Ciudadanía en general a la **INAUGURACIÓN DE LOS CURSOS VACACIONALES 2019**, que se realizará:

FECHA: Viernes 22 de febrero del 2019.
HORA: 08:00.
LOCAL: Cancha del Club Deportivo Especializado Formativo SUCRE.

Su presencia fortalecerá la cultura zarumeña.

Zaruma, febrero del 2019

Dr. Betty Camero Barragan
ALCALDESA (E) DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA



Clausura de los cursos vacacionales.



EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA Y EL CLUB DEPORTIVO ESPECIALIZADO FORMATIVO SUCRE
Tienen la complacencia de invitar a las Autoridades, Señores Instructores, Participantes y Ciudadanía en general a la **CLAUSURA DE LOS CURSOS VACACIONALES 2019**, que se realizará:

FECHA: Jueves 04 de abril de 2019.
HORA: 10h00.
LOCAL: Club Deportivo Especializado Formativo SUCRE.

Su presencia fortalecerá la cultura zarumeña.

Zaruma, abril del 2019

Ing. Jhonny Lopez Arango
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA





DÍA NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL

EVENTO ¡SHORA QUE BONITO....!



El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Zaruma, la Unidad de Cultura y Deportes, con la Biblioteca Braille, para celebrar el Día Nacional de Patrimonio, se permiten invitar a Usted (s) y a su distinguida familia al evento: **¡SHORA QUE BONITO.....!**

FECHA: Domingo 21 de abril de 2019.
HORA: 10H30.
LOCAL: Parque de la Independencia.

Vuestra presencia fortalecerá la identidad zarumeña.

Ing. Jhany López Zurumbo
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA

Zaruma, abril del 2019



Exposición de vocablos zarumeños



GAD MUNICIPAL DE ZARUMA, COMITÉ DE FIESTAS, LA UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL "LA INMACULADA FE Y ALEGRÍA" Y LA UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

Tienen el honor de invitar a Usted(s) a la **INAUGURACIÓN DE LA EXPOSICIÓN "VOCABLOS ZARUMEÑOS"**, recopilación de los Estudiantes de cuarto año de Educación Básica de la Unidad Educativa "La Inmaculada Fe y Alegría", con su Profesora Licenciada Tatiana González (Año Lectivo 2018-2019).

DÍA: Lunes 08 de julio de 2019.
HORA: 10h00.
LUGAR: Centro de Interpretación Patrimonial "Hospital de la Medalla Milagrosa".
DIRECCIÓN: Calles 24 de Mayo y Pichincha.

NOTA: La Exposición será del 08 al 10 de julio, de 09:00 a 17:00.

Vuestra presencia dará mayor realce al evento.

Zaruma, julio de 2019

Ing. Jhansy López Jumbo
ALCALDE



"Sexta fecha del Campamento Nacional de Personas con Discapacidad Visual de Goalball y Fútbol Zona Sur"

EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO LA UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES BIBLIOTECA MUNICIPAL BRAILLE

Se complace en invitar a Usted (S), a la **"SEXTA FECHA DEL CAMPEONATO NACIONAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL DE GOALBALL Y FÚTBOL ZONA SUR"**.

FECHA: Sábado 14 de septiembre del 2019.
HORA: 08:00 hasta las 17:00.
LOCAL: Coliseo de Liga Deportiva Cantonal y cancha sintética la "Y".

Vuestra presencia dará realce al evento deportivo.

Zaruma, septiembre de 2019.

Ing. Jhansy López Jumbo
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA





Caravana Cultural "Estamos en tu parroquia y barrio"

Ramírez Pamba



GAD MUNICIPAL ZARUMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

INVITA
A LA

CARAVANA CULTURAL
"Estamos en tu parroquia y barrio"

Viernes | Cancha del Barrio
2019 | Ramírez Pamba
20:30





Caravana Cultural "Estamos en tu parroquia y barrio"

Barrio el Faique



Caravana Cultural "Estamos en tu parroquia y barrio"

Barrio Ortega de la Parroquia Salvias



GAD MUNICIPAL ZARUMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

INVITA
A LA

**CARAVANA CULTURAL
DEPORTIVA**
*"Estamos en tu
parroquia y barrio"*

*Siganos juntos
Construyendo un mejor futuro*

Viernes | Coliseo del Barrio
de noviembre | **ORTEGA**
01 2019 | **20:00**



Caravana Cultural "Estamos en tu parroquia y barrio"

Parroquia Malvas




GAD MUNICIPAL ZARUMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIOECONÓMICO
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

INVITA
A LA

CARAVANA CULTURAL DEPORTIVA
"Estamos en tu parroquia y barrio"

Miércoles 13 de noviembre 2019
09:30

Unidad Educativa
Reinada Espinosa
Parroquia Malvas

*Sigamos juntos
Construyendo la mejor Zaruma*



Caravana Cultural Deprtiva "Estamos en tu parroquia y barrio"

Parroquia Guizhaguña



GAD MUNICIPAL ZARUMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIOECONÓMICO
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

INVITA
A LA

CARAVANA CULTURAL DEPORTIVA
"Estamos en tu parroquia y barrio"

Jueves 05 de diciembre 2019
09:30

Coliseo de la
Deportivo de la
Parroquia Guizhaguña

*Sigamos juntos
Construyendo la mejor Zaruma*





Caravana Cultural Deprtiva "Estamos en tu parroquia y barrio"

Parroquia Muluncay

5

 **GAD MUNICIPAL ZARUMA**
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

INVITA
A LA

CARAVANA CULTURAL DEPORTIVA
"Estamos en tu parroquia y barrio"

Miércoles 11 de diciembre 2019 **09:30**

Colegio de la Parroquia Muluncay

*Siempre juntos
Celebrando la vida juntos*








Inauguración "RETROSPECTIVA PICTÓRICA DE ARTE JULIANO"



GAD MUNICIPAL DE ZARUMA
LA UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

Tienen el honor de invitar a Usted(s) a la **INAUGURACIÓN DE LA EXPOSICIÓN "RETROSPECTIVA PICTÓRICA DE ARTE JULIANO"**, a realizarse el día **miércoles 17 de julio de 2019**, a las **10h30**, en el **Centro de Interpretación Patrimonial Hospital de la Medalla Milagrosa**, ubicado en las calles 24 de Mayo y Pichincha.

Vuestra presencia dará mayor realce al evento.

Zaruma, julio de 2019

Jhansy López Jumbo
ALCALDE



Taller de Vinculación con la Sociedad a través del Muralismo Comunitario



Casa abierta de las bibliotecas Municipales: Cultura, Cotidiana y Desarrollo



GAD MUNICIPAL
ZARUMA

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Zaruma, la Unidad de Cultura y Deportes en coordinación con la Unidad de Gestión Ambiental y Recursos Naturales, el Cuerpo de Bomberos de Zaruma, La Cruz Roja Cantonal, las Escuelas de Educación Básica Ciudad de Zaruma, Guillermo Maldonado Valencia, La Inmaculada y el Colegio de Bachillerato Sultana de El Oro, tienen la complacencia de invitar a Usted (s) al evento **CASA ABIERTA DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES: Cultura, Cotidianidad y Desarrollo**.

DÍA: Sábado 31 de Agosto del 2019.
HORA: 09h30.
LUGAR: Plaza de la Independencia.

Agradecemos vuestra presencia, la misma que dará realce al evento.

Zaruma, agosto de 2019

Jhansy López Jumbo
ALCALDE





Casa abierta de las bibliotecas Municipales: Entre Aromas y Sabores, Moliendo Café



Conferencia sobre Patrimonio Cultural a la Escuela de Educación Básica Ciudad de Zaruma



**EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES**

Invitan a Usted a la **Conferencia sobre Patrimonio Cultural**, que se dictara a los Estudiantes de Séptimo Año de Educación Básica de la Escuela de Educación Básica Ciudad de Zaruma.

DÍA: Jueves 24 de octubre de 2019.
HORA: 10h00.
DIRECCIÓN: Casa del Herrero.

Esperamos contar con vuestra presencia. Zaruma, octubre de 2019

Ing. Anahí López Jumbo
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA



Taller de Fotografía Narrativa





Gymkhana Cultural – Deportiva, Redescubro juegos y Ganamos Sonrisas.



EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

Ing. Jhansy López Jumbo
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA
Invitan a Usted (s) a participar del evento **GYMKHANA CULTURAL - DEPORTIVA: REDESCUBRO JUEGOS Y GANAMOS SONRISAS**, donde se incentivarán a los participantes a valorar y difundir el patrimonio intangible, a través de juegos tradicionales, recreativos, lúdicos y danzas.

DÍA: Miércoles 30 de Octubre del 2019.
HORA: 09:00.
LUGAR: Plaza de la Independencia.

Agradecemos su asistencia.

Zaruma, octubre de 2019.



Conferencia sobre Patrimonio Cultural Local dirigida a los estudiantes de la Biblioteca Municipal Braille y Ciudadanía por celebrarse el Día Internacional de la Discapacidad



EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES
BIBLIOTECA MUNICIPAL BRAILLE

Es grato invitar a Usted (s), a la Conferencia sobre **Patrimonio Cultural Local** dictado por la **Dra. Ruth Boas de Zambrano**, dirigida a los Estudiantes de la Biblioteca Municipal Braille y Ciudadanía, por celebrarse el 03 de diciembre de la **Día Internacional de la Discapacidad**.

DÍA: Martes 03 de diciembre de 2019.
HORA: 10:00.
LOCAL: Centro de Interpretación Cultural
Casa del Herrero,
Calle Sucre.

DIRECCIÓN: Calle Sucre.

Agradecemos su asistencia.

Zaruma, diciembre de 2019.

Ing. Jhansy López Jumbo
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA





Evento Noche Cultural: Festival de Bandas de Pueblo y Danzas, ejecutado por el GAD Zaruma y la COAC Jardín Azuayo Zaruma



EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES
COAC JARDÍN AZUAYO ZARUMA

Es placentero invitar a Usted (s) a participar del evento **NOCHE CULTURAL: Festival de Bandas de Pueblo y Danzas.**

FECHA: Sábado 07 de diciembre de 2019.

HORA: 20:00.

LUGAR: Plaza de la Independencia.

Agradecemos su participación.

Zaruma, diciembre de 2019

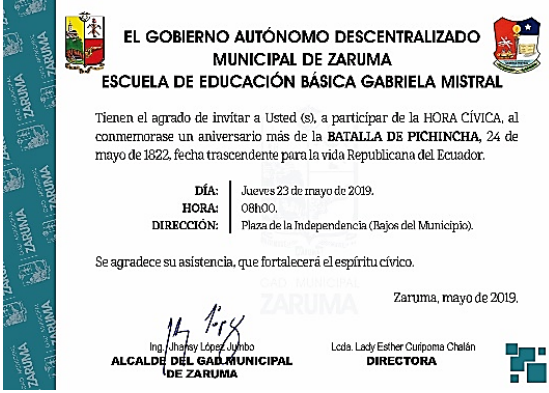





Jhansy López Jumbo
Ing. Jhansy López Jumbo
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA





- REVITALIZACIÓN DE LOS DEBERES CÍVICOS

Con la finalidad de revitalizar los valores cívicos se ha trabajado con los Establecimientos Educativos de la Ciudad, para recordar fechas locales y nacionales: 24 de mayo, 25 de junio, 17 de julio, 10 de agosto y 26 de Noviembre.

 <p>EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ZARUMA ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA GABRIELA MISTRAL</p> <p>Tienen el agrado de invitar a Usted (s), a participar de la HORA CÍVICA, al conmemorarse un aniversario más de la BATALLA DE PICHINCHA, 24 de mayo de 1822, fecha trascendente para la vida Republicana del Ecuador.</p> <p>DÍA: Jueves 23 de mayo de 2019. HORA: 08h00. DIRECCIÓN: Plaza de la Independencia (Bajos del Municipio).</p> <p>Se agradece su asistencia, que fortalecerá el espíritu cívico.</p> <p>Zaruma, mayo de 2019.</p> <p>Ing. Jhony López Juñbo ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA</p> <p>Leda Lady Esther Curiyoma Chelán DIRECTORA</p>	
	
24 de Mayo	
	



GAD MUNICIPAL DE ZARUMA

Zaruma celebrará con júbilo el **Centésimo Nonagésimo Quinto Aniversario de Cantonización**. Me es grato invitar a usted (s), a los actos conmemorativos que se realizarán el 25 de junio del 2019.

Mostrando Cívico

Hora: 08:00
Lugar de concentración: Plaza de la Independencia.
Coordinación: Colegio de bachillerato "26 de Noviembre".

Desfile Cívico

Hora: 09:00
Lugar de concentración: Monumento a Alonso de Mercadillo.

Sesión Solemne

Hora: 10:00
Local: Salón Auditorium del Centro de Interpretación Cultural "Hospital de la Medalla Milagrosa".

Su presencia fortalece el civismo y la zarumetidad.

Jhansy López Jumbo
Ing. Jhansy López Jumbo
ALCALDE

25 de Junio-Centésimo Nonagésimo Quinto Aniversario de Cantonización



EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ZARUMA
ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA CIUDAD DE ZARUMA

Invita a Usted (s) a participar del evento **HORA CÍVICA**, al recordar un Aniversario más de la **DECLARATORIA DE ZARUMA COMO BIEN PERTENECIENTE AL PATRIMONIO CULTURAL DEL ESTADO**.

DÍA: Miércoles 17 de julio de 2019.
HORA: 08h00.
DIRECCIÓN: Plaza de la Independencia (Bajos del Municipio).

Esperamos contar con vuestra presencia. Zaruma, julio de 2019

Jhansy López Jumbo
Ing. Jhansy López Jumbo
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA

Lic. Diego Tinoco Barros
DIRECTOR



17 de Julio-Declaratoria De Zaruma Como Bien Pertenciente Al Patrimonio Cultural Del Estado

EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA
ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA LA INMACULADA

Tienen el agrado de invitar a Usted (s), a participar de la **HORA CÍVICA**, al conmemorarse un aniversario más del **PRIMER GRITO DE LA INDEPENDENCIA**, 10 de Agosto de 1809.

DÍA: Jueves 08 de agosto de 2019.
HORA: 08h00.
DIRECCIÓN: Plaza de la Independencia (Bajos del Municipio).

Se agradece su participación. Zaruma, agosto de 2019.

Jhansy López Jumbo
Ing. Jhansy López Jumbo
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA

Lda. Carmen Romero Sánchez
DIRECTORA





10 de Agosto- Primer Grito de Independencia

**EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES
COLEGIO DE BACHILLERATO SULTANA DE EL ORO**

Nos complace invitar a Usted (s) a participar del **MOMENTO CÍVICO**, al conmemorarse un Aniversario más del movimiento libertario de Zaruma, **26 de Noviembre de 1820**.

DÍA: Martes 26 de noviembre de 2019.
HORA: 08:00.
DIRECCIÓN: Plaza de la Independencia (Bajos del Municipio).

Agradecemos su asistencia.
Zaruma, noviembre de 2019.

Ing. Jhaissy López Jumbico
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA

Mg. Lorena Delgado O.
DIRECTORA



26 de Noviembre- Movimiento Libertario de Zaruma



Caravana Cultural "Estamos en tu parroquia y barrio"

Ramírez Pamba



GAD MUNICIPAL ZARUMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

INVITA
A LA
CARAVANA CULTURAL
"Estamos en tu parroquia y barrio"

Viernes 20 de septiembre 2019
Cancha del Barrio Ramírez Pamba
20:30

HANSY LÓPEZ
FALCABE 2017-2018



Caravana Cultural "Estamos en tu parroquia y barrio"

Barrio el Faique



GAD MUNICIPAL ZARUMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

INVITA
A LA
CARAVANA CULTURAL DEPORTIVA
"Estamos en tu parroquia y barrio"

Sábado 19 de octubre 2019
Cancha del Barrio EL FAIQUE
20:00

HANSY LÓPEZ
FALCABE 2017-2018





Caravana Cultural "Estamos en tu parroquia y barrio"

Barrio Ortega de la Parroquia Salvias



 **GAD MUNICIPAL ZARUMA**
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

INVITA
A LA

**CARAVANA CULTURAL
DEPORTIVA**
*"Estamos en tu
parroquia y barrio"*

Viernes | Coliseo del Barrio
01 de noviembre | **ORTEGA**
20:00





Caravana Cultural “Estamos en tu parroquia y barrio”

Parroquia Malvas



GAD MUNICIPAL ZARUMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

INVITA
A LA

**CARAVANA CULTURAL
DEPORTIVA**
“*Estamos en tu
parroquia y barrio*”

Miércoles | Unidad Educativa
13 de noviembre | Reinaldo Espinoza
2019 | **Parroquia Malvas**
09:30



Caravana Cultural Deprtiva “Estamos en tu parroquia y barrio”

Parroquia Guizhagiña



GAD MUNICIPAL ZARUMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

INVITA
A LA

**CARAVANA CULTURAL
DEPORTIVA**
“*Estamos en tu
parroquia y barrio*”

Jueves | Colegio de
05 de diciembre | Doñorces de la
2019 | **Parroquia**
09:30 | **Guizhagiña**





Caravana Cultural Deprtiva “Estamos en tu parroquia y barrio”

Parroquia Muluncay

GAD MUNICIPAL ZARUMA
DIRECCION DE GESTION DE DESARROLLO SOCIO ECONOMICO
UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES

INVITA
A LA

CARAVANA CULTURAL DEPORTIVA
“Estamos en tu parroquia y barrio”

Miércoles 11 de diciembre 2019 Coliseo de la Parroquia Muluncay **09:30**

HANSY LÓPEZ
DISEÑO Y GRAFICACIÓN

*Siempre juntos
Celebrando la vida juntos*





- **UNIDAD DE PROYECTOS SOCIALES**

INTRODUCCIÓN

El Gobierno Autónomo Municipal del Cantón Zaruma, a través de la Unidad de Proyectos Económicos y Sociales, ha orientado su política social, a la atención prioritaria a personas de grupos vulnerables o en riesgo, del cantón Zaruma, por lo que el plan operativo se ejecutará de manera directa e indirecta, con la participación y relación con otros organismos públicos y privados, mediante acuerdos, alianzas y convenios de cooperación interinstitucional, nacional e internacional

OBJETIVO DE LA UNIDAD

La Unidad de Proyectos Sociales planifica, coordina, impulsa, articula, gestiona, evalúa y ejecuta acciones que van en mejoramiento de la calidad de vida de las personas o grupos vulnerables o en riesgo, del cantón Zaruma, en todo el ciclo de vida, promoviendo la corresponsabilidad social, comunitaria, familiar, articulados con el Plan del Buen Vivir.

EJECUCION DE PROYECTOS SOCIALES EN CONVENIO GADM ZARUMA - MIES AÑO FISCAL 2019

PROYECTO DE ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL-ETI Convenio GADM ZARUMA –MIES

Objetivo general

Garantizar la atención integral y restitución de derechos de niños, niñas, adolescentes, que se encuentran en actividades de trabajo infantil, a fin de promover condiciones de restitución de derechos, igualdad e inclusión social conjuntamente con el fomento de la co-responsabilidad familiar y comunitaria

PROGRAMA	PROYECTO/ACCIÓN /ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS	MONTO/APORTE \$.		MEDIOS VERIFICABLES	OBSERVACION
			GAD ZARUMA	MIES		
Unidad de Proyectos Sociales	Proyecto Erradicación del Trabajo Infantil-ETI	80 NNA	26.439,19	26.439,19	Informes, Roles , Firmas, Fotografías, Actas de finiquito	Convenio GADM Z-MIES N° N° PE-07-07D04-09343-D
Monto Total						\$ 66.952,47



**PROYECTO DE COOPERACIÓN PARA DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS CON
DISCAPACIDAD: MODALIDAD ATENCIÓN EN EL HOGAR Y LA COMUNIDAD**

Convenio GADM ZARUMA –MIES

Objetivo general

Ampliar las habilidades, capacidades y destrezas de las personas con discapacidad, a través de un trabajo de atención diaria, sistemática y planificada que permitan satisfacer sus necesidades básicas, así como incrementar los niveles de autonomía, capacidades sociales y autodeterminación.

PROGRAMA	PROYECTO/ACCIÓN /ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS	MONTO/APORTE \$.		MEDIOS VERIFICABLES	OBSERVACION
			GAD ZARUMA	MIES		
Unidad de Proyectos Sociales	Proyecto desarrollo integral de las personas con discapacidad: modalidad atención en el hogar y la comunidad	90	35.835,52	10.309,23	Informes, Roles , Firmas, Fotografías, Actas de finiquito	Convenio GADM Z-MIES N ^o N ^o PD-07D04-08172-D,
Monto Total						46.144,75

PROYECTO DE COOPERACIÓN PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DEL CICLO DE VIDA

DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Convenio GADM ZARUMA –MIES

Objetivo general

Ejecutar la política pública de desarrollo infantil integral en los servicios de los centros infantiles del buen vivir para niñas y niños de 12 a 36 meses y sus familias, como mecanismo articulador de la política de inclusión social.

PROGRAMA	PROYECTO/ACCIÓN /ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS	MONTO/APORTE \$.		MEDIOS VERIFICABLES	OBSERVACION
			GAD ZARUMA	MIES		
Unidad de Proyectos Sociales	proyecto de cooperación para la atención integral del ciclo de vida desarrollo infantil INTEGRAL	36 niños y niñas	1365700	50013,89	Informes, Roles , Firmas, Fotografías, Actas de finiquito	Convenio GADM Z-MIES N ^o N ^o DI-07-07D04-08046-D.
Monto Total						63.670.89



**PROGRAMA GERONTOLÓGICO MUNICIPAL SAN ANTONIO DE ZARUMA
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR EN ESPACIOS ALTERNATIVOS Y DOMICILIARIOS
INTERVENCIÓN DIRECTA GADM ZARUMA**

Objetivo general

Atención con base familiar comunitaria y espacios alternativos para satisfacer las necesidades básicas fundamentales de las personas adultas mayores al interior de su entorno familiar, teniendo como protagonistas a los propios adultos mayores, su familia y su comunidad.

PROGRAMA	PROYECTO/ACCIÓN /ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS	MONTO		MEDIOS VERIFICABLES	OBSERVACION
Unidad de Proyectos Sociales	proyecto atención al adulto mayor en espacios alternativos y domiciliarios	60	2500		Informes, , Firmas, Fotografías	Atención Directa.
Monto Total						2500

● **UNIDAD DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN TURÍSTICA**

Turistas registrados en la Unida de Turismo del GAD Municipal de Zaruma año 2019:

Año 2019	Unidad de Promoción y Difusión Turística		
	Nacionales	Extranjeros	Total
	7.198	595	7.753

NOTA: El registro adjunto de turistas corresponde a las personas que visitaron la oficina de turismo, tomando en cuenta que hay turistas que visitan el museo, la mina turística, turistas de paso y que no se registran en esta oficina.

- Durante el mes de Febrero se logró concretar con cursos vacacionales con la finalidad de incentivar a jóvenes en la temporada de vacaciones, realizando los cursos inglés turístico y de promotores turísticos
- Se trabajó en la agenda turística - cultural a desarrollarse durante el año 2019.
- Se elaboró y se entregó la propuesta para la programación de los carnavales 2019
- Se realizó el seguimiento al Ministerio de Turismo del Ecuador para trabajar en el proyecto que lidera esta cartera de Estado en ser el primer Pueblo Mágico, incorporando documentos diariamente con la finalidad de cumplir con los 15 requisitos solicitados para convertir a Zaruma en Pueblo Mágico.
- El Sr. Alcalde Ing. Jhansy López J. en el mes de mayo tuvo la visita del embajador, de Alemania en Ecuador, mismo que trataron asuntos relacionados a cooperación internacional.
- Se mantuvieron reuniones constantes con funcionarios del Ministerio de Turismo del Ecuador con la Finalidad de Convertir a Zaruma en “Pueblo Mágico del Ecuador.



- En el mes de julio como en años anteriores se ejecutó el Festival de Deportes extremos llamando la atención de turistas que buscan este tipo de deportes.
- La Peatonización del centro histórico fue un evento muy importante que marco la cultura y la hospitalidad de los Zarumeños, esta programación estuvo acompañada de gastronomía, danzas, música en vivo, stand de emprendimientos, artesanías, entre otros.
- Por invitación del Sr. Alcalde Ing. Jhansy López se tuvo la visita del Sr. Cónsul del Ecuador en la ciudad de México, Enrique Ponce de León el mismo que fue acompañando del Subsecretario de la Secretaria de Turismo de México y el Presidente Municipal de Taxco de Alarcón, Guerrero, Marcos Efrén Parra Gómez, los mismo que brindaron las facilidades respectivas para realizar un hermanamiento entre estas dos ciudades y asesoría respectiva para potenciar nuestra ciudad por medio del programa de Pueblos Mágicos.
- En varias ocasiones durante el año se mantuvo varias visitas del Sra. Ministra de Turismo con la finalidad de sociabilizar parte del proyecto Pueblos Mágicos y así conocer las maravillas que encuentra en el cantón Zaruma de igual forma fue invitada a la sesión solemne del 26 de noviembre por lo que dentro de este evento se realizó la respectiva declaración de que nuestra ciudad había cumplido con todos los requisitos para ser declarada Pueblo Mágico del Ecuador.
- Por medio de un trabajo conjunto con el Departamento de Comunicación se realizó el diseño de material comunicacional turístico.
- Capacitaciones a medios del Transporte Turístico y servidores turísticos del cantón en atención y servicio al turista, hospitalidad, coctelería, redes sociales, aplicaciones Web, cultura turística.
- Se trabaja con el Distrito de Educación en el Proyectos Escolares “Mi Tierra más cerca del Cielo” dirijo a estudiantes de escuelas y colegios con la finalidad de incentivar la cultura turística dentro de las instituciones.
- Nuevamente por segunda ocasión se realizó el segundo encuentro binacional Perú visita Zaruma, por lo que propios y turistas pudieron disfrutar de danzas, música en vivo, gastronomía, stand de artesanías y muchos más.
- Se realizaron eventos Culturales y de Promoción Turística en cada uno de los Feriados durante el año 2019 con la finalidad de brindar alternativas de distracción al turista.
- Se organizó un recibimiento y recorrido turísticos para candidatas a Reina Mundial del Banano y Reinas de Arenillas.
- Con la finalidad de cumplir con los requisitos para pueblos mágicos se conformó reuniones con servidores turísticos y comunidad en general con la finalidad de conformar el Comité Ciudadano de Pueblos Mágicos.
- Con la participación de Instituciones Educativas en el mes de Agosto se realizó el Festival de las Arte y la Cultura se inició con el desfile por las calles céntricas de la ciudad.
- Como parte de la celebración por el Día Mundial del Turismo el GAD Zaruma se sumó con eventos que pasaron a formar parte de las actividades por la celebración de este importante día, entre ello efectuó el desfile con escuelas, colegios e instituciones
- Como en años anteriores se organizó la Ciclo Ruta Zaruma Aventure 40K, el mismo que ciclo rutereros de diferentes puntos del país pudieron conocer las maravillas con las que cuenta el cantón Zaruma, teniendo 80 personas que participaron en este evento.

Proyectos

- Proyecto de señalización turística del centro de la ciudad.
- “Mi Tierra Mas cerca del Cielo” dirigido a Escuelas y colegios del cantón.



CONVENIOS

- Instituto de Cine y Creación Audiovisual.
- Ministerio de Turismo.

PROMOCIÓN TURÍSTICA EN VIDEOS TV NACIONALES

Canales de nacionales: Ecuavisa, Tc Televisión.

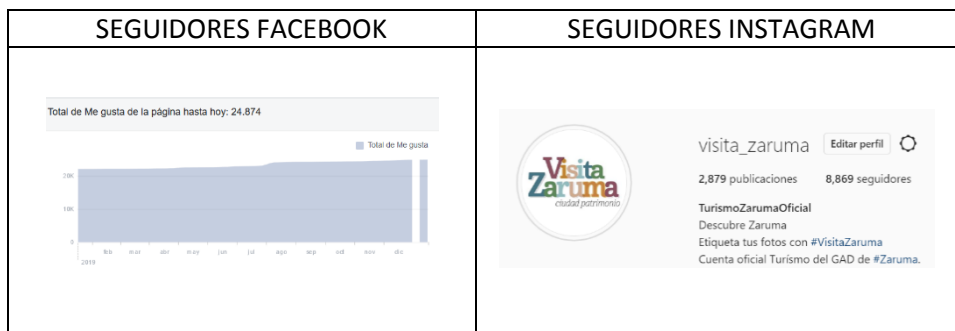
VIDEOS DE PROMOCIÓN TURÍSTICA

Se trabajó con videos de promoción turística que son transmitidos en medios nacionales y redes sociales incentivando la visita de turistas nacionales y extranjeros, tanto como eventos turísticos como eventos de festividades.

INFORMACIÓN Y APOYO

- A Servidores Turísticos para capacitaciones en Atención y Servicio al Visitante.
- Regulación y control de Establecimientos Turísticos.
- Brindar información Turística sobre atractivos turísticos de la Ciudad
- Apoyo a Universidades para investigaciones de Tesis como: UTMACH, ESPOL, UNL, UTPL, Instituto Sudamericano, UMET.

INTERACCIONES REDES SOCIALES PÁGINA DE FACEBOOK:





CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS

CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN (COOTAD)

Art. 598.- Determina que, cada gobierno autónomo descentralizado Metropolitano y Municipal organizará y financiará un Consejo Cantonal para la Protección de los Derechos consagrados por la Constitución y los instrumentos internacionales de Derechos Humanos.

Los Consejos Cantonales para la Protección de Derechos, tendrán como atribuciones la **formulación, transversalización, observancia, seguimiento y evaluación de políticas públicas municipales** de protección de derechos, articulada a las políticas públicas de los consejos nacionales para la igualdad.

MISIÓN:

Garantizar los derechos y servicios para fortalecer la atención del ciclo de vida de los Niños, Niñas, Adolescentes, Adultos Mayores y Personas con Discapacidades en coordinación con las autoridades locales e Instituciones que tengan que ver con el bienestar de los mismos, manteniendo un ambiente de armonía promoviendo un desarrollo de competencias para la vida y vivencia de los valores universales como el respeto, justicia, responsabilidad y libertad.

VISIÓN:

Ser una entidad comprometida con la comunidad, trabajando en equipo logrando la garantía de los derechos de las personas del ciclo de vida y la actualización constante para brindar un servicio calidad y calidez que nos permita mejorar el bienestar de los mismos.

OBJETIVOS DEL DEPARTAMENTO:

- a) Asegurar el ejercicio, garantía y exigibilidades los derechos consagrados en la constitución y los instrumentos internacionales.
- b) Promover la articulación, coordinación y corresponsabilidad entre las entidades que conforman el sistema Nacional de Inclusión y Equidad Social y sus sistemas especializados y la sociedad.

INTRODUCCIÓN:

El Sistema de Protección Integral Cantonal de Derechos, es el conjunto articulado y coordinado de instituciones, organismos, políticas, normas, programas y servicios que aseguran el ejercicio, garantía y exigibilidad de los derechos reconocidos en la Constitución, los instrumentos internacionales y el cumplimiento de los objetivos del régimen de desarrollo; será parte del Sistema Nacional de Inclusión y Equidad Social y de los sistemas especializados y se regirá por sus mismos principios y ámbitos. Se articulará al Plan Nacional de Desarrollo y al Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa.

DESARROLLO:



❖ **ENFOQUE DE IGUALDAD, EQUIDAD, GENERO Y NO DISCRIMINACIÓN**

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	RESULTADOS ALCANZADOS	BENEFICIARIOS	MEDIOS VERIFICABLES	MONTO
Encuentro de Mujeres "FUERTES LIBRES E IGUALES" ; charla sobre equidad de género y derechos.	CCPD, Unidad de Proyectos Sociales, autoridades, lideresas, grupos sociales y comunitarios de mujeres cantón	<p>Promover una cultura de tolerancia y respeto, concienciando y sensibilizando sobre la importancia de la equidad de género.</p> <p>Promocionar acciones afectivas para prevenir y sancionar la violencia de la que son víctimas las niñas, adolescentes y adultas alrededor del mundo y promover que las mujeres conozcan sus derechos.</p>	(250) entre autoridades, lideresas, grupos sociales y comunitarios de mujeres cantón	Informe, registro de asistencia, fotografías	\$300,00





❖ ENFOQUE DE IGUALDAD, EQUIDAD, PARIDAD Y GENERO

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	RESULTADOS ALCANZADOS	BENEFICIARIOS	MEDIOS VERIFICABLES	MONTO
Taller de capacitación “DERECHOS HUMANOS CON PERSPECTIVA DE PARIDAD E IGUALDAD”	Consejo de Protección de Derechos, CNII, Concejo Cantonal, autoridades.	Autoridades cantonales con conocimientos de Derechos Humanos, Equidad, Igualdad, Paridad de los artículos referentes de la Constitución de la República, Código de Democracia y Convención Americana de Derechos Humanos. Sensibilizados sobre la importancia que tiene el rol de la mujer en la sociedad, a más de reconocer el valor de la incorporación del enfoque de género y el ejercicio de los derechos humanos de forma digna e igualitaria.	Concejo cantonal	Informe Fotografías	XX





❖ **CONCIENCIACIÓN SOBRE DERECHOS Y RESPONSABILIDADES EN LOS ADOLESCENTES Y JÓVENES**

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	RESULTADOS ALCANZADOS	BENEFICIARIOS	MEDIOS VERIFICABLES	MONTO
<p>“CAMPAMENTO DE PREVENCIÓN Y FORMACIÓN DE ADOLESCENTES Y JÓVENES DEFESORES DE SUS DERECHOS”</p>	<p>CCPD, Cuerpo de Bomberos de Zaruma, Policía Nacional, adolescentes y jóvenes.</p>	<p>Adolescentes y jóvenes participativos con conocimientos sobre bomberotecnia, primeros auxilios, supervivencia, prevención del NO consumo de drogas, alcoholismo, seguridad personal, disciplina de la conciencia, valores, responsabilidades, como trabajar en grupo, actividades de confianza, deportivas y recreativas, la importancia del medio ambiente.</p>	<p>24 entre adolescentes y jóvenes.</p>	<p>Informe, Registros de asistencia Fotografías</p>	<p>\$200,00</p>





❖ **MESAS DE TRABAJO Y PARA IMPLEMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL.**

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	RESULTADOS ALCANZADOS	BENEFICIARIOS	MEDIOS VERIFICABLES	MONTO
	CCPD, Comisión de Equidad y Género, Dirección de Gestión de Desarrollo Socioeconómico.	Socialización y análisis, para implementar según la realidad local para la implementación de la Política Pública de Erradicación del Trabajo Infantil en el cantón Zaruma en el marco de las atribuciones establecidas por la COOTAD.	Niñas, Niños y Adolescentes que trabajan.	Informe Fotografías	XX





❖ **ESPACIOS ALTERNATIVOS DE PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA GERONTOLÓGICO MUNICIPAL, GRUPO DE ADULTOS MAYORES JUBILADOS Y COMUNIDAD EN GENERAL**

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	RESULTADOS ALCANZADOS	BENEFICIARIOS	MEDIOS VERIFICABLES	MONTO	OBSERVACIONES
Apoyo con Instructor de Cultura Física en Programa Gerontológico Municipal "San Antonio de Zaruma", grupo de jubilados y comunidad en general que lo requiera	El CCPD aporta con instructor de cultura física para la atención de Adultos Mayores en Programa Gerontológico Municipal y atención a comunidad en general en Espacios Alternativos de participación.	Creación de espacios de participación para realizar jornadas de esparcimiento y recreación para Adultos Mayores y comunidad en general	150 entre Adultos Mayores y comunidad en general de los diferentes barrios y parroquias del cantón Zaruma	Informe Registro de asistencia Fotografías	XX	El Instructor de cultura física brinda atención por una hora diaria a los adultos mayores y comunidad zarumeña que lo requiere con bailo terapia, aeróbico, ejercicios localizados y danza, etc.





❖ **PREVENCIÓN Y CONSUMO DE DROGAS PROYECTO MI TIEMPO LIBRE EN ACCIÓN**

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	RESULTADOS ALCANZADOS	BENEFICIARIOS	MEDIOS VERIFICABLES	MONTO	OBSERVACIONES
Proyecto “ MI TIEMPO LIBRE EN ACCIÓN ”	CCPD; comunidad en general (niñas, niños, adolescentes, jóvenes, mujeres, adulto joven, adultos mayores y PCD) en Espacios Alternativos de participación.	Fortalecimiento de los espacios de participación y alternativos como estrategia de prevención. Niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores más integrados a su grupo de amigos y de familia; menos vulnerables a conductas de riesgo y consumo de alcohol, tabaco y otras drogas.	400 entre niñas, niños, adolescentes jóvenes, adultos, Adultos Mayores y comunidad en general del cantón Zaruma y sus parroquias.	Proyecto Informes Registro de asistencia Fotografías	\$5.400,00	El Instructor brinda atención por una hora en los diferentes lugares del cantón





❖ **FORTALECER LA PARTICIPACIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.**

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	RESULTADOS ALCANZADOS	BENEFICIARIOS	MEDIOS VERIFICABLES	MONTO
“JORNADA DE DIÁLOGO POR LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES”	CCPD, CNII, representantes de niños, niñas y adolescentes del cantón.	Niñas, niños Y adolescentes como sujetos de derechos de conocimientos con experiencias y saberes previos; capaces de realizar una lectura de su propia realidad, reflexionar y colaborar en pro del desarrollo de una sociedad más justa y fortalecer su participación La Promoción de derechos y la implementación en procesos de consulta a los NNA.	40 entre niños, niñas y adolescentes docentes del cantón Zaruma	Informe Registro de asistencia Fotografías	\$100,00





❖ **FORTALECER LAS CAPACIDADES DE RESPUESTA DE OPERADORES DE LOS SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS**

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	RESULTADOS ALCANZADOS	BENEFICIARIOS	MEDIOS VERIFICABLES	MONTO
Taller de: “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE OPERADORES DE LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS”	CCPD, MIES, CNII, SDH, autoridades, representantes de Instituciones, técnicos de proyectos sociales, que se encuentran inmersos en el sistema de protección de Derechos	Autoridades, representantes de Instituciones, técnicos de los diferentes proyectos sociales y personas que se encuentran inmersos en el sistema de protección de Derechos; con conocimientos sobre: Derechos Humanos (<i>características, pilares humanos, clasificación de los derechos</i>); La Violencia como expresión de discriminación y desigualdad y tipo de violencia; Ley Orgánica para Prevenir y Erradicar la Violencia de las Mujeres; Los factores de Riesgo y Vulnerabilidad; Normas Vigentes de Protección de Derechos de NNA; Enfoques en el marco legal vigente; Protección Integral y Protección especial; Mecanismos de acceso para la justicia; Protocolos de actuación y atención integral frente a la detención de violencia a Niños, Niñas, Adolescentes y mujeres, MIES; MINEDUC, MSP.	30 entre autoridades, representantes de Instituciones del cantón.	Informe Registro de asistencia Fotografías	XX





❖ **TRANSVERSALIZACIÓN, OBSERVANCIA, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA**

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	RESULTADOS ALCANZADOS	BENEFICIARIOS	MEDIOS VERIFICABLES	MONTO
<p>Coordinación y articulación interinstitucional con MSP, MIES, MINEDUC, CNII, Policía Nacional, Unidad Judicial.</p>	<p>CCPD, MSP, MIES MINEDUC, CNII, Policía Nacional, Unidad Judicial.</p>	<p>Observancia, seguimiento para brindar la atención de calidad y calidez a los grupos prioritarios y casos vulnerables de los diferentes grupos generacionales del cantón.</p> <p>Coordinar acciones para dar seguimiento a las familias detectadas para que asuma los roles y no vulnere los derechos del familiar que se encuentre en estado de dependencia.</p> <p>Coordinar acciones para la restitución y puedan acceder a al bono solidario o Joaquín Gallegos según lo requiera la persona en estado de vulnerabilidad.</p> <p>Coordinar acciones para restitución de derechos de Niños, niñas, adolescentes y jóvenes víctimas de maltrato o discriminación.</p> <p>Coordinar acciones para que los grupos de atención prioritaria puedan acceder al servicio de salud de manera oportuna por la entidad competente.</p> <p>Derivar a la entidad competente para que en el marco de sus competencias emitan acciones o medidas de protección restitución de derechos de Niños, niñas, adolescentes, mujeres y adultos mayores víctimas de violencia intrafamiliar.</p>	<p>Ciudadanía en general.</p>	<p>Oficios e Informes</p>	<p>XX</p>





❖ **ATENCIÓN Y ASESORIA DE CASOS POR VULNERACIÓN DE DERECHOS**

TIPO DE CASO	NUMERO	RESULTADOS ALCANZADOS	BENEFICIARIOS	MEDIOS VERIFICABLES
Adultos Mayores	8	Restitución de derechos, abordaje, seguimiento para mejorar su calidad de vida	Adultos mayores y sus familias	Oficios, Informes, fotografías
Personas con discapacidad	10	Abordaje, seguimiento, y restitución de derechos	Personas con discapacidad y sus familias	Oficios, Informes, fotografías
Adulto joven y Mujeres	8	Mejorar la calidad de vida y restitución de derechos por medio de la coordinación interinstitucional.	Adulto joven, mujeres y sus familias	Oficios, Informes, fotografías
Niños, niñas, Adolescentes	5	Restitución de derechos y mejorar la calidad de vida por medio de la coordinación interinstitucional.	Niños	Oficios, Informes, fotografías





UNIDAD DE RELACIONES PÚBLICAS Y COMUNICACIÓN SOCIAL.

Objetivo.-Implementar el componente de comunicación pública de manera que se logre la construcción de una visión compartida y el perfeccionamiento de las redes humanas del Gobierno Municipal de Zaruma con sus grupos de interés internos y externos, facilitando el cumplimiento de los objetivos institucionales y sociales.

Introducción.-La comunicación es el intercambio de ideas, pensamientos y sentimientos entre dos o más personas. Es un proceso bidireccional, circuito en el cuál interactúan y se interrelacionan dos o más personas a través de un conjunto de signos o símbolos convencionales, por ambos conocidos. La comunicación es también el proceso mediante el cual dos personas –como mínimo- comparten una misma información, transmitida y recibida a través de un mensaje.

Informar.- Es transmitir ideas en un solo sentido, es decir, de manera unidireccional. El emisor transmite un mensaje al receptor, sin esperar reacción o respuesta; no es la comunicación pero hace parte de ella.

Comunicar.- Es un proceso mediante el cual una persona se pone en contacto con otra, intercambiando ideas, de una manera bidireccional. El emisor transmite el mensaje al receptor y recibe su respuesta; en un intercambio constante de papeles, cada uno adopta el papel de emisor cuando se expresa y el de receptor cuando recibe la respuesta de su interlocutor. La comunicación es el puente de significado entre los seres humanos, que les permite comprenderse y compartir lo que son, lo que sienten y lo que saben. Al utilizar ese puente existe un intercambio que permite a la gente superar cualquier cosa que los separe.

PROGRAMAS – PROYECTOS – ACCIONES Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS O EN EJECUCIÓN.

Todos estamos informados de la gestión municipal. Con la ejecución de este plan se cumple con el componente de comunicación informativa y medios de comunicación. Política que se ejecuta con las siguientes estrategias:



PROGRAMA	PROYECTO, ACCION, ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS	MONTO \$	MEDIOS VERIFICABLES	OBSERVACIÓN
<p>COMUNICACIÓN PARA LA INFORMACIÓN DE LA GESTION MUNICIPAL.</p>	<p>Página Web y redes sociales: Se mantienen alimentadas con la gestión municipal, en ella estará para información de la comunidad el Plan de Desarrollo y todas las políticas ejecutadas en el marco de la función pública local de la Administración Municipal.</p> <p>Informes de Gestión: El municipio como ente promotor del desarrollo de proyectos y planes, comunica a la comunidad sobre la gestión realizada, con el objetivo de informar a la comunidad sobre las diferentes actividades que desarrolla la administración municipal, mismas que publicamos, en las agendas festivas, como información adjunta de acceso gratuito</p>	<p>Los habitantes del cantón Zaruma, instituciones locales, gremios, actores sociales. Personal interno.</p>		<p>Grabaciones Redes sociales Archivos Control de Medios. Informes.</p>	



	<p>a las partes interesadas y la ciudadanía.</p> <p>Medios Radiales: En las emisoras locales se comunica mediante, entrevistas, espacios especiales, cuñas, y comunicados los resultados de la gestión municipal.</p> <p>Emisión de boletines de prensa: en medios radiales, impresos, y en redes sociales, relacionados con la gestión de la Entidad.</p>				



DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE ZARUMA



El Cuerpo de Bomberos de Zaruma es una institución eminentemente técnica, con organización y jerarquía de régimen disciplinario, cuyos objetivos son específicamente la prevención, mitigación y extinción de incendios, defender a las personas y a las propiedades contra el fuego, realizar rescates y salvamentos, brindar socorro en incidentes, accidentes o catástrofes ya sea de origen natural o antrópicos, así como la capacitación a la ciudadanía para prevenir y mitigar los flagelos. Esta institución podrá establecer convenios nacionales e internacionales en las materias de conocimiento, todo ello en procura de desarrollar y perfeccionar su labor en beneficio de la ciudadanía zarumeña.

El Cuerpo de Bomberos de Zaruma, en la circunscripción territorial cantonal tiene las siguientes funciones:

1. Ejecutar los servicios de prevención, protección y extinción de incendios, así como socorrer en desastres naturales y emergencias, además de realizar acciones de salvamento;
2. Actuar, según los protocolos establecidos para el efecto, en forma coordinada con los diferentes órganos del Sistema Nacional Descentralizado de Gestión de Riesgos;
3. Estructurar y ejecutar campañas de prevención y control de desastres naturales o emergencias, orientadas a la reducción de riesgos, en coordinación con el ente rector nacional;
4. Diseñar y ejecutar planes y programas de capacitación para prevenir y mitigar los efectos de desastres naturales y emergencias, en coordinación con el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Zaruma y con el ente rector nacional de gestión de riesgos;
5. Incentivar la participación, involucrar a la comunidad y realizar campañas para la prevención y reacción adecuada ante riesgos naturales y antrópicos; y,
6. Cumplir y hacer cumplir las leyes y demás normativa vigente en el ámbito de sus competencias.



INGRESOS:

Los ingresos económicos señalados por las Leyes especiales para el Cuerpo de Bomberos de Zaruma se detallan a continuación:

1. Presupuesto 2018 prorrogado al 2019 \$490.661,17 dólares americanos.
2. Reforma al presupuesto 2018 prorrogado para el ejercicio 2019, aprobada por el Comité de Administración y Planificación del Cuerpo de Bomberos de Zaruma el 14 de junio de 2019, fue de \$651.615,27, provenientes de la ejecución de las tasas por concepto de: permisos de funcionamiento, certificados de no adeudar, predios urbanos y rústicos, contribución adicional proveniente de los servicios de alumbrado eléctrico.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

En atención a las necesidades institucionales planificadas y aprobadas en el POA 2019, se detallan las principales:

- Mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos operativos pertenecientes al Cuerpo de Bomberos de Zaruma (motobombas, camionetas de logística, vehículo de ayudas técnicas, motocicleta para inspecciones).

PARTIDA	CONCEPTO	SALDO INICIAL	DEVENGADO	PORCENTAJE
5.3.04.05	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	20.305,00	1.906,67	9,39 %
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	33.639,50	4.831,08	14,36%

- Arriendo de local en la parroquia Huertas para funcionamiento de la Compañía Bomberil Huertas No. 1 con bomberos voluntarios (no remunerados).

PARTIDA	CONCEPTO	SALDO INICIAL	DEVENGADO	PORCENTAJE
5.3.05.02	Edificios, Locales y Residencias	1.800,00	1.650,00	91,67%

- Capacitaciones al personal bomberil.



PARTIDA	CONCEPTO	SALDO INICIAL	DEVENGADO	PORCENTAJE
5.3.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	7.200,00	1.300,00	18,06%

- Radiodifusión de Campañas de prevención de incendios.

PARTIDA	CONCEPTO	SALDO INICIAL	DEVENGADO	PORCENTAJE
5.3.02.07	Difusión, Información y Publicidad.	4.680,00	3.130,00	66,88%

- Sueldos y salarios al personal operativo y administrativo.

PARTIDA	CONCEPTO	SALDO INICIAL	DEVENGADO	PORCENTAJE
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	33.624,00	33.624,00	100,00%
5.1.01.06	Salarios Unificados	28.320,00	27.346,50	96,56%
5.1.02.03	Décimo Tercer sueldo	12.432,00	11.304,92	90,93%
5.1.02.04	Décimo Cuarto sueldo	6.698,00	5.778,63	86,27%
5.1.03.06	Alimentación	5.000,00	4.040,00	80,80%
5.1.03.12	Compensación régimen remunerativo de FF. AA Policía y Cuerpo de bomberos	2.400,00	2.175,00	90,63%
5.1.05.10	Servicios Personales por contrato	87.240,00	74.005,00	84,83%
5.1.06.01	Aportes Patronales IESS	18.125,86	15.696,39	86,60%
5.1.06.02	Fondos de Reserva	12.427,03	9.893,90	79,62%

- Prendas de protección para personal operativo.

PARTIDA	CONCEPTO	SALDO INICIAL	DEVENGADO	PORCENTAJE
---------	----------	---------------	-----------	------------



5.3.08.02	Vestuario, lencería, Prendas de protección y accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad	16.330,00	5.374,98	32,91%
-----------	---	-----------	----------	--------

- Combustible y Lubricantes para los vehículos operativos pertenecientes al Cuerpo de Bomberos de Zaruma (motobombas, camionetas de logística, vehículo de ayudas técnicas, motocicleta para inspecciones).

PARTIDA	CONCEPTO	SALDO INICIAL	DEVENGADO	PORCENTAJE
5.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	6.559,76	5.660,46	86,29%

- Seguro de vida, seguro de vehículos livianos - pesados y seguro de fidelidad pública.

PARTIDA	CONCEPTO	SALDO INICIAL	DEVENGADO	PORCENTAJE
5.7.02.01	Seguros	24.800,00	9.569,75	38,59%

La ejecución Presupuestaria para el año 2019 fue de 35.97%.

CURSOS VACACIONALES:

Taller Bomberitos Zarumeños realizados en la ciudad de Zaruma y parroquias del Cantón:

- Guizhaguiña
- Muluncay
- Huertas



ACTIVIDADES DE BÚSQUEDA Y RESCATE:

- Participación activa en la búsqueda y localización de V.A.Z.A desaparecido en la Cascada Arco Iris, Cantón Portovelo.
- Búsqueda del señor S.E.H.E. desaparecido en la parroquia Arcapamba





- Rescate y recuperación de personas desde el interior mina.

INSPECCIONES:

- Inspecciones interior mina.
- Inspecciones a campamentos mineros y polvorines.
- Evaluación de instalaciones eléctricas del centro histórico de Zaruma.

DESFILES:

Acompañamiento en diferentes desfiles dentro de la provincia.



DIA DEL BOMBERO:

Hora cívica por el día del bombero ecuatoriano.



CAMPAÑAS:

- Campaña alto a los incendios forestales.
- Campaña de donación de sangre.
- Campaña cuida tu patrimonio.
- Campaña Zaruma libre de pirotecnia.



GESTIÓN INSTITUCIONAL:

- Reportes de incendios al Ministerio del Ambiente.
- Recibimos donación de equipos bomberiles.

GESTIÓN DE RIESGOS:

- Participación en gestión de riesgos de cada institución pública.



- Simulacros.

COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES:

- Activación COE CANTONAL ZARUMA, incendio forestal sector Salapas, parroquia Huertas.
- Petición al GAD Parroquial Huertas para activación COPAE HUERTAS.



Lugar:	Salapas / Parroquia Huertas
Cantón:	Zaruma.
Provincia:	El Oro.
Evento:	Incendio de Vegetación Salapas.
Comandante:	Ab. Viviana Fernández Aguilar
Actividades Desarrolladas del Día:	<ul style="list-style-type: none"> Se estableció el puesto de comando en el sector Cashatambo. Desarrollo del PAI periodo operacional 0. Se establece objetivos y estrategias. Movilización de 3 brigadas al sector del incendio. Instalación y armado de campamento en el sitio del incendio. Seguimiento, monitoreo y procesamiento de datos.
Acciones Tácticas para el de Mañana.	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo del PAI periodo operacional 1. Evaluación ampliada de la condición del incendio. Actividades de supresión del incendio. Traslado de una brigada desde puesto de comando hacia el campamento para llevar suministros alimenticios. Mantener las actividades en el puesto de comando.
Temperatura:	Entre 20°C y 27°C
Humedad Relativa:	Entre 34% y 79%
Velocidad del Viento:	Entre 6 Km/h y 12 Km/h
Altitud del PC:	2103 m.s.n.m.
Altitud Estimada del Incendio:	3238 m.s.n.m.
Cantidad de Brigadas en el Incendio:	3
Personal en Puesto de Comando:	6
Personal de Backup o Reserva:	5
Requerimientos de Talento Humano para Supresión de Incendios (Bomberos).	<ul style="list-style-type: none"> Zaruma: 02 Portovelo: 03 Pinas: 01 Pasajes: 02 El Guabo: 03 Santa Rosa: 03 Huaquillas: 02
Requerimientos de Talento Humano para Puesto de Comando de Incidentes y ACV.	<ul style="list-style-type: none"> Zaruma: 03 Portovelo: 02 Santa Rosa: 01 Huaquillas: 01
Equipos requeridos para brindar ayuda.	<ul style="list-style-type: none"> EPP para Combate de Incendios. Herramientas para Combate (corte, raspado y cavado) Autonomía de Alimentación para 24 a 36 horas. Carpas aislantes y sleeping para alta Montana. Ropa adecuada para pernoctar en el punto (abrigo y cobertor)

RECONOCIMIENTO:

El 25 de octubre de 2019, en el Salón Auditorio de la Unidad Académica de Ciencias Agropecuarias de la Universidad Técnica de Machala, diez bomberos del Cuerpo de Bomberos de Zaruma y su Directora Estratégica recibieron reconocimiento simbólico por su excelente desempeño como combatientes de incendios forestales.



REFORESTACIÓN:

Ante el gran número de incendios forestales suscitados en nuestra jurisdicción y para efectos de disminuir el impacto ambiental, se realizó la entrega de plantas en todas las parroquias del cantón.



CAPACITACIONES:

RECIBIDAS

- Bomberos Zaruma participó en la Capacitación de la Fuerza de Tarea de Incendios Forestales de El Oro.
- Cursos de incendios forestales Bomberos Cuenca.



IMPARTIDAS

Todas las capacitaciones impartidas por el Cuerpo de Bomberos de Zaruma son gratuitas, mismas que se realizan previa solicitud escrita y cronograma.

- Establecimientos educativos
- Instituciones públicas □ Instituciones privadas
- Empresas mineras, etc.





AYUDAS TÉCNICAS:

Traslados de personas con movilidad reducida desde sus domicilios hasta los centros de salud MSP, IESS.



RESCATE ANIMAL:

Siempre prestos al rescate de animales domésticos y animales exóticos.



ACCIDENTE DE TRÁNSITO





DESASTRES NATURALES



EMERGENCIAS DOMÉSTICAS



CONATOS DE INCENDIOS ESTRUCTURALES





EMERGENCIAS VIALES



CUADRO CONSOLIDADO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS AÑO 2019:

SERVICIOS PRESTADOS EN EL AÑO 2019												
MES	Incendios forestales	Incendios Estructurales	Conatos	Accidentes en minas	Fugas de gas	Accidente de tránsito	Abastecimiento de agua	Adescendamientos	Ayuda social	Falsa alarma	Simulacro	TOTAL
Enero	2	1	1	1	....	....	....	4	15	....	....	24
Febrero	....	....	3	....	1	2	2	1	16	....	....	25
Marzo	....	1	1	1	1	1	....	1	16	....	....	49
Abril	1	....	1	5	....	....	3	5	11	....	....	26
Mayo	2	....	1	....	....	....	2	....	6	....	....	11
Junio	....	....	2	....	....	....	....	4	9	....	....	15
Julio	4	....	....	....	2	2	....	9	19	....	....	36
Agosto	11	....	1	2	1	....	2	3	7	....	....	27
Septiembre	16	....	....	....	1	....	11	1	10	....	....	39
Octubre	5	....	1	1	....	1	10	....	7	1	1	27
Noviembre	1	....	....	1	1	....	7	3	12	....	2	27
Diciembre	1	....	2	....	2	1	2	2	16	....	....	26
TOTAL	43	2	13	11	9	7	39	33	144	1	3	305

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Bombero CBZ	Bombero - Jefe de Guardia CBZ	Máxima Autoridad CBZ
Firma	Firma	Firma
Nombre: (B) Jhon Bryan Ordoñez Romero	Nombre: (B) Jairo Fernando Soto Regalado	Nombre: Abg. Viviana Fernández Aguilar
Fecha: 06/01/2020	Fecha: 06/01/2020	Fecha: 06/01/2020



+ Informe de rendición de cuentas 2019 De EMOVTZA-EP, Empresa de Movilidad, Tránsito, y Transporte del GAD Municipal del Cantón Zaruma

MECANISMOS DE RENDICION DE CUENTAS

- Asamblea General con la ciudadanía realizada el día viernes 29 de marzo 2019, en el Salón Auditorio Municipal, a las 17:00
- Cadena radial y televisiva local de la Asamblea General de Rendición de Cuentas 2019
- Boletín de prensa
- Redes Sociales

INFORME DE RENDICION DE CUENTAS

DEL 01 DE ENERO DEL 2019 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019

Con la rendición de cuentas se da la oportunidad a las instituciones públicas y sus autoridades de explicar, dar a conocer y responder a la ciudadanía sobre el manejo público, siendo un ejercicio de responsabilidad ciudadana; se explica los resultados y logrados alcanzados, para que de ésta forma el pueblo sea quien evalúe la gestión y manejo de recursos.

Para EMOVTZA-EP del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Zaruma, la rendición de cuentas permite transparentar ante la ciudadanía, lo que como institución se ha ejecutado, dando cumplimiento de la Constitución de la República del Ecuador, con la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, con la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, con el Código de Planificación y Finanzas Públicas; así como, la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública; la ley de Tránsito y Seguridad vial, y demás...

Disponemos a consideración de la ciudadanía la información concerniente a las labores realizadas de servicio al Cantón, por la Empresa EMOVTZA-EP durante el año 2019.

LA EMPRESA EMOVTZA-EP

El Concejo Municipal, en uso de sus atribuciones legales, contenidas en el Art. 57, literal j) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), aprobó la "ORDENANZA DE CREACIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE ZARUMA "EMPRESA-EP", sancionada por la máxima autoridad del ejecutivo el 22 de junio de 2015; Empresa Pública que se encuentra sujeta a las Leyes Reglamentos, Normativas y Control del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica de Transporte Terrestre, tránsito y Seguridad Vial.

Que en su Art. 7.- nos menciona las Atribuciones.- en sus literales a) que indica cumplir y hacer cumplir el. Reglamento de aplicación y demás leyes vigentes, en el literal b) señala hacer cumplir el plan o planes de movilidad, transporte terrestre, tránsito y seguridad vial expedidos por el GAD Municipal de Zaruma en coordinación con la Agencia Nacional de Regulación y Control del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial;



EDIFICIO DE EMOVTZA



Edificio ubicado en la av. Damián Meneses y av. El Minero

PERSONAL DE EMOVTZA-EP y el SIMERTZA APOYANDO EN EL DESFILE CIVICO DEL 26 DE NOVIEMBRE DE ZARUMA



Personal de EMOVTZA apoyando en el desfile cívico en las fiestas de independencia y emancipación política de Zaruma.

ÁREAS DE TRABAJO

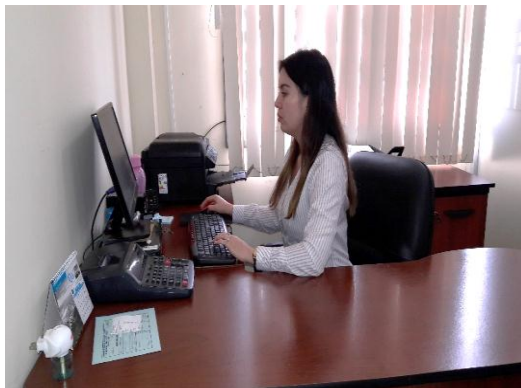
EMOVTZA, se divide en Departamentos o áreas de trabajo Agencia de Matriculación EMOVTZA, SIMERTZA, y el PARQUEADERO MUNICIPAL, en EMOVTZA se encuentra el Dep. de Digitación y el Dep. de Títulos Habilitantes.

El Personal de EMOVTZA, está conformado por un equipo de trabajo de 22 empleados que se encuentran distribuidos de la siguiente manera: 13 conforman estrictamente EL SIMERTZA, 7 funcionarios de EMOVTZA, 2 en el Parqueadero Municipal.

FUNCIONALIDAD


AREAS DE ATENCION AL USUARIO
GERENCIA
Gestión y Administración

Definir reglas, lineamientos y políticas estratégicas de gestión empresarial eficiente y productiva de la Empresa Pública EMOVTZA-EP, a nivel cantonal cumpliendo y haciendo cumplir la constitución, las leyes, disposiciones legales y reglamentarias, los convenios internacionales y demás normativas para el buen desempeño de sus funciones



Que el literal m, del artículo 21 de la Ordenanza ibídem establece que el Gerente General será competente para realizar, dentro de los límites fijados por la Ley y esta Ordenanza, todas las acciones y gestiones que considere necesarias para el eficiente y eficaz cumplimiento del objeto de la Empresa. Cumplirá todas aquellas acciones compatibles con la naturaleza y fines de su calidad de administrador y de la misión u objeto de la Empresa;

Sirviendo de una manera ágil, eficiente, honesta, y dinámica en el ejercicio de las funciones como gerente general en cuanto a la gestión y producción para el correcto desempeño de EMOVTZA- EP.

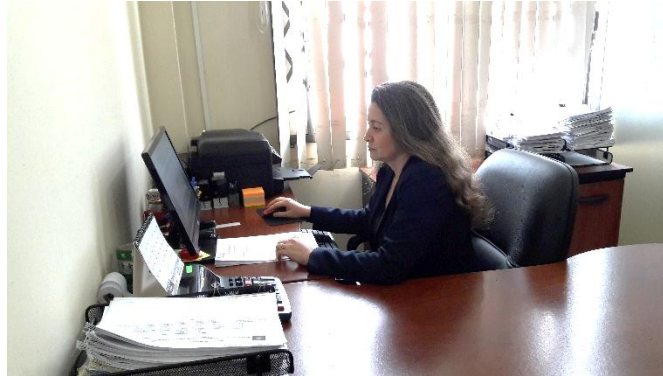
Ing. María Priscila Ordoñez Hernández
Gerente General de EMOVTZA-EP
Enero – Agosto 2019

Arq. Sully Feijoo Castillo
Gerente General de EMOVTZA-EP
Septiembre – Diciembre 2019

AREA FINANCIERA - CONTABILIDAD
Gestión Financiera



Gestionar, formular, elaborar, ejecutar y evaluar la partida presupuestaria de la empresa, su consolidación y control, expresando los resultados bajo las normativas técnicas legales vigentes expedidas por los organismos de control; dando cumplimiento al ciclo presupuestario, buscando la estabilidad económica y financiera para el correcto funcionamiento de la Empresa Pública EMOVTZA-EP.

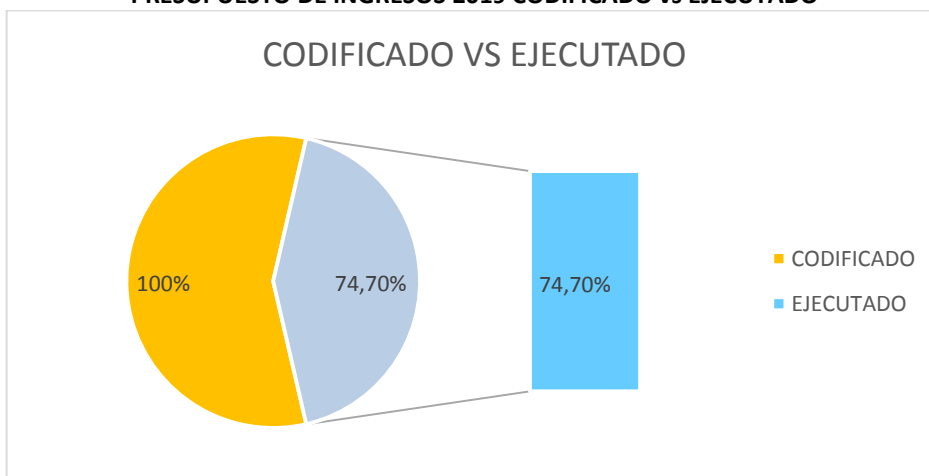


Llevando las labores contables de una manera responsable honesta y ágil en el ejercicio de las funciones como contador general de EMOVTZA-EP, en cuanto a lo que el área financiera se refiere.

Yanina Auxiliadora Romero Toro
Lcda. en Contabilidad y auditoría
Contadora General de EMOVTZA-EP

PRESUPUESTO CONTABLE 2019

PRESUPUESTO DE INGRESOS 2019 CODIFICADO vs EJECUTADO

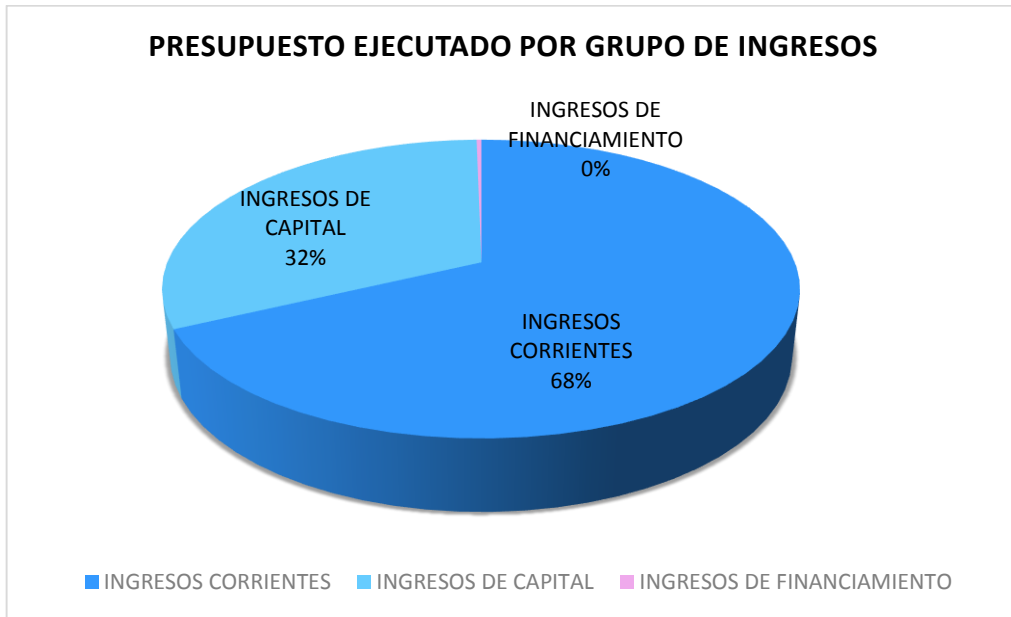


PRESUPUESTO DE INGRESOS DE EMOVTZA-EP

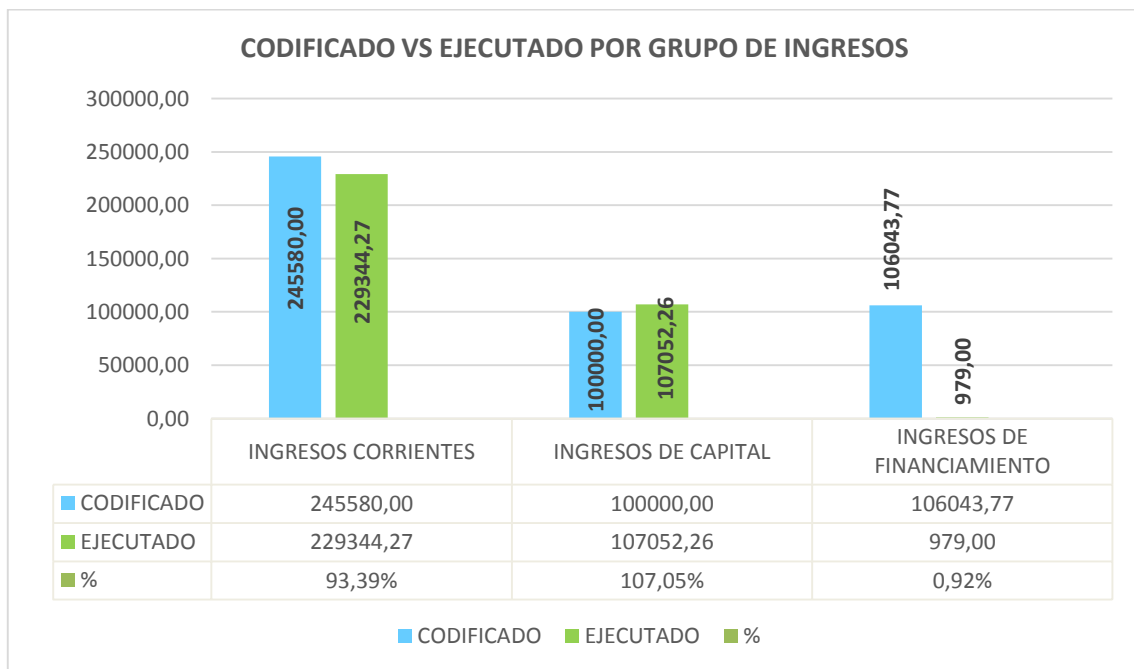
N°	PRESUPUESTO 2019	INGRESOS 2019
1	CODIFICADO	451.623,77
2	EJECUTADO	337.375,43



PRESUPUESTO EJECUTADO DE INGRESOS 2019 POR GRUPO DE INGRESOS

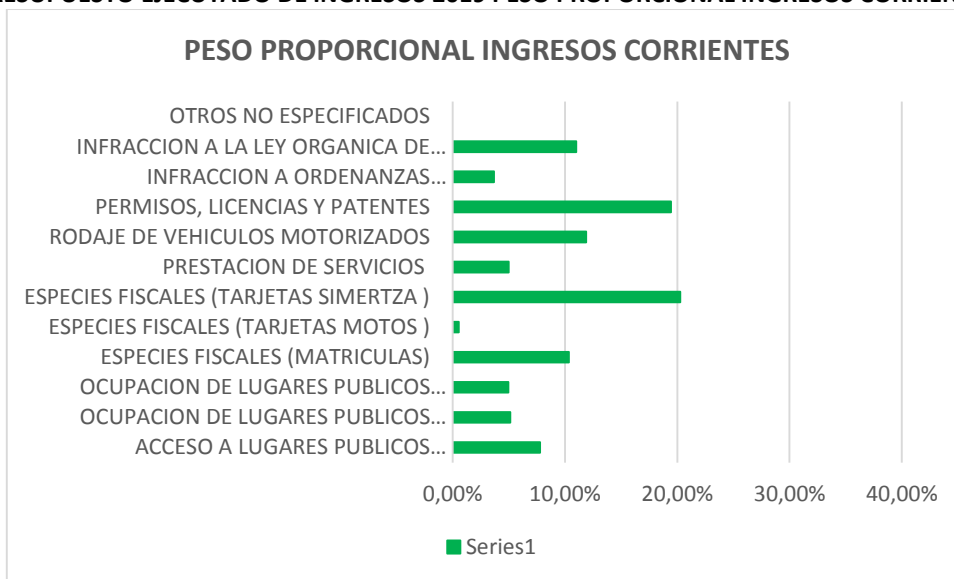


PRESUPUESTO EJECUTADO DE INGRESOS 2019 CODIFICADO VS EJECUTADO POR GRUPOS DE INGRESOS

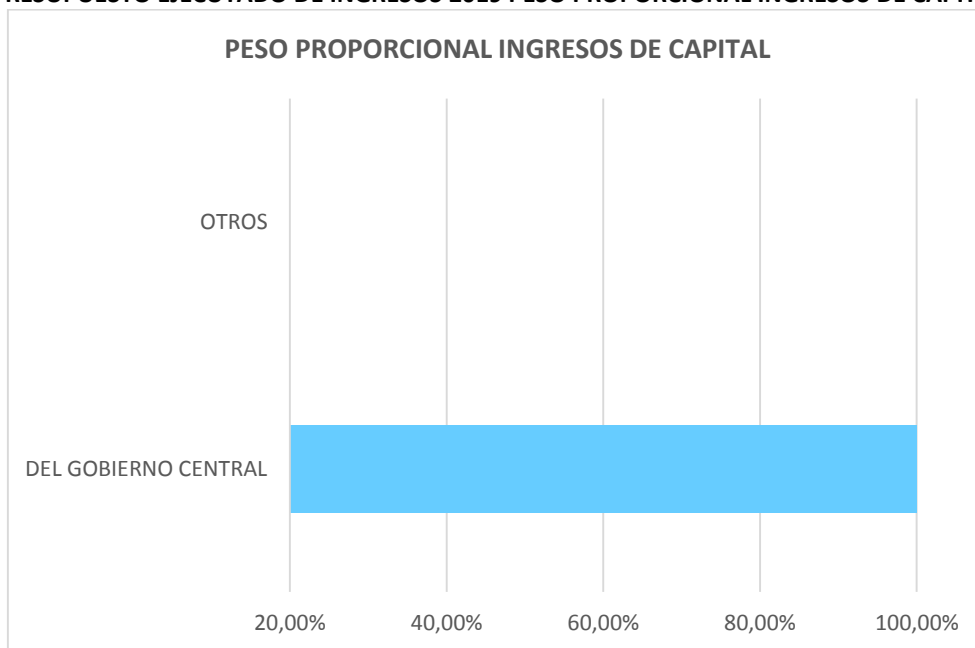




PRESUPUESTO EJECUTADO DE INGRESOS 2019 PESO PROPORCIONAL INGRESOS CORRIENTES



PRESUPUESTO EJECUTADO DE INGRESOS 2019 PESO PROPORCIONAL INGRESOS DE CAPITAL





PRESUPUESTO EJECUTADO DE INGRESOS PESO PROPORCIONAL INGRESOS DE FINANCIAMIENTO

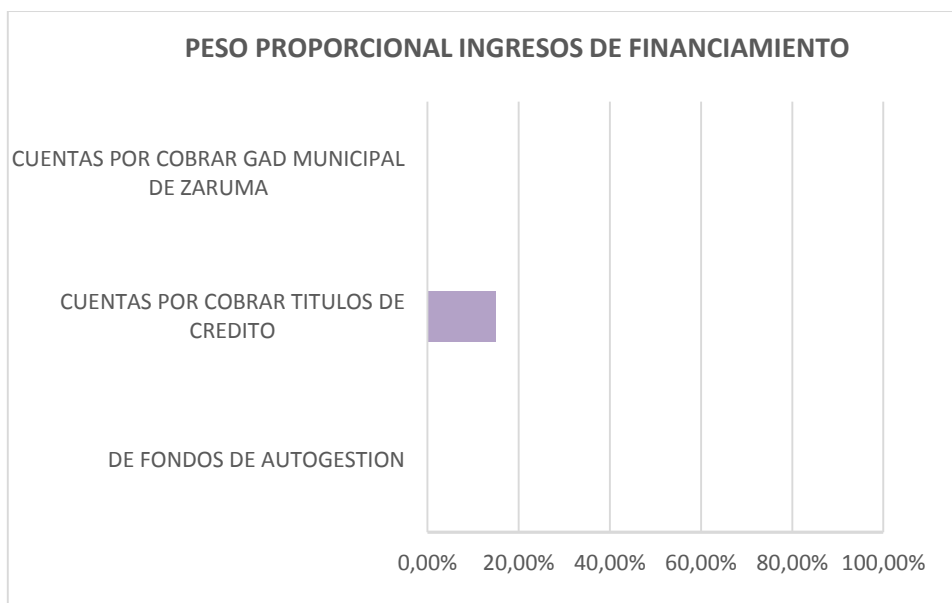
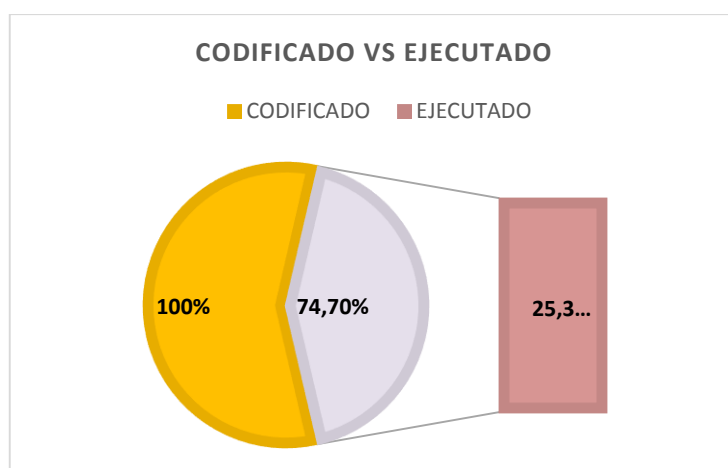


TABLA COMPARATIVA DEL PRESUPUESTO EJECUTADO DE INGRESOS DE FINANCIAMIENTO CODIFICADO VS EJECUTADO

N°	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	CODIFICADO EN \$	EJECUTADO EN \$	EJECUTADO EN %
1	DE FONDOS DE AUTOGESTION	35000,00	0,00	0,00%
2	CUENTAS POR COBRAR TITULOS DE CREDITO	6489,81	979,00	15,08%
3	CUENTAS POR COBRAR GAD MUNICIPAL DE ZARUMA	64553,96	0,00	0,00%
	TOTAL	106043,77	979,00	15,08%

PRESUPUESTO DE GASTOS 2019 CODIFICADO vs EJECUTADO

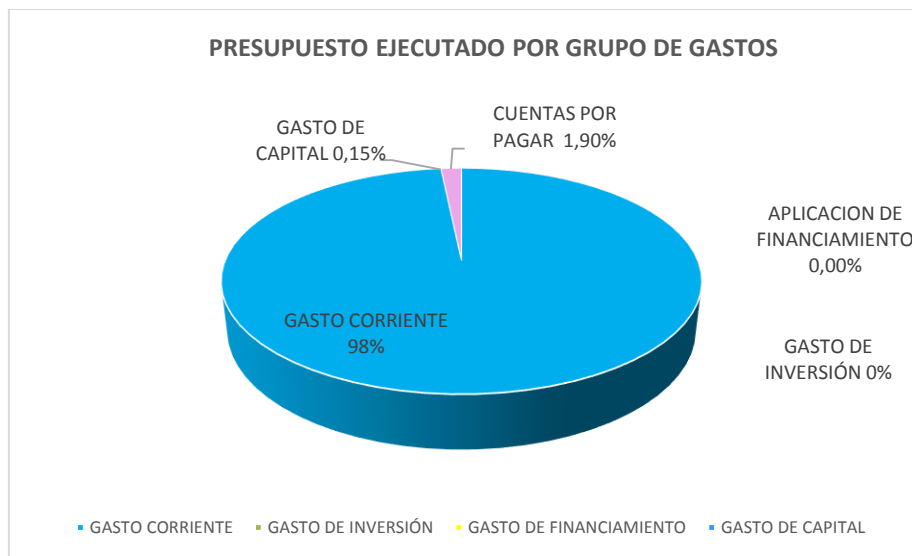


PRESUPUESTO DE GASTOS DE EMOTVA-EP

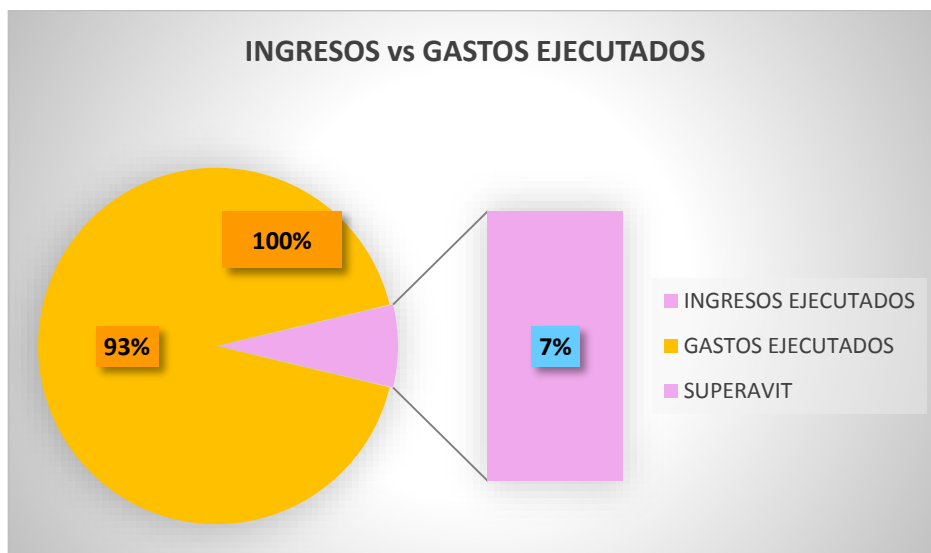
N°	PRESUPUESTO 2019	INGRESOS 2019
1	CODIFICADO	451.623,77
2	EJECUTADO	337.375,43



PRESUPUESTO EJECUTADO DE GASTOS 2019 POR GRUPO DE GASTOS



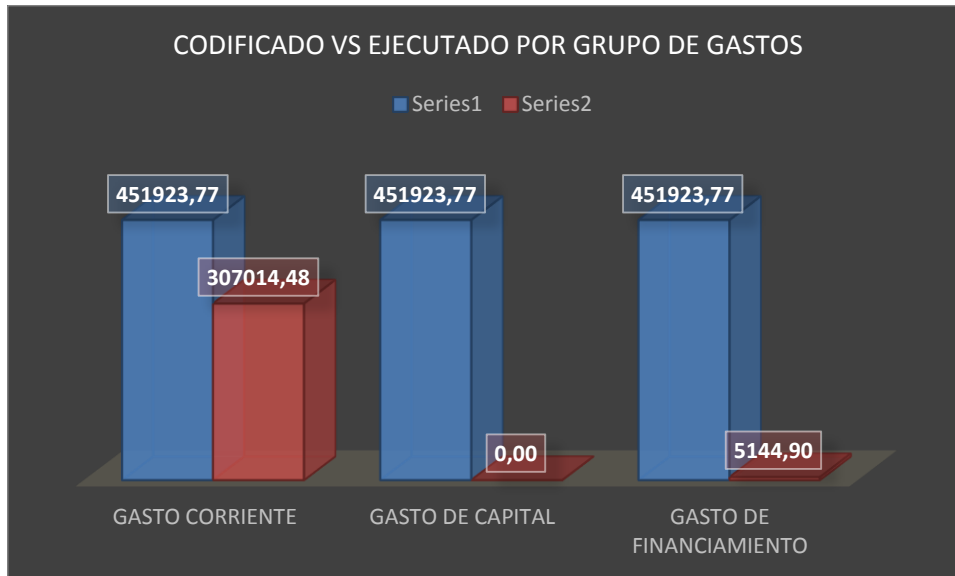
PRESUPUESTO DE GASTOS 2019 - INGRESOS vs GASTOS EJECUTADOS



PRESUPUESTO GENERAL DE EMOVTA-EP

N°	PRESUPUESTO 2019	CANTIDAD
1	INGRESOS EJECUTADOS	337.375,43
2	GASTOS EJECUTADOS	312.159,38

PRESUPUESTO EJECUTADO DE GASTOS - CODIFICADO VS EJECUTADO POR GRUPOS DE GASTOS



RECAUDACIÓN Y SECRETARIA GENERAL

Se administra adecuada y oportuna la documentación, información, certificación, emisión de recibos y pago de especies y tasas de matriculación y trámites correspondientes que se realizan en EMOVTZA-EP, correspondientes sobre resoluciones y percepciones de la institución, y se mantiene un sistema de información eficiente para la toma de decisiones.

Recauda, verifica e informa de valores cobrados por las operaciones realizadas de tránsito y matriculación de vehículos.



Atención de una manera respetuosa honesta y ágil en el ejercicio de las funciones, en cuanto a lo que el área de recaudación exige.

Ing. Viviana del Carmen Asanza Román
Recaudadora de EMOVTZA-EP

VALORES RECAUDADOS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019



DENOMINACION	DESCRIPCIÓN	VALOR \$
OCUPACION DE LUGARES PUBLICOS EMOVTZA	VALORES	11573,60
ESPECIES FISCALES	ESPECIES	21912,00
PRESTACION DE SERVICIOS	VALORES	11353,47
RODAJE DE VEHICULOS MOTORIZADOS	RODAJE	27118,00
PERMISOS LICENCIAS Y PATENTES	CUV	44440,00
TOTAL		116397.07

INFORMACIÓN

Se brinda de manera oportuna la información a los usuarios

Se elabora formatos y formularios para la tramitación de procedimientos administrativos, a fin de obtener un eficiente control de los procesos que se realizan en cada una de las oficinas y bajo responsabilidad de cada área de trabajo correspondiente en la institución, para prestar un servicio ágil al usuario externo.

ATENCIÓN A USUARIOS DE ENERO A DICIEMBRE DEL 2019

ATENDIDOS	APROBADOS
VEHICULOS REVIZADOS DOCUMENTACION Y MECANICA	6450
REQUISITOS Y DEMAS	150
RENOVACION DE GESTOR	1
CONSOLIDADOS	89
RESOLUCIONES	33
REPLAQUEOS Y DUPLICADOS DE PLACAS	51
CERTIFICACIONES	771
CERTIFICACIONES PARA LA FISCALIA Y JUZGADOS	30
TOTAL	7575

RESUMEN DE ATENCIÓN A USUARIOS DE ENERO A DICIEMBRE DEL 2019

CANTIDAD DE USUARIOS ATENDIDOS	CANTIDAD DE USUARIOS QUE PRESENTA TRAMITES	% DE USUARIOS QUE RESOLVI EL TRAMITE
7575	7498	98,98%

SALA DE ESPERA

Área de espera para matriculación vehicular, cómoda y funcional





TÍTULOS HABILITANTES

Brindar servicios de emisión de títulos habilitantes con respecto al permiso de operación en el área de transporte terrestre, tránsito y seguridad Vial.



Atención oportuna ágil honesta y responsable, en el ejercicio de las funciones y de todos los procesos como Técnico de Títulos Habilitantes de EMOVTZA-EP,

Ing. Eddy Vinicio González Encalada
Técnico de Títulos Habilitantes de EMOVTZA-EP
Enero – Agosto 2019

Ing. José Luis Mora Aguilar
Técnico de Títulos Habilitantes de EMOVTZA-EP
Septiembre – Diciembre 2019

RESPONSABILIDADES OTORGADAS POR LA ORDENANZA DE EMOVTZA-EP

Se recibe la documentación; se analiza, y se emite resoluciones de títulos habilitantes, en cuestiones de movilidad, tránsito, transporte, y seguridad vial del cantón Zaruma, sobre matriculación concerniente a replaqueos, duplicados de matrículas, certificaciones de matrículas de vehículos, calificación vehicular o constatación física (consolidados), e informes técnicos, así también otros que se consideren indispensables para el objeto.

De las Responsabilidades otorgadas por la ORDENANZA DE EMOVTZA-EP, labores que como técnico de EMOVTZA-EP se realizan en el ámbito administrativo de títulos habilitantes.

Documentos administrados. - Los principales documentos a ser administrados son:

- 1.- Resoluciones administrativas específicas.
- 2.- Calificación vehicular o constatación física.
- 3.- Registro vehicular de servicio público en ámbito de la competencia, resoluciones emitidas.
- 4.- Certificaciones.
- 5.- Informes técnicos.



- 6.- Otros que se consideren indispensables para el objeto.

OTORGADAS POR LA COMPETENCIA:

De las Responsabilidades otorgadas por la Agencia de Tránsito y que se están llevando a cabo.

Resoluciones

1. Cambio de socio.
2. Cambio de socio- habilitación de vehículo.
3. Cambios de socio y vehículo.
4. Cambios de vehículo.
5. Deshabilitación de vehículo.
6. Habilitación de vehículo.

Concesiones

7. Constitución jurídica.
8. Concesión de Contrato o Permiso de Operación.
9. Renovación de Contrato de Permiso de Operación.
10. Incremento de Cupo de Unidades Vehiculares.

Varios de la Agencia de Tránsito

11. Certificaciones.
12. Consolidados.
13. Encargado de Placas, y Emisión de Replaqueo y Cambio por deterioro.
14. Cuestiones de Tránsito (Señalética, Horizontal y Vertical, Informes).
15. Encargado para envió a realizar Actualización de datos (correo electrónico).

Documentos administrados. - Los principales documentos emitidos son:

- 1.- Certificaciones.
- 2.- Replaqueos.
- 3.- Duplicados de placas.
- 4.- Consolidados, Revisión de Flota Vehicular.
- 5.- Atención a Gestor Autorizado.
- 6.- Atención a Consultas e información concerniente sobre procesos de matriculación.
- 7.- Atención a Consultas e información concerniente sobre Multas puestas por Agentes de Tránsito.

INFORMES, ACTIVIDADES E INSPECCIÓN REALIZADAS COMO TÉCNICO DE TRÁNSITO

- Inspección de la Señalización Horizontal que establece el Sistema Rotativo Tarifado del Cantón Zaruma, estacionamientos para cooperativas, señalética en el centro del casco urbano de la ciudad de Zaruma”.
- Inspección de la Señalética Horizontal pasos cebra en el centro de la ciudad de Zaruma 2 veces al año.
- Inspección de señalética vertical y horizontal en la parroquia rural de Malvas.
- Inspección de señalética vertical y horizontal en la parroquia rural de Huertas.
- Inspección de señalética horizontal en la parroquia rural de Muluncay.
- Inspección del pintado de señalética horizontal en la parroquia Rural de Arcapamba.
- Inspección de señalética vertical y horizontal en la parroquia rural de Sinsao.
- Inspección de señalética vertical y horizontal en el barrio Ortega de la parroquia rural de Salvias.
- Inspección de señalética vertical y horizontal en la parroquia rural de Salvias.
- Implementación (inspección de ubicación) de señalética vertical en algunos puntos de la ciudad de Zaruma para ayuda del Tránsito Vehicular.


PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN

- *Emisión de títulos habilitantes de Servicio Público (En ejecución).*
- *Apoyo en el Área de Matriculación de la Agencia de Tránsito del Cantón Zaruma - EMOVTZA*
- *Apoyo para la Empresa EMOVTZA-EP en distintas áreas concernientes a tránsito del Cantón Zaruma.*

RESULTADOS DE TRABAJO EN TÍTULOS HABILITANTES

Desde 01 de enero del 2019, hasta el 31 de diciembre del 2019 se elaboraron: 33 Títulos Habilitantes.

Desglose de resultados:

- 12 Resoluciones para Deshabilitación de vehículo.
- 8 Resoluciones por Cambio de socio.
- 13 Resoluciones para Cambio de Vehículo.
- 0 Resolución Cambio de Socio y Vehículo
- 0 Habilitación de Vehículo.
- 0 Constituciones jurídicas.
- 0 Permiso de Operación.

RESULTADOS DE TRABAJO EN CERTIFICACIONES, REPLAQUEOS, CONSOLIDADOS Y DEMAS

Desde 01 de enero del 2019, hasta el 31 de diciembre del 2019 se elaboró: 801 certificaciones, 24 replaqueos con sus correspondientes cambios de matrículas, y 20 duplicados de placas, misma matrícula, 89 consolidados o revisiones de flota vehicular, 1 revisión y carnet de datos para gestor autorizado, y 0 procesos de dar de baja a vehículos.

RESULTADOS
DEL 01 DE ENE DEL 2019 AL 31 DE DIC DEL 2019
RESOLUCIONES PERMISO DE OPERACIÓN

RESOLUCIONES	RECTIFICACIONES	TOTAL
CAMBIO DE SOCIO	0	8
CAMBIO DE VEHICULO	0	13
DESHABILITACION VEH.	0	12
CAMBIO DE SOCIO Y VEHICULO	0	0
CAMB. DE SOCIO/ CON HAB. DE VEH.	0	0
HABILITACION VEH.	0	0
INCREMENTO DE CUPO	0	0
CONSTITUCION JURIDICA	0	0
CONCESIÓN PERM. DE OPER.	0	0
TOTAL	0	33

CERTIFICACIONES

N°	CANTIDAD	TIPO	DESCRIPCION
1	730	CUV	CERTIFICADO UNICO VEH.
2	41	CVP	CERTIFICACIÓN DE POSEER O NO VEHÍCULO
3	30	FISC. JUZG.	C.U.V. SOLIC. JUZGADOS, FISCALIA, DEFENSORIA DEL PUEBLO.



TOTAL	801		
--------------	-----	--	--

REPLAQUEOS O DUPLICADOS DE PLACAS

N°	CANTIDAD	TIPO	DESCRIPCION
1	27	DUPLICADOS	MISMA PLACA
2	24	REPLAQUEOS	CAMBIA PLACA Y MATRICULA
TOTAL	51		

DIGITACIÓN

Atención diaria de usuarios en los procesos de matriculación, revisión vehicular anual a vehículos de servicio particulares y públicos, certificaciones y actualización de datos, apoyo como soporte técnico de la empresa EMOVTZA-EP

DIGITADOR 1

DIGITADOR 2



DIGITADOR 1

Atención diaria de usuarios ágil, eficaz, oportuna, pertinente, en el desenvolvimiento y emisión de Matriculas, Revisados y Certificaciones, y revisión de contratos de arrendamiento del parqueadero municipal.

Sra. Maria Auxiliadora Sanchez Jaramillo
Digitadora 1 de EMOVTZA-EP

DIGITADOR 2

Atención diaria de usuarios esmerada, eficiente, y apropiada, en el desarrollo y emisión de Matriculas, Revisados y Certificaciones.

Ing. José Luis Mora Aguilar
Digitador 2 de EMOVTZA-EP

DIGITADOR 1 Y 2

RESULTADOS DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN DE MATRÍCULAS Y CERTIFICACIONES

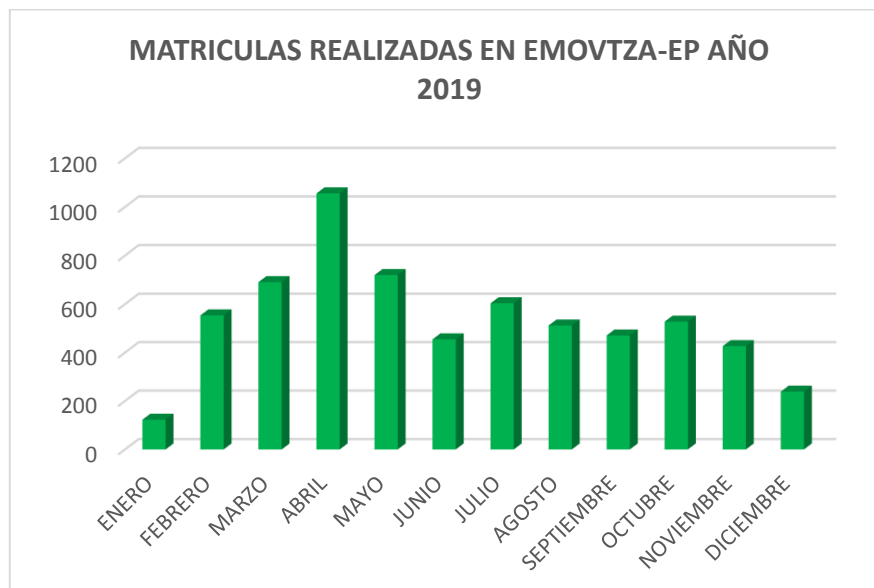
CUADRO DE PROCESOS DE MATRICULACIÓN	
ENERO A DICIEMBRE DE	
TIPO DE PROCESO	TOTAL
CAMBIO DE CARACTERISTI	9



CAMBIO DE SERVICIO	64
DUPLICADO DE MATRICULA	81
EMISION DE MATRICULA POR PRIMERA VEZ	353
PROCESO BLOQUEADO	3
PROCESO DESBLOQUEADO	9
RENOVACION DE MATRICULA Y REVISION TECNICA VEHICULO	5026
TRANSFERENCIA DE DOMICILIO	784
VERIFICACION DE CHASIS Y MOTOR	0
REEMPLAZO O DUPLICADO DE PLACA	51
BAJA DE VEHICULO	0
TOTAL	6380
CUADRO DE PROCESOS DE CERTIFICACION	
ENERO A DICIEMBRE DE 2019	
TIPO DE PROCESO	TOTAL
CERTIFICADO DE CONDUCTOR	0
CERTIFICADO DE PERMISO DE APRENDIZAJE	0
CERTIFICADO DE POSEER VEHICULO	41
CERTIFICADO DE UNA INFRACCION	0
CERTIFICADO UNICO VEHICULO	730
HISTORIAL DE INFRACCIONES DEL CONDUCTOR	0
HISTORIAL DE INFRACCIONES DEL VEHICULO	0
TOTAL	771

MATRICULACIÓN VEHICULAR EMOVTZA-EP- AÑO 2019

N°	FECHA	MATRICULAS	CERTIFICACIONES	TOTAL
	ENE-DIC	6380	771	7151





REVISIÓN VEHICULAR

Revisión de vehículos, ingresa en el sistema de aprobación o desaprobarción del mismo.

Revisión vehicular, toma de improntas del vehículo, emisión del informe de revisión vehicular, y demás funciones establecidas en las leyes y reglamentos, así como aquellas disposiciones o delegaciones del gerente General.

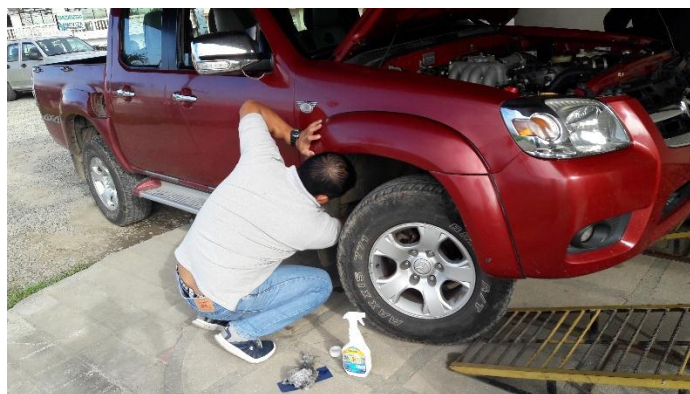


REVISIÓN VEHICULAR EMOVTA-EP- AÑO 2019

Nº	FECHA	APROBADOS	ATENDIDOS
1	ENE-DIC	6380	6450

PARQUEADERO PARA VEHICULOS

Área para estacionamiento de vehículos que realicen tramites en la empresa EMOVTA-EP.





SIMERTZA

SISTEMA SIMERTZA CREADO PARA FACILITAR EL TRANSITO, Y ESPACIOS DE PARQUEO EN LA CIUDAD DE ZARUMA



ENERO – DICIEMBRE DEL 2019

Misión. - Utilizar la vía pública en forma organizada y ordenada, a través de una oferta permanente y continua de espacios libres para el estacionamiento de automotores.

OBJETIVOS:

- a) Ordenar y Regular el uso de la vía Pública;
- b) Disminuir los conflictos de tráfico y la congestión vehicular;
- c) Reducir los costos de operación y evitar la contaminación ambiental;
- d) Posibilitar una mayor oferta de espacios de estacionamiento;
- e) Erradicar el estacionamiento permanente en la vía pública;
- f) Propiciar el respeto de las áreas de circulación peatonal.



ALCANCE: En la ORDENANZA DE CREACIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA DE MÓVILIDAD TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE ZARUMA “EMOVTZA-EP” en el Art.5.- de las *Competencias.- Nos dice “son competencias de la EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL CANTÓN ZARUMA EMOVTZA-EP”* las que nos menciona en el literal “c) *La administración regulación y control del Sistema Municipal Rotativo tarifado (SIMERTZA) del GAD Municipal Zaruma; de acuerdo al Plan de Movilidad., y literal s) Organizar administrar y regular estacionamientos, parqueaderos públicos en toda la ciudad, incluyendo el Sistema de estacionamiento Municipal Rotativo Tarifado SIMERTZA o similares de conformidad con la planificación municipal”*, y en su RESOLUCIÓN 005- DIR-EMOVTZA-2015 en su “Art. 1.- Objeto.- *menciona Instaurar el Sistema municipal de Estacionamiento Rotativo Tarifado, en la ciudad de Zaruma, “SIMERTZA” con el objeto de utilizar la vía pública en forma organizada y ordenada, a través de una oferta permanente y continua de espacios libres para el estacionamiento de automotores, sean estos, autos camionetas, motos, cuadrones, etc.”.*

ACTIVIDADES REALIZADAS.

- En este año 2018 el personal SIMERTZA, colabora en el cierre de calles y control vehicular por el hundimiento de edificio de la Escuela La Inmaculada y control de riesgos en la calle 24 de mayo, 10 de Agosto y Luis A. Crespo mientras se estabilizaba el lugar los trabajos de taponamiento, hasta la culminación de los mismos.
- Apoyo y Control Vehicular en eventos Culturales, Deportivos y Sociales organizados por el GAD Municipal de Zaruma por fiestas Patronales en Honor a la Santísima Virgen del Carmen.

TALLERES DE CAPACITACION

- a) Repaso continuo a la Ordenanza SIMERTZA por parte del personal controlador.

SIMERTZA: SISTEMA MUNICIPAL DE ESTACIONAMIENTO ROTATIVO TARIFADO DE ZARUMA.

PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO.

2. CONTROLADORES = 9

MOTORIZADOS = 2

OFICINA = 2

VEHÍCULOS CONTROLADOS EN EL AÑO 2019. VEHÍCULOS REGISTRADOS EN SIMERTZA

1	ENERO	6.494
2	FEBRERO	8.130
3	MARZO	5.485
4	ABRIL	5.717
5	MAYO	7.974
6	JUNIO	9.726
7	JULIO	7.798
8	AGOSTO	9.599
9	SEPTIEMBRE	10.188
10	OCTUBRE	8.885
11	NOVIEMBRE	9.736
12	DICIEMBRE	8.726
	TOTAL DEL AÑO	98.458


VENTA DE TARJETAS SIMERTZA PARA CARROS AÑO 2019

Nº	MES	TOTAL TARJ. VENDIDAS	TOTAL EN VENTAS
1	ENERO	2.900	\$ 4.080,00
2	FEBRERO	2.500	\$ 3.645,00
3	MARZO	2.000	\$ 2.790,00
4	ABRIL	2.500	\$ 3.780,00
5	MAYO	2.500	\$ 3.360,00
6	JUNIO	2.400	\$ 3.390,00
7	JULIO	3.000	\$ 4.065,00
8	AGOSTO	2.900	\$ 4.125,00
9	SEPTIEMBRE	2.600	\$ 3.660,00
10	OCTUBRE	2.400	\$ 3.390,00
11	NOVIEMBRE	2.500	\$ 3.495,00
12	DICIEMBRE	2.500	\$ 3.525,00
	TOTAL DEL AÑO	30.700	\$ 43.305,00

CONSOLIDADO MENSUAL VENTA DE TARGETAS SIMERTZA PARA MOTOS AÑO 2019

CONSOLIDADO MENSUAL REGISTRO DE TARGETAS SIMERTZA - MOTOS -VENDIDAS

Nº	MES	TOTAL TARJ. VENDIDAS	TOTAL EN VENTAS
1	ENERO	23	\$ 115,00
2	FEBRERO	20	\$ 100,00
3	MARZO	22	\$ 110,00
4	ABRIL	23	\$ 115,00
5	MAYO	30	\$ 150,00
6	JUNIO	22	\$ 110,00
7	JULIO	26	\$ 130,00
8	AGOSTO	17	\$ 85,00
9	SEPTIEMBRE	18	\$ 90,00
10	OCTUBRE	24	\$ 120,00
11	NOVIEMBRE	9	\$ 45,00
12	DICIEMBRE	16	\$ 80,00
	TOTAL DEL AÑO	250	\$ 1.250,00

CONSOLIDADO MENSUAL DE COBRO DE MULTAS AÑO 2019

Nº	MES	Total \$
1	ENERO	\$ 790,00
2	FEBRERO	\$ 927,50
3	MARZO	\$ 252,50
4	ABRIL	\$ 515,00



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE ZARUMA



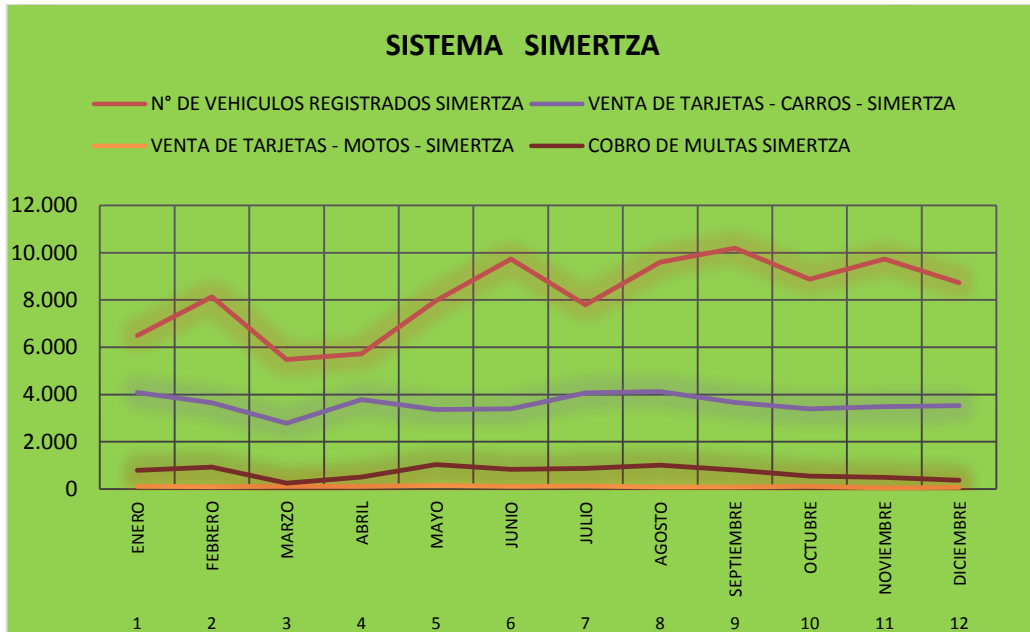
5	MAYO	\$ 1.035,00
6	JUNIO	\$ 840,00
7	JULIO	\$ 875,00
8	AGOSTO	\$ 1.007,50
9	SEPTIEMBRE	\$ 810,00
10	OCTUBRE	\$ 545,00
11	NOVIEMBRE	\$ 497,50
12	DICIEMBRE	\$ 370,00
	TOTAL DEL AÑO	\$ 8.465,00

CONSOLIDADO ESTADÍSTICA ANUAL SIMERTZA

VEHICULOS REGISTRADOS, VENTA DE TARJETAS, COBRO DE MULTAS -SISTEMA SIMERTZA AÑO 2019

N°	MES	N° DE VEHICULOS REGISTRADOS SIMERTZA	VENTA DE TARJETAS - CARROS - SIMERTZA	VENTA DE TARJETAS - MOTOS - SIMERTZA	COBRO DE MULTAS SIMERTZA
1	ENERO	6.494	\$ 4.080,00	\$ 115,00	\$ 790,00
2	FEBRERO	8.130	\$ 3.645,00	\$ 100,00	\$ 927,50
3	MARZO	5.485	\$ 2.790,00	\$ 110,00	\$ 252,50
4	ABRIL	5.717	\$ 3.780,00	\$ 115,00	\$ 515,00
5	MAYO	7.974	\$ 3.360,00	\$ 150,00	\$ 1.035,00
6	JUNIO	9.726	\$ 3.390,00	\$ 110,00	\$ 840,00
7	JULIO	7.798	\$ 4.065,00	\$ 130,00	\$ 875,00
8	AGOSTO	9.599	\$ 4.125,00	\$ 85,00	\$ 1.007,50
9	SEPTIEMBRE	10.188	\$ 3.660,00	\$ 90,00	\$ 810,00
10	OCTUBRE	8.885	\$ 3.390,00	\$ 120,00	\$ 545,00
11	NOVIEMBRE	9.736	\$ 3.495,00	\$ 45,00	\$ 497,50
12	DICIEMBRE	8.726	\$ 3.525,00	\$ 80,00	\$ 370,00
	TOTAL	98.458	\$ 43.305,00	\$ 1.250,00	\$ 8.465,00

ESTADISTICA ANUAL SISTEMA SIMERTZA 2019



PERSONAL MOTORIZADO SIMERTZA DE LA EMPRESA EMOVTTA-EP



CONTROL DEL TRANSITO POR PARTE DEL SIMERTZA

SISTEMA Y METODOS

El sistema se apega estrictamente a la Ordenanza que rige el Sistema Municipal de Estacionamiento Rotativo Tarifado del Cantón Zaruma, incluso brindando tiempos de holgura y favoreciendo al Turista, si no es reincidente.

**CONTROL VEHÍCULAR TARIFADO
APOYO A LOS DIFERENTES ACTOS SOCIALES**



APOYO A TURISTAS





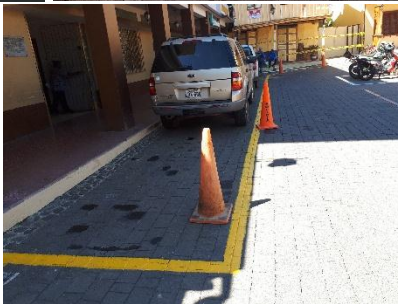
APOYO AL GAD MUNICIPAL



APOYO GENERAL DEL TRÁNSITO



APOYO AL REPINTADO REGENERACIÓN DE SEÑALIZACION VIAL POR PARTE DE EMOVTTZA



**APOYO AL REPINTADO REGENERACIÓN DE SEÑALIZACION VIAL POR PARTE DE LA
COMANDANCIA GENERAL DE POLICIA**





APOYO A EMPRESA ELECTRICA CENEL POR CAMBIO DE POSTES



APOYO A CIUDADANIA POR C|ONSTRUCCIÓN Y OBRAS PARTICULARES



PARTICIPACIÓN EN EL DESFILE CÍVICO MILITAR POR LAS FESTIVIDADES DE INDEPENDENCIA DEL CANTÓN ZARUMA EL 26 DE NOVIEMBRE, EN CONJUNTO CON LA ESCUELA DE EDUCACIÓN VIAL DE LA CTE.



CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE SIMERTZA





RESPONSABILIDADES DELEGADAS POR EL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN ZARUMA

ADMINISTRACIÓN DEL PARQUEADERO MUNICIPAL DEL CANTÓN ZARUMA

PARTE SUPERIOR SEGUNDO PISO DEL PARQUEADERO ENTRADA Y SALIDA A LA CALLE EL ORO



PARTE INFERIOR PRIMER PISO DEL PARQUEADERO ENTRADA Y SALIDA A LA CALLE ATAHUALPA





FUNCIONAMIENTO DEL PARQUEADERO PÚBLICO

ANTECEDENTES

Después de haber sido entregado para su Administración en Agosto del 2017 por el GAD Municipal del Cantón Zaruma y por el cual se hace la contratación de dos controladores para que hagan el monitoreo, vigilancia, control y registro del Parqueadero Público, con 55 Aparcamientos, 26 en el piso superior y 29 en el piso inferior el cual se encuentra ubicado en la calle El Oro, entre la calle Atahualpa y Reinaldo Espinoza junto al Club formativo Sucre y atiende en sus Instalaciones de lunes a domingo las 24 horas del día como parqueadero momentáneo y también ofrece el servicio de garaje o parqueadero mensual de arrendamiento en dos categorías: la una solo en horario diurno, y la segunda en su totalidad diurno y nocturno para lo cual se realizan contratos de arrendamiento según la modalidad requerida.

BASE LEGAL

El Literal s) del artículo 7 de la Ordenanza de Creación de la Empresa Pública de Movilidad, Tránsito y Transporte del Cantón Zaruma "EMOVTZA-EP", señala que una de las atribuciones de la Empresa es "s) Organizar, administrar y regular los estacionamientos, parqueaderos públicos en toda la ciudad, incluyendo el sistema de Estacionamiento Municipal Rotativo Tarifado SIMERTZA o similares de conformidad con la planificación municipal;

PARQUEADERO MOMENTANEO

La tarifa por parquear mínima diurna es: desde las 06h: 00 hasta las 17.H:59 de 1 hora o fracción de hora con un valor de \$0,50.

La tarifa por parquear mínima nocturna es: desde las 18h: 00 hasta las 05.H:59 de 1 hora o fracción de hora el valor de \$0,75

FUNCIONAMIENTO DE PARQUEO MOMENTANEO

Se habilita la barra de paso con la entrada del vehículo, y el usuario se solicita el tiket digitando el pase en el cual el sistema anota la fecha y código de entrada, para parquear el vehículo., al retirarse el vehículo el usuario cancela en oficina el valor correspondiente, pasa por el sensor el pago de parqueo momentáneo abriéndose la barra de pase para que pueda salir el vehículo.

ARRENDAMIENTO DEL PARQUEADERO

El canon de arriendo mensual en la primera modalidad diurna es de \$35 dólares de los Estados Unidos.

El canon de arriendo mensual en la segunda modalidad nocturna es de \$30 dólares de los Estados Unidos.

El canon de arriendo mensual en la tercera modalidad diurna y nocturna horario completo es de \$60 dólares de los Estados Unidos.

EL CONTROL ESTA A CARGO DE DOS COMPAÑEROS FISCALIZADORES DEL PARQUEADERO

El sistema de control se hace monitoreando un computador las diferentes cámaras de seguridad instaladas en puntos clave para la vigilancia. Cabe recalcar que el control de dos compañeros que están a cargo del Parqueadero lo hacen en jornada diurna, vespertina y por la noche se realiza el control o vigilancia con el apoyo de dos policías o guardias municipales, prestados por el GAD Municipal.



USO DEL PARQUEADERO PÚBLICO

Uso de tarjeta magnética es solo para los usuarios que tienen contrato de arrendamiento.

El uso del parqueadero momentáneo lo puede hacer cualquier dueño de vehículo a cualquier hora del día o de la noche siempre y cuando respete la normativa exigida.

**PARQUEADERO MUNICIPAL DE ZARUMA
INFORME ANUAL DE VEHÍCULOS QUE PARQUEARON MOMENTANEAMENTE E INGRESOS DE PARQUEO
MOMENTANEO DEL AÑO 2019**

#	MESES	VEHICULOS MENSUAL	VALOR TOTAL DE INGRESOS
1	ENERO	520	\$ 785.50
2	FEBRERO	496	\$ 802.50
3	MARZO	511	\$ 909.50
4	ABRIL	548	\$ 902.00
5	MAYO	531	\$ 892.75
6	JUNIO	427	\$ 622.25
7	JULIO	774	\$ 1577.50
8	AGOSTO	663	\$ 1346.75
9	SEPTIEMBRE	565	\$ 1014.75
10	OCTUBRE	503	\$ 830.50
11	NOVIEMBRE	601	\$ 951.25
12	DICIEMBRE	508	\$ 887.25
	TOTAL DE VEH. ING. Y REC. AÑO 2019	6647	\$ 11522.50

CONTRATOS DE ARRIENDO DEL PARQUEADERO MUNICIPAL DE ZARUMA AÑO 2019

VALORES POR CONTRATO DE ARRIENDO DEL PARQUEADERO MUNICIPAL DE ZARUMA AÑO 2019

N°	HORARIO	CANTIDAD	VALOR REFERENCIAL
1	DIURNO: 07H:31 a 18H:00	140	\$ 35.00
2	NOCTURNO: 18H:00 a 07H:30	135	\$ 30.00
3	24 HORAS: DIA Y NOCHE	180	\$ 60.00
	TOTAL	455	



NOTA: El valor del contrato se lo hace de acuerdo como se pacte con el usuario interesado, y eso depende del número de días.

CUADRO DE CONTRATOS Y PAGOS CORRESPONDIENTES A LOS MESES DEL AÑO 2019 DEL PARQUEADERO MUNICIPAL DE ZARUMA

#	MESES	VEHICULOS MENSUAL	VALOR TOTAL DE INGRESOS
1	ENERO	34	.\$ 1445.00
2	FEBRERO	38	\$ 1565.00
3	MARZO	30	\$ 1250.00
4	ABRIL	40	\$ 1760.00
5	MAYO	38	\$ 1680.00
6	JUNIO	40	\$ 1740.00
7	JULIO	42	\$ 1770.00
8	AGOSTO	41	\$ 1765.00
9	SEPTIEMBRE	40	\$ 1680.00
10	OCTUBRE	39	\$ 1740.00
11	NOVIEMBRE	39	\$ 1745.00
12	DICIEMBRE	34	\$ 1490.00
	TOTAL DE VEH. ING. Y REC. AÑO 2019	455	\$ 19750.00

GASTOS DEL PARQUEADERO MUNICIPAL DE ZARUMA AÑO 2019

#	MESES	VALOR TOTAL DE INGRESOS
1	ENERO	\$ 2230.50
2	FEBRERO	\$ 2367.50
3	MARZO	\$ 2189.50
4	ABRIL	\$ 2662.00
5	MAYO	\$ 2572.75
6	JUNIO	\$ 2362.25
7	JULIO	\$ 3407.50
8	AGOSTO	\$ 3111.75



9	SEPTIEMBRE	\$ 2754.75
10	OCTUBRE	\$ 2570.50
11	NOVIEMBRE	\$ 2631.25
12	DICIEMBRE	\$ 2412.25
	TOTAL	\$ 31272.50

SON:

DE LAS RESPONSABILIDADES OTORGADAS POR LA AGENCIA NACIONAL DE TRÁNSITO

10-Julio-2019

MANTENIMIENTO, REPARACIÓN DE SEÑALÉTICA INFORMATIVA Y TRÁNSITO, SEÑALÉTICA HORIZONTAL EN EL CENTRO DE LA CIUDAD Y SEÑALÉTICA HORIZONTAL DE ÁREA DE PARQUEO TARIFADO DE LA CABECERA CANTONAL DE ZARUMA.

Por disposiciones de la máxima autoridad de EMOVTZA, se verifica el mal estado de la señalética vertical en algunas calles del centro de la ciudad de Zaruma, así mismo se realizó una inspección del pintado de la señalética horizontal en espacios de parqueo, líneas azules-particulares-motos, líneas amarillas, espacios reservados públicos, líneas blancas y espacios gratuitos, en las intersecciones de algunas calles del centro, habiendo verificado el pésimo estado se procede a la rectificación y regeneración tanto de la señalética vertical como de la señalética horizontal, verificando el fiel cumplimiento de estas obras que se realizaron por contratación de mano de obra calificada.

Cumplíendose con el arreglo acomodo y ubicación de 232 tramos de señaléticas horizontales en las calles del centro de Zaruma, entre las que tenemos, amarillas y blancas, necesaria para la seguridad vial.





CALLE BOLIVAR Y 10 DE AGOSTO

7	"	Intersección Bolívar Plaza de la Independencia, sube al parque	Paso Cebra	1		
---	---	--	------------	---	--	--



N°	CALLE DONDE SE PINTO	SECTOR	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LINEA PARE
9	10 de Agosto		Bolívar, Intersección Colon, Plaza de la Independencia	Paso Cebra	1	2
10	"		10 de Agosto y Colon	Paso Cebra	1	
11	"		Frente a casa sr. Nelson Romero	Paso Cebra	1	
12	"		Frente a escalinata lado Izquierdo Mercado	Paso Cebra	1	1
13	"		Frente a entrada diagonal al Mercado	Paso Cebra	1	1
14	"		Calle 10 de Agosto - Intersección Ernesto Castro	Paso Cebra	1	1
15	"		Frente a Escalinatas Comedor 2do piso del Mercado	Paso Cebra	1	



CALLE BOLIVAR Y SUCRE

N°	CALLE SECTOR DONDE SE PINTO	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACION HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LINEA PARE
16	Bolívar y Sucre	Bolívar frente a Escalinatas de la Iglesia.	Paso Cebra	1	2
17	“	Intersección Bolívar y Sucre	Paso Cebra	1	1
18	Sucre	Intersección Sucre y Bolívar	Paso Cebra, Línea Pare	1	1
19	San francisco	Intersección San Francisco y Bolívar	Paso Cebra	1	
20	Sucre	Sucre entrada a Colegio Miguel Sánchez Astudillo	Paso Cebra, Línea Pare	1	1



DON BOSCO
INTERSECCIÓN CALLE EL ORO DR. CARLOS REYES - MARCELO ZAMBRANO

Nº	CALLE SECTOR DONDE SE PINTO	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LÍNEA PARE
21	Don Bosco	Marcelo Zambrano y Dr. Carlos Reyes.	Paso Cebra	1	
22	"	Dr. Carlos Reyes y Marcelo Zambrano.	Paso Cebra, Línea Pare	1	1
23	"	Gonzalo Pizarro y Rocafuerte, Dr. Carlos Reyes.	Paso Cebra	1	
24	"	Dr. Carlos Reyes Intersección Gonzalo Pizarro.	Línea pare		1
25	"	A. El Oro y Rocafuerte	Paso Cebra, Línea Pare	1	2
26	Hospital Humberto Molina	Frente a vía al castillo escalinata del Hospital.	Paso Cebra	1	
27	Hospital Humberto Molina	Frente a entrada a Hospital Diagonal en curva.	Línea pare		2 largas



CALLE EL ORO

N°	CALLE DONDE SE PINTO	SECTOR SE	INTERSECCIÓN O SITIO REFERENCIA DONDE SE PINTO	DE	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LÍNEA PARE	REDUCTOR DE VELOCIDAD
28	Calle El Oro		El Oro Intersección Pasaje Eugenio Espejo.		Paso Cebra	1	1	
29	"		El Oro Intersección Pasaje Eugenio Espejo.		Reductor de velocidad			1
30	"		El Oro frente a Entrada P. Esc. Guillermo Maldonado V.		Paso Cebra	1		
31	"		El Oro Intersección C. José Antonio Jara		Paso Cebra	1		
32	"		El Oro Intersección C. José Antonio Jara		Reductor de velocidad			1
33	C. José Antonio Jara		C. José Antonio Jara Intersección C. El Oro frente a Farmacia.		Paso Cebra	1		
34	Atahualpa		C. Atahualpa Intersección C. El Oro.		Paso Cebra	1		



35	Atahualpa	C. Atahualpa Intersección C. El Oro.	Reductor de velocidad			1
36	"	C. Atahualpa Intersección Reinaldo Espinosa.	Paso Cebra	1		





CALLE EL ORO Y REINALDO ESPINOSA

N°	CALLE SECTOR DONDE SE PINTO	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LÍNEA PARE	FLECHA DIRECCIONAL	CHEVRON
37	Calle El Oro y Reinaldo Espinosa	EL Oro frente a entrada a Parqueadero	Paso Ceбра	1			
38	C.-El Oro	EL Oro Frente a entrada a Club Sucre y Escalinatas conect. C. Sucre.	Flechas Direccionales y Línea Pare		2	2	
39	C.-Reinaldo Espinosa	Reinaldo Espinosa Intersección El Oro.	Paso Ceбра, línea Pare	1		1	
40	C.-Reinaldo Espinosa	Reinaldo Espinosa Intersección C. Atahualpa.	Flechas Direccionales y Chevron			2	1
41	C.-Atahualpa	Atahualpa.	Flechas Direccionales			2	





N°	CALLE DONDE SE PINTO	SECTOR	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACION HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LINEA PARE
42	C.-Reinaldo Espinosa		Reinaldo Espinosa frente a escalinatas de la C. José A. Jara	Paso Cebra, línea Pare	1	2
43	"		Reinaldo Espinosa Intersección C. José A. Jara.	Paso Cebra	1	
44	"		Reinaldo Espinosa frente a entrada a cancha Deportiva de la Reinaldo E.	Paso Cebra, Línea Pare	1	1
45	"		Reinaldo Espinosa frente a tienda Marilú.	Paso Cebra, Línea Pare	1	2



CALLE SUCRE - SAN FRANCISCO - C. 26 DE NOVIEMBRE

N°	CALLE DONDE SE PINTO	SECTOR	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACION HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LINEA PARE
46	Calle Sucre - San Francisco - C. 26 de Noviembre		Sucre Intersección C. El Sexmo.	Paso Cebra	1	
47	"		Sucre frente a Comercial Tomasito, frente a casa del Herrero.	Paso Cebra, Línea Pare	1	1
48	"		San Francisco Intersección C. 26 de Nov.	Paso Cebra	1	
49	Calle 26 de Noviembre		C.26 de Noviembre frente a K de K Sistem., Pasaje J. Espinosa	Paso Cebra, Línea Pare	1	1
50	"		C.26 de Noviembre frente a Escalinatas S. Rosa de la 10 de Agosto Entrada al Mercado.	Paso Cebra, Línea Pare	1	1



51	“	C.26 de Noviembre Intersección 24 de Mayo.	Línea Pare		1
----	---	--	------------	--	---



CALLE SAN FRANCISCO - ARTURO HIDALGO – MATILDE HIDALGO

N°	CALLE DONDE SE PINTO	SECTOR	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LÍNEA PARE
52	Calle San Francisco – C. Arturo Hidalgo – C. Matilde Hidalgo		C. San Francisco – frente a escalinatas M. Samaniego	Paso Cebra, Línea Pare	1	1
53	Calle San Francisco		C. San Francisco - frente a Entrada a Escuela Ciudad de Zaruma.	Paso Cebra, Línea Pare	1	1
54	Calle Arturo Hidalgo		C. Arturo Hidalgo frente a gradas del Parque de la Urbanización Sur.	Paso Cebra, Línea Pare	1	2
55	Calle Arturo Hidalgo		C. Arturo Hidalgo Intersección Matilde Hidalgo.	Paso Cebra, Línea Pare	1	1
56	C. Matilde Hidalgo		C. Matilde Hidalgo muy cerca de la Intersección con la C. Arturo Hidalgo	Paso Cebra	1	
57	“		C. Matilde Hidalgo 2da intersección de la C. Arturo Hidalgo	Paso Cebra, Línea Pare	1	1
58	“		2da intersección con la C. Arturo Hidalgo en la Matilde Hidalgo.	Paso Cebra, Línea Pare	1	1
59	“		C. Matilde Hidalgo 3ra intersección de la C. Arturo Hidalgo	Paso Cebra, Línea Pare	1	1
60	“		3ra intersección con la C. Arturo Hidalgo en la Matilde Hidalgo	Paso Cebra, Línea Pare	1	1
61	“		C. Matilde Hidalgo Intersección con la C. Marcelo Zambrano	Paso Cebra, Línea Pare	1	1



62	"	C. Marcelo Zambrano Intersección con la C. Matilde Hidalgo	Paso Cebrá	1	
----	---	--	------------	---	--





CALLE MARCELO ZAMBRANO – EL ORO

N°	CALLE DONDE SE PINTO	SECTOR SE	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACION HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LINEA PARE	REDUCTOR DE VELOCIDAD
63	C. Marcelo Zambrano		C. Marcelo Zambrano frente a Entrada Colegio Sultana De El Oro	Reductor de Velocidad			1
64	“		C. Marcelo Zambrano frente a Entrada Colegio Sultana De El Oro	Paso Cebra, línea Pare	1	1	
65	“		C. Marcelo Zambrano frente a Mecánica Sr. Espinosa.	Reductor de Velocidad			1
66	“		C. Marcelo Zambrano frente a Entrada a Estadio y Restaurant el Profe.	Paso Cebra	1		
67	“		C. Marcelo Zambrano frente a Entrada a Estadio y Canchón del Municipio.	Paso Cebra	1		





CALLE - MARCELO ZAMBRANO – ISIDRO AYORA

N°	CALLE SECTOR DONDE SE PINTO	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LÍNEA PARE	REDUCTOR DE VELOCIDAD
68	Marcelo Zambrano e Isidro Ayora	C. Marcelo Zambrano Intersección C. El Limoncito.	Paso Cebra, Línea Pare	1	2	
69	Marcelo Zambrano	C. El Limoncito Intersección C. Marcelo Zambrano.	Paso Cebra, Línea Pare	1	2	
70	Marcelo Zambrano	C. Marcelo Zambrano Intersección Isidro Ayora –Reinaldo Espinosa.	Paso Cebra; Línea Pare	1	2	
71	Isidro Ayora	Inicio de la Isidro Ayora Terminando la C. Reinaldo Espinosa	Líneas logarítmicas		6	
72	“	Isidro Ayora frente a Escalinatas que conectan con la C. Isidro Ayora.	Paso Cebra, línea Pare	1	2	
73	“	Isidro Ayora frente a Inicio de Pista de Bicicletas.	Paso Cebra	1		
74	“	Isidro Ayora frente a Inicio de Pista de Bicicletas.	Reductor de Velocidad			1
75	“	Isidro Ayora frente al IESS	Paso Cebra, Línea Pare	1	1	
76	“	Isidro Ayora Intersección C. Los Pomarrosas	Paso Cebra	1		





CALLE ISIDRO AYORA - C. 8 DE DICIEMBRE

N°	CALLE DONDE SE PINTO	SECTOR SE	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LÍNEA PARE	REDUCTOR DE VELOCIDAD
77	Isidro Ayora		C. Las Pomarrosas Intersección C. Isidro Ayora	Paso Cebra; Línea Pare	1	2	
78	"		C. Isidro Ayora Intersección C. Las Pomarrosas	Reductor de Velocidad			1
79	"		C. Isidro Ayora Frente al IESS.	Reductor de Velocidad			1
		4. 8 de Diciembre	5. C. 8 de Diciembre frente a entrada al Cementerio	6. Paso Cebra, Línea Pare			
81	"		C. 8 de Diciembre frente a baños de la Gasolinera del Sindicato de Choferes.	Paso Cebra, Línea Pare	1	2	
82	"		C. 8 de Diciembre frente a Entrada de la Coop. de Transporte Piñas.	Paso Cebra, Línea Pare	1	2	
83	"		C. 8 de Diciembre frente a Entrada de la Coop. de Transporte TAC.	Paso Cebra, Línea Pare	1	2	
84	C. Alonso de Mercadillo		C. Alonso de Mercadillo frente a Entrada de la Coop. de Transporte PACCHA.	Paso Cebra, Línea Pare	1	2	



**SECTOR LA Y - AV. UNIVERSITARIA - CALLE 8 DE DICIEMBRE – ALONSO DE MERCADILLO – HONORATO
MARQUEZ**

N°	CALLE SECTOR DONDE SE PINTO	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LÍNEA PARE	FLECHA DIRECCIONAL	REDUCTOR DE VELOCIDAD
85	La Y- Av. Universitaria – Alonso de Mercadillo – 8 de Diciembre	Av. Universitaria Intersección – 8 de Diciembre	Paso Cebra, Línea Pare, Flecha Direccional	1	2	1	
86	8 de Diciembre	8 de Diciembre Intersección – Av. Universitaria	Paso Cebra Línea Pare, Flecha Direccional	1	2	1	
87	Alonso de Mercadillo	Alonso de Mercadillo - Frente al Club la Y	Paso Cebra, Línea Pare	1	2		



88	Honorato Márquez	Honorato Márquez Cerca de la Entrada al Colegio 26 de Noviembre	Reductor de Velocidad				1
89	"	Honorato Márquez Frente al Colegio 26 de Noviembre	Paso Cebra, Línea Pare	1	2		
90	"	Honorato Márquez Frente a la Entrada al Colegio 26 de Noviembre- Autopartes Nacho	Reductor de Velocidad				1
91	"	Honorato Márquez Frente Coop. de Ahorro y Crédito Jardín Azuayo	Paso Cebra, Línea Pare	1	2		





HONORATO MÁRQUEZ – EL SEXMO - DAMIAN MENESES

N°	CALLE SECTOR DONDE SE PINTO	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACION HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LINEA PARE	FLECHA DIRECCIONAL	REDUCTOR DE VELOCIDAD
92	Honorato Márquez – El Sexmo – Damián Meneses	C. El Sexmo Intersección Damián Meneses	Paso Cebra, Línea Pare	1	1		
93	Damián Meneses - El Sexmo	Comienzo de la C. Damián Meneses Intersección C. El Sexmo.	Paso Cebra, Línea Pare	1	2		
94	C. El Sexmo	C. El Sexmo bajando cerca de la Intersección calle de entrada a la Escuela Gabriela Mistral.	Reductor de Velocidad				1
95	“	C. El Sexmo frente a la calle de entrada a la Escuela Gabriela Mistral.	Paso Cebra, Línea Pare	1	1		
96	“	C. El Sexmo pasando la entrada a la calle de la Escuela Gabriela Mistral.	Reductor de Velocidad				1
97	C. Honorato Márquez	C. Honorato Márquez Intersección C. El Oro	Paso Cebra, Línea Pare	1	2		
98	C. Sucre	C. Sucre Intersección c. El Oro	Paso Cebra, Línea Pare, Flecha Direccional	1	2	1	
99	C. El Sexmo	C. El Sexmo Intersección C. sucre	Paso Cebra, Flecha Direccional	1		1	





CALLES 9 DE OCTUBRE – 29 DE NOV. – COLON - ERNESTO CASTRO – GONZALO PIZARRO

N°	CALLE SECTOR DONDE SE PINTO	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACION HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LÍNEA PARE	FLECHA DIRECCIONAL	REDUCTOR DE VELOCIDAD
100	C.9 de Octubre – 29 de Nov. – Colon-Ernesto Castro – Gonzalo Pizarro	C. 9 de Octubre, frente a Carpintería Sr. Romero.	Reductor de Velocidad				1
101	C.9 de Octubre	C. 9 de Octubre, frente a Notaría Primera del Cantón Zaruma	Reductor de Velocidad				1
102	C.29 de Noviembre	C.29 de Noviembre intersección C. Colón	Línea Pare		1		
103	Calle Colón	Calle Colón Intersección Ernesto Castro, C. 29 de Noviembre.	Paso Cebra, Línea Pare	1	1		
104	"	Calle Colón Intersección 10 de Agosto	Paso Cebra	1			
105	Calle Ernesto	Calle Ernesto Castro y 10 de Agosto	Paso Cebra	1			



106	Calle Ernesto Castro	Calle Ernesto Castro Intersección Colón	Paso Cebra	1			
107	Calle Gonzalo Pizarro Y C. Colon	Calle Gonzalo Pizarro Intersección C. Colon	Línea Pare		1		
108	Calle Gonzalo Pizarro Y C. Colon	Calle Gonzalo Pizarro Intersección C. Colon	Flecha Direccional			1	
109	Calle Luis A. Crespo	Calle Luis A. Crespo y Colon	Línea Pare		1		
110	Calle Colón	Calle Colón Intersección Gonzalo Pizarro	Paso Cebra , Línea Pare	1	2		
111	Calle Colón	Calle Colón Frente Entrada a la Cancha del Deportiva del Barrio Colon	Reductor de Velocidad				1
112	Calle Colón	Calle Colón Frente a Urna del Divino Niño de la Colon.	Reductor de Velocidad				1





CALLE 24 DE MAYO - C. PICHINCHA – C. LUIS A. CRESPO.

N°	CALLE SECTOR DONDE SE PINTO	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LÍNEA PARE	FLECHA DIRECCIONAL	REDUCTOR DE VELOCIDAD
113	C. 24 de Mayo - C. Pichincha – C. Luis A. Crespo.	Calle 24 de Mayo Intersección C. Pichincha I. Guayaquil	Paso Cebra , Línea Pare	1	1		
114	Calle Luis A. Crespo.	C. Luis A. Crespo Intersección C. Pichincha	Paso Cebra	1			
115	Calle Pichincha	C. Pichincha Intersección C. Luis A. Crespo	Paso Cebra, Línea Pare, Flecha Direccional	1	1	1	
116	"	C. Pichincha Frente a Piscina Municipal	Paso Cebra, Línea Pare	1	1		
117	"	C. Pichincha Intersección C. La Colina	Paso Cebra, Línea Pare, Flecha Direccional	1	1	1	
118	C. La Colina	C: La Colina Intersección La Pichincha	Línea Pare, Flecha Direccional		1	1	
119	C. Luis A. Crespo	C. Luis A. Crespo frente a casa Srs. Montoya	Reductor de Velocidad				1
120	"	C. Luis A. Crespo frente a casa Sr. Dany Duchicela	Reductor de Velocidad				1





CALLE SAN FRANCISCO - C. DAMIAN MENESES – AV. EL MINERO

N°	CALLE DONDE SE PINTO	SECTOR	INTERSECCIÓN O SITIO DE REFERENCIA DONDE SE PINTO	DESCRIPCIÓN DE SEÑALIZACION HORIZONTAL IMPLEMENTADA	PASOS CEBRA	LÍNEA PARE	REDUCTOR DE VELOCIDAD
121	Calle San Francisco – C. Damián Meneses		C. San Francisco frente a Escalinatas del Pasaje de la C. Guayaquil.	Paso Cebra, Línea Pare,	1	1	
122	C. San Francisco		C. San Francisco frente a Entrada de la Iglesia de la C. San Francisco.	Paso Cebra, Línea Pare,	1	1	
123	“		C. San Francisco Intersección C. Damián Meneses.	Paso Cebra, Línea Pare,	1	1	
124	C. Damián Meneses		C. Damián Meneses Intersección C. San Francisco.	Paso Cebra	1		
125	“		C. Damián Meneses Intersección C. que va a Cuatro Caminos.	Paso Cebra	1		
126	Av. El Minero		Av. El Minero Intersección C. Damián Meneses	Paso Cebra, Línea Pare	1	1	
127	C. Damián Meneses		C. Damián Meneses Intersección Av. El Minero	Paso Cebra	1		
128	“		C. Damián Meneses Frente a la entrada de EMOVTZA-EP	Reductor de Velocidad			1





13-SEPTIEMBRE-2019

INFORME SOBRE INSPECCION DE CULMINACION Y ENTREGA DE RENOVACION DE SEÑALETICA HORIZONTAL EN LA PARROQUIA ARCAPAMBA.

Se ejecutó la instalación de la señalética horizontal pasos cebra por parte de EMOVTZA en las calles e intersecciones más necesarias de la Parroquia Arcapamba con el fin de brindar seguridad vial para el cruce de peatones, para ello se adquirió la cantidad pintura y materiales necesarios para realizar el pintado como lo indica el requerimiento; Implementándose 8 pasos cebra y un espacio reservado en la Parroquia Malvas.

PINTADO DE LA SEÑALETICA HORIZONTAL



ANTES







DESPUES







05-NOVIEMBRE-2019

IMPLEMENTACION, UBICACIÓN Y ENTREGA DE REGULADORES DE ALTURA MAXIMA VEHICULAR EN LA CALLE GONZALO PIZARRO.

Mediante Memorandum N° 169-2019 emitido por la Arq. Sully Feijoo Castillo Gerente de EMOVTZA-EP se me ha delegado realizar la inspección e informe para saber si existe la factibilidad de atender lo requerido en el oficio N° 001-CGP-2019, en el cual se solicita colocar una medida de precaución y seguridad que impida el paso de vehículos pesados.

Según como indica orden de trabajo N° 001 con fecha 03 de octubre de 2019, se dispone a proceder con la instalación de los mismos.

Intervienen el Ing. Máximo Peñaloza contratado para la obra de instalación de los Delimitadores de Altura, conjuntamente con la presencia de un funcionario de la EMPRESA DE MOVILIDAD TRANSITO Y TRANSPORTE DEL CANTON ZARUMA "EMOVTZA-EP", el Ing. José Luis Mora, quien realiza la inspección de entrega recepción de obra.



28-NOVIEMBRE-2019


INSPECCIÓN DE CULMINACIÓN DE OBRA, ENTREGA DE COLOCACIÓN Y UBICACIÓN DE BARANDAS DE SEGURIDAD PARA LA CIUDAD DE ZARUMA.

Las autoridades de EMOVTZA-EP, disponen la inspección de los técnicos para que verifiquen el estado de seguridad en las diferentes calles de la ciudad de Zaruma, con la evaluación de encontrarse en la calle el Sexmo un instrumento de seguridad de urgencia en esta vía, procediendo a la ubicación de la misma con personal contratado.

Según la observación y verificación que se realizó en la zona de ubicación de las barandas, se obtuvo información y datos importantes, para de esta forma regular la seguridad vial en la ciudad, se realiza la inspección por parte del Técnico de EMOVTZA-EP, verificando que los trabajos se realizaron a cabal con lo indicado y requerido, mismos que no causan conflictos al tránsito y la movilización, brindando mayor seguridad para los conductores que hacen uso de esta vía y sin mayor novedad y conforme lo indicado en el informe anterior.

Intervienen el Ing. Hugo Alfonso Sánchez contratado para la obra de instalación de las barandas de seguridad, conjuntamente con la presencia de un funcionario de la EMPRESA DE MOVILIDAD TRANSITO Y TRANSPORTE DEL CANTON ZARUMA "EMOVTZA-EP", el Ing. José Luis Mora, quien realiza la inspección de entrega recepción de obra.

Verificando las Dimensiones:

Dimensiones: 4.20 mts. de largo por 0.10 mts de ancho, con una altura de 0.40 mts.

Cantidad de Unidades a adquiridas: 10 Unidades metálicas, de 4.20 mts. de largo por 0.10 mts de ancho, con una altura de 0.40 mts.

Tramos Instalados: 20 m.lin. = se ensamblaran en 1 tramos o lugares.

Se verifica que el trabajo de entrega de obra la ubicación e instalación de las barandas de seguridad vial en la calle Damián Meneses con éxito, para controlar, regular y brindar la seguridad vial del sector dando así solución a la necesidad que existía.

FOTOS:

ANTES:





18-DICIEMBRE-2019

CAPACITACIONES DE SEGURIDAD VIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA DEL CANTÓN ZARUMA.



Que con fecha 05 de noviembre de 2019, la Arq. Sully Feijoo Castillo solicita la autorización para realizar el **“Taller Educación y Seguridad Vial”** en las instalaciones de las unidades educativas, acorde al cronograma adjunto en el mismo. También cabe indicar que para la realización correcta de las Capacitaciones se brindó los respectivos refrigerios para los niños de cada unidad educativa y a sus autoridades, incluidos también el personal de la Comisión de Transito del Ecuador quienes se encargaban de exponer la charla.

INSTITUCION	PARROQUIA
UNIDAD EDUCATIVA GABRIELA MISTRAL	ZARUMA
UNIDAD EDUCATIVA CIUDAD DE ZARUMA	ZARUMA
UNIDAD EDUCATIVA GUILLERMO MALDONADI VALENCIA	ZARUMA
UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL SAN JUAN BOSCO	ZARUMA
UNIDAD EDUCATIVA FE Y ALEGRIA (LA INMACULADA)	ZARUMA
UNIDAD EDUCATIVA GUIZHAGUIÑA	GUIZHAGUIÑA
UNIDAD EDUCATIVA REINALDO ESPINOSA AGUILAR	MALVAS
UNIDAD EDUCATIVA MIGUEL DE CERVANTES	ARCAPAMBA
UNIDAD EDUCATIVA 7 DE SEPTIEMBRE	MULUNCAY
UNIDAD EDUCATIVA HUERTAS	HUERTAS
UNIDAD EDUCATIVA VICENTE ROCAFUERTE	SINSAO
UNIDAD EDUCATIVA ERNESTO A CASTRO	SALVIAS

FOTOGRAFIAS DE LAS CAPACITACIONES







SE REALIZÓ EL "PRIMER BICIPASEO FAMILIAR" EN EL BARRIO RAMIREZ PAMBA

Se desarrollo el día 24 de noviembre del 2019, a partir de las 14h00 hasta las 18h00, en el sector de Ramírez Pamba, buscando la unión familiar, las buenas prácticas urbanas y la convivencia pacífica entre todos los ciudadanos, con la Coordinación y colaboración de la Policía Nacional y la Cooperativa de Ahorro y Crédito Jardín Azuayo.

FOTOGRAFÍAS DEL "PRIMER BICIPASEO FAMILIAR"





SE INICIARON CAMPAÑAS DE CAPACITACIÓN E INFORMACIÓN DEL SISTEMA ROTATIVO TARIFADO MUNICIPAL (SIMERTZA) A LOS TURISTAS, ADEMÁS DE MOSTRAR LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL PARQUEADERO MUNICIPAL.

Con la finalidad de brindar información al turista se ubicó un punto de información en la Plaza La Independencia y se realizó una campaña del uso del SISTEMA ROTATIVO TARIFADO MUNICIPAL (SIMERTZA), así como los servicios que presta el parqueadero municipal, mismas que se ejecutaron los fines de semana y feriados.



RESUMEN

PROCESOS Y PROYECTOS EJECUTADOS POR EMOVTA-EP AÑO 2019

MATRICULACIÓN VEHICULAR

PROCESOS	CANTIDAD
MATRICULAS	6380
CERTIFICACIONES	801
REPLAQUEOS Y DUPLICADOS DE PLACAS	51
TOTAL	7232

SEGURIDAD VIAL

No.	DESCRIPCIÓN	UBICACION CALLES	TOTAL
#	ESPEJOS	INTERSECCIONES	CANT
1	UBICACION DE ESPEJO CONVECXO	CALLE MATILDE HIDALGO	1



SUMAN

1

UTILIZACIÓN DE PINTURA PARA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL
MATERIAL DE PINTURA SOBRANTE DEL 2019

	GALONES DE PINTURA	CANTIDAD Ca.
	PINTURA AZUL	7
	PINTURA BLANCA	25
	PINTURA AMARILLA	10
	PINTURA NEGRA	5
	DILUYENTE	3 tanques

PINTURA ADQUIRIDA EN EL AÑO 2019
RENDIMIENTO DE GALONES O CANECAS POR METRO CUADRADO

N°	GALONES DE PINTURA	CANTIDAD Ca. Adq.	CANTIDAD Ca. Utiliz.
1	PINTURA AZUL	7	7
2	PINTURA BLANCA	25	25
3	PINTURA AMARILLA	10	10
4	PINTURA NEGRA	5	5
TOTAL		47	47
5	DILUYENTE		3 tanques

Un galón rinde 17,50m², de esta pintura, un galón contiene 4 litros, una caneca contiene 18,93 litros, Por tanto 17,50 m² que pinta un galón /4litros que contiene un galón= nos da 4.375 m² por litro. 18,93 litros que contiene una caneca por 4,375 m² que rinde un litro= da 82,82 m² por caneca. 82,82 m² por metros lineales nos da 82,82 m² x 2 = 165,64 ml. Rendimiento por caneca en metros lineales: 165,64 ml.

PINTURA ADQUIRIDA EN EL AÑO 2019
RENDIMIENTO DE GALONES O CANECAS POR METRO CUADRADO PINTADA EN EL CANTON ZARUMA

N°	GALONES DE PINTURA	CANTIDAD Ca. Util.	REND. X MET. LIN.	REND. X MET. CUAD.
	PINTURA AZUL	7	1159,48 ml	579,74 m ²
	PINTURA BLANCA	25	4141 ml	2070,50 m ²
	PINTURA AMARILLA	10	1656,40 ml	828,20 m ²
	PINTURA NEGRA	5	828,20 ml	414,10 m ²
TOTAL			7785,08 ml	3892,54 m²
N°	GALONES DE DILUYENTE	CANTIDAD Ca. Util.		
	DILUYENTE	3 tanques		

RESUMEN DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL

N°	GALONES DE PINTURA	REND. POR COLOR
	PINTURA AZUL	1159,48 ml
	PINTURA BLANCA	4141 ml
	PINTURA AMARILLA	1656,40 ml
	PINTURA NEGRA	828,20 ml
	TOTAL= 6.625,60 ml.	7785,08 ml



Se realizó Señalética Horizontal en un total de 7.785,08 ml. de pintado de Espacios Azules, Pasos Cebra, y pintado de Espacios Reservados, líneas longitudinales y Pasos Peatonales.

Señalética horizontal.- Pintado de calles en 7785,08 ml o 3892,54 m² (Tres mil ochocientos noventa y dos 54/100), entre las que tenemos, líneas azules, amarillas y blancas, necesaria para la seguridad vial.

ANEXOS

ATENCION A USUARIOS DE ENERO- DICIEMBRE DEL 2019

RESUMEN

DEL 01 DE ENERO DEL 2019 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019

CUADRO DE PROCESOS DE MATRICULACIÓN	
ENERO A DICIEMBRE DE	
TIPO DE PRO	TOTAL
CAMBIO DE CARACTERIST	9
CAMBIO DE SERV	64
DUPLICADO DE MATRI	81
EMISION DE MATRICULA POR PRIMERA	353
PROCESO BLOC	3
PROCESO DESBLOC	9
RENOVACION DE MATRICULA Y REVISION TECNICA VEHIC	5026
TRANSFERENCIA DE DOM	784
VERIFICACIÓN DE CHASIS Y MO	0
REEMPLAZO O DUPLICADO DE PL	51
BAJA DE CH	0
T	6380

MATRICULACIÓN VEHICULAR AÑO 2018

N°	FECHA	MATRICULAS	CERTIFICACIONE	REPLAQUEOS PLACAS	TOTAL
	ENE-DIC	6380	801	51	7232

ATENCION A USUARIOS DE ENERO A DICIEMBRE DEL 2019

ATENDIDOS	APROBADOS
VEHICULOS REVIZADOS DOCUMETACION Y MECANICA	6450
REQUISITOS Y DEMAS	150
RENOVACION DE GESTOR	1
CONSOLIDADOS	89
RESOLUCIONES	33
REPLAQUEOS Y DUPLICADOS DE PLACAS	51
CERTIFICACIONES	771
CERTIFICACIONES PARA LA FISCALIA Y JUZGADOS	30
TOTAL	7575

RESUMEN DE ATENCIÓN A USUARIOS DE ENERO A DICIEMBRE DEL 2018


**CANTIDAD DE USUARIOS
ATENDIDOS**
**CANTIDAD DE USUARIOS QUE PRESENTA
TRAMITES**
**% DE USUARIOS QUE RESOLVI
EL TRAMITE**
CERTIFICACIONES

N°	CANTIDAD	TIPO	DESCRIPCION
1	730	CUV	CERTIFICADO UNICO VEH.
2	41	CVP	CERTIFICACIÓN DE POSEER O NO VEHÍCULO
3	30	FISC. JUZG.	C.U.V. SOLIC. JUZGADOS, FISCALIA, DEFENSORIA DEL PUEBLO.
TOTAL	801		

RESOLUCIONES AL PERMISO DE OPERACION

	RESOLUCIONES	RECTIFICACIONES	TOTAL
	RESOL-CAMBIO DE SOCIO	0	8
	RESOL. CAMBIO DE SOCIO Y VEHICULO	0	13
	RESOL. CAMBIO DE VEHICULO	0	12
	RESOL. DESHABILITACION DE VEHICULO	0	0
	RESOL.- CAMBIO DE SOCIO / CON HAB. DE VEH.	0	0
	RESOL - HABILITACION DE VEHICULO	0	0
	INCREMENTO DE CUPO	0	0
	CONSTITUCION JURIDICA	0	0
	CONCESIÓN PERM. DE OPERACIÓN	0	0
	TOTAL	0	33

REPLAQUEOS O DUPLICADOS DE PLACAS

N°	CANTIDAD	TIPO	DESCRIPCION
1	27	DUPLICADOS	MISMA PLACA
2	24	REPLAQUEOS	CAMBIA PLACA Y MATRICULA
TOTAL	51		

CUMPLIENDO CON EL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN (COOTAD), LAS DIRECTRICES DE LA AGENCIA NACIONAL DE TRANSITO Y EL GAD MUNICIPAL ZARUMA

RESUMEN DE SEÑALIZACION HORIZONTAL

N°	GALONES DE PINTURA	REND. POR COLOR
	PINTURA AZUL	1159,48 ml
	PINTURA BLANCA	4141 ml
	PINTURA AMARILLA	1656,40 ml
	PINTURA NEGRA	828,20 ml
	TOTAL	7785,08 ml

Se realizó Señalética Horizontal en un total de 7.785,08 ml. de pintado de Espacios Azules, Pasos Cebrá, y pintado de Espacios Reservados, líneas longitudinales y Pasos Peatonales.

SISTEMA DE ESTACIONAMIENTO TARIFADO "SIMERTZA"

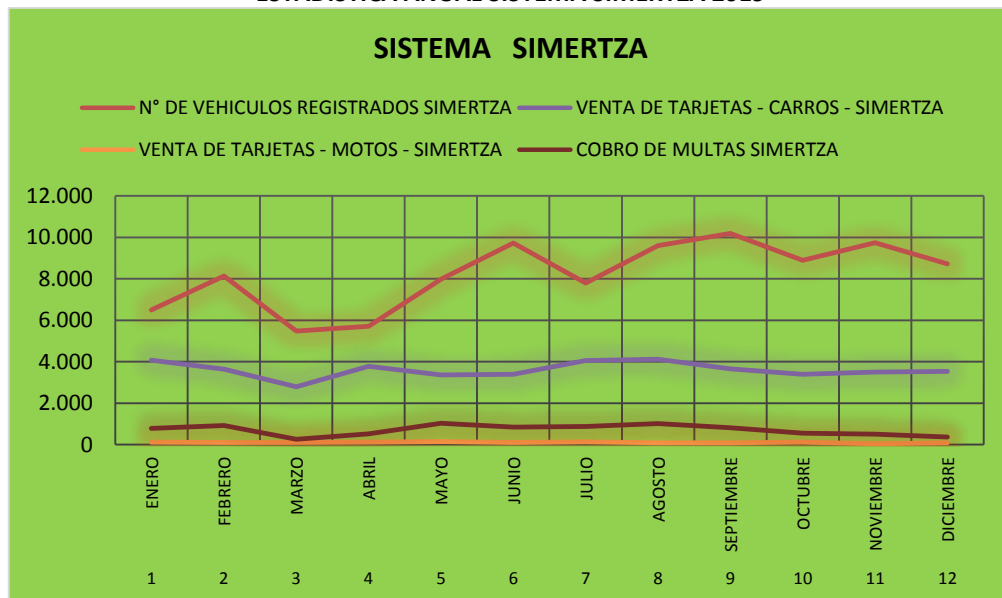


CONSOLIDADO ESTADÍSTICA ANUAL SIMERTZA 2019

VEHICULOS REGISTRADOS, VENTA DE TARJETAS, COBRO DE MULTAS -SISTEMA SIMERTZA AÑO 2019

N°	MES	N° DE VEHICULOS REGISTRADOS SIMERTZA	VENTA DE TARJETAS - CARROS - SIMERTZA	VENTA DE TARJETAS - MOTOS - SIMERTZA	COBRO DE MULTAS SIMERTZA
1	ENERO	6.494	\$ 4.080,00	\$ 115,00	\$ 790,00
2	FEBRERO	8.130	\$ 3.645,00	\$ 100,00	\$ 927,50
3	MARZO	5.485	\$ 2.790,00	\$ 110,00	\$ 252,50
4	ABRIL	5.717	\$ 3.780,00	\$ 115,00	\$ 515,00
5	MAYO	7.974	\$ 3.360,00	\$ 150,00	\$ 1.035,00
6	JUNIO	9.726	\$ 3.390,00	\$ 110,00	\$ 840,00
7	JULIO	7.798	\$ 4.065,00	\$ 130,00	\$ 875,00
8	AGOSTO	9.599	\$ 4.125,00	\$ 85,00	\$ 1.007,50
9	SEPTIEMBRE	10.188	\$ 3.660,00	\$ 90,00	\$ 810,00
10	OCTUBRE	8.885	\$ 3.390,00	\$ 120,00	\$ 545,00
11	NOVIEMBRE	9.736	\$ 3.495,00	\$ 45,00	\$ 497,50
12	DICIEMBRE	8.726	\$ 3.525,00	\$ 80,00	\$ 370,00
	TOTAL	98.458	\$ 43.305,00	\$ 1.250,00	\$ 8.465,00

ESTADISTICA ANUAL SISTEMA SIMERTZA 2019



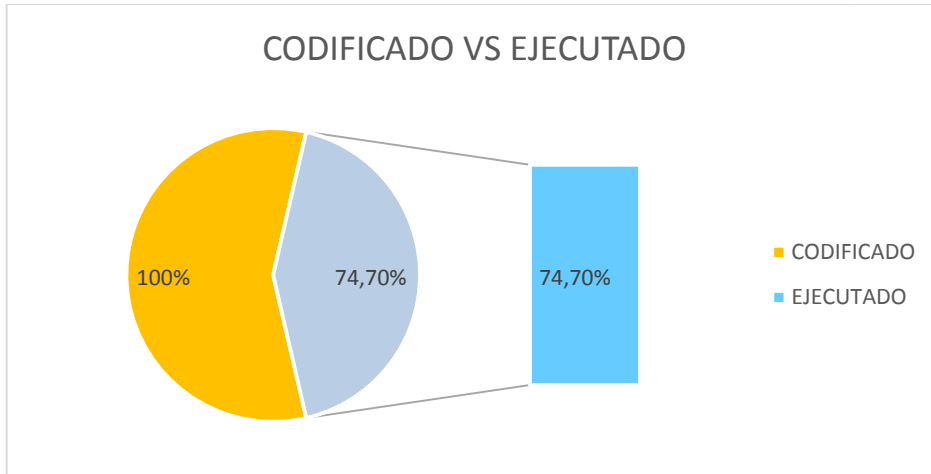
RESUMEN

EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL CANTÓN ZARUMA

INFORME SOBRE PROCESOS Y ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA EMPRESA EMOVTZA-EP AÑO 2019

DEPARTAMENTO FINANCIERO

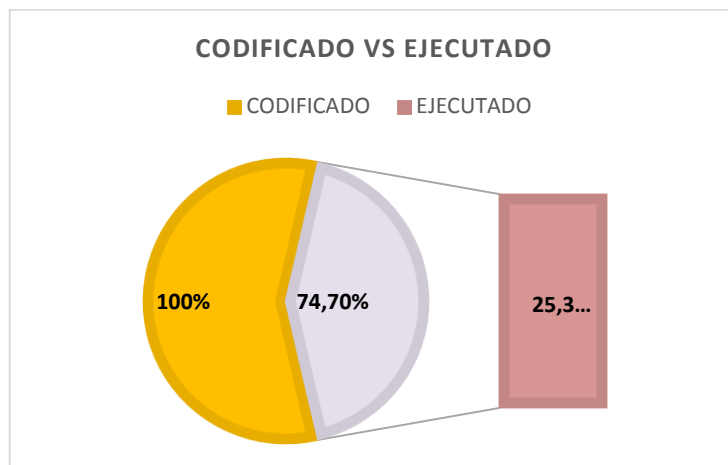
PRESUPUESTO DE INGRESOS 2019 CODIFICADO vs EJECUTADO



PRESUPUESTO DE INGRESOS DE EMOVTZA-EP

N°	PRESUPUESTO 2019	INGRESOS 2019
1	CODIFICADO	451.623,77
2	EJECUTADO	337.375,43

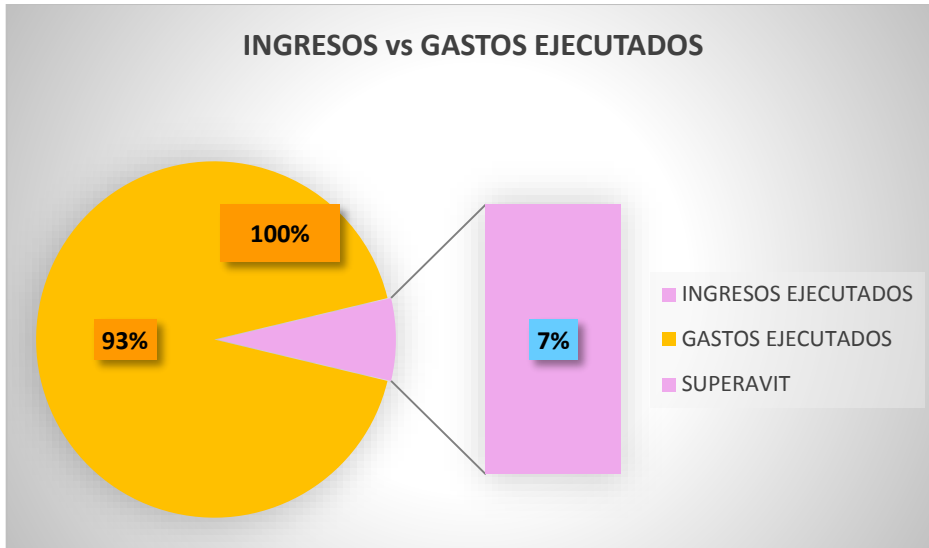
PRESUPUESTO DE GASTOS 2019 CODIFICADO vs EJECUTADO



PRESUPUESTO DE GASTOS DE EMOVTZA-EP

N°	PRESUPUESTO 2019	INGRESOS 2019
1	CODIFICADO	451.623,77
2	EJECUTADO	337.375,43

PRESUPUESTO DE GASTOS 2019 - INGRESOS vs GASTOS EJECUTADOS



PRESUPUESTO GENERAL DE EMOVTA-EP

N°	PRESUPUESTO 2019	CANTIDAD
1	INGRESOS EJECUTADOS	337.375,43
2	GASTOS EJECUTADOS	312.159,38

Nota: Siempre quedan cuentas por pagar.

DEPARTAMENTO TITULOS HABILITANTES

RESOLUCIONES	TOTAL
TOTAL	33

REPLAQUEOS O DUPLICADOS DE PLACAS

N°	CANTIDAD	TIPO	DESCRIPCION
1	27	DUPLICADOS	MISMA PLACA
2	24	REPLAQUEOS	CAMBIA PLACA Y MATRICULA
TOTAL	51		

DEPARTAMENTO DIGITACIÓN MATRICULACIÓN VEHICULAR DIGITACION EMOVTA-EP- AÑO 2019

N°	FECHA	MATRICULAS	CERTIFICACIONES	TOTAL
	ENE-DIC- 2019	6380	801	7181

NOTA: Se realizó un porcentaje del 0,4% en Matriculación más que el año 2017

CERTIFICACIONES

N°	CANTIDAD	TIPO	DESCRIPCION
1	730	CUV	CERTIFICADO UNICO VEH.
2	41	CVP	CERTIFICACIÓN DE POSEER O NO VEHÍCULO
3	30	FISC. JUZG.	C.U.V. SOLIC. JUZGADOS, FISCALIA, DEFENSORIA DEL PUEBLO.
TOTAL	801		



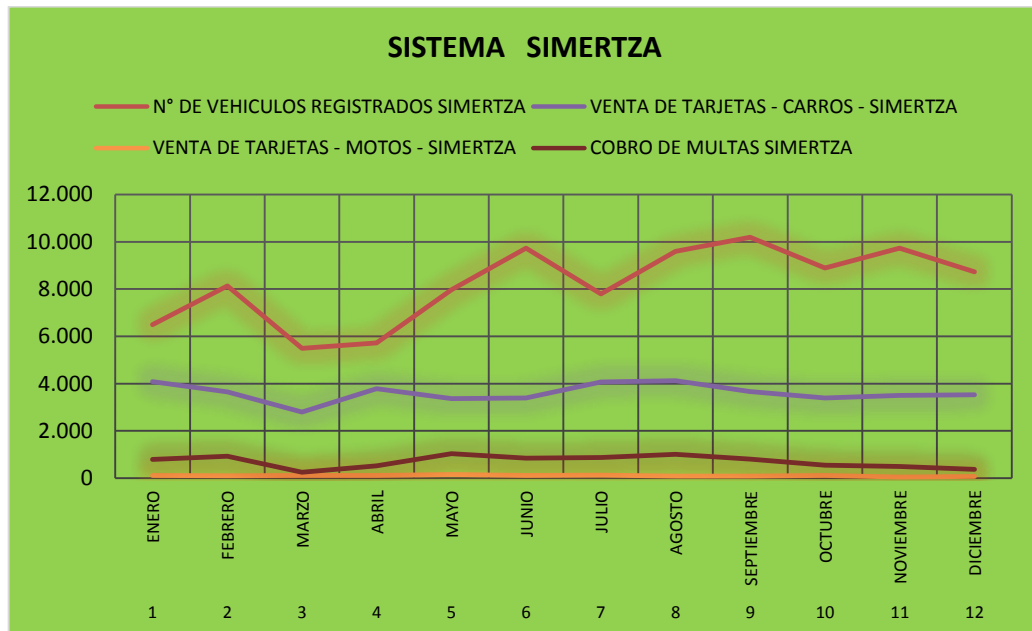
SIMERTZA
SISTEMA SIMERTZA CREADO PARA FACILITAR EL TRANSITO, Y ESPACIOS DE PARQUEO EN LA CIUDAD DE ZARUMA
ENERO – DICIEMBRE DEL 2019

CONSOLIDADO ESTADÍSTICA ANUAL SIMERTZA

VEHICULOS REGISTRADOS, VENTA DE TARJETAS, COBRO DE MULTAS -SISTEMA SIMERTZA AÑO 2019

N°	MES	N° DE VEHICULOS REGISTRADOS SIMERTZA	VENTA DE TARJETAS - CARROS - SIMERTZA	VENTA DE TARJETAS - MOTOS – SIMERTZA	COBRO DE MULTAS SIMERTZA
	TOTAL	98.458	\$ 43.305,00	\$ 1.250,00	\$ 8.465,00

ESTADISTICA ANUAL SISTEMA SIMERTZA 2019



CONTROL SIMERTZA

- CONTROL VEHÍCULAR TARIFADO
- APOYO A LOS DIFERENTES ACTOS SOCIALES
- APOYO A TURISTAS
- APOYO AL GAD MUNICIPAL
- APOYO A CONTROL DE RIEZGOS
- APOYO A DISCAPACITADOS
- APOYO VEHICULAR Y CONTROL DE TRÁNSITO
- RENOVACION DE SEÑALETICA HORIZONTAL
- LIMPIEZA DE SEÑALETICA VERTICAL
- APOYO POR CAMBIO DE VÍAS
- CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE SIMERTZA

PARQUEADERO MUNICIPAL DE ZARUMA


**INFORME ANUAL DE VEHÍCULOS QUE PARQUEARON MOMENTANEAMENTE E INGRESOS DE PARQUEO
MOMENTANEO DEL AÑO 2019**

#	MESES	VEHICULOS MENSUAL	VALOR TOTAL DE INGRESOS
1	ENERO	520	\$ 785.50
2	FEBRERO	496	\$ 802.50
3	MARZO	511	\$ 909.50
4	ABRIL	548	\$ 902.00
5	MAYO	531	\$ 892.75
6	JUNIO	427	\$ 622.25
7	JULIO	774	\$ 1577.50
8	AGOSTO	663	\$ 1346.75
9	SEPTIEMBRE	565	\$ 1014.75
10	OCTUBRE	503	\$ 830.50
11	NOVIEMBRE	601	\$ 951.25
12	DICIEMBRE	508	\$ 887.25
	TOTAL DE VEH. ING. Y REC. AÑO 2019	6647	\$ 11522.50

CONTRATOS DE ARRIENDO DEL PARQUEADERO MUNICIPAL DE ZARUMA AÑO 2019
VALORES POR CONTRATO DE ARRIENDO DEL PARQUEADERO MUNICIPAL DE ZARUMA AÑO 2019

N°	HORARIO	CANTIDAD	VALOR REFERENCIAL
1	DIURNO: 07H:31 a 18H:00	140	\$ 35.00
2	NOCTURNO: 18H:00 a 07H:30	135	\$ 30.00
3	24 HORAS: DIA Y NOCHE	180	\$ 60.00
	TOTAL	455	

NOTA: El valor del contrato se lo hace de acuerdo como se pacte con el usuario interesado, y eso depende del número de días.

**CUADRO DE CONTRATOS Y PAGOS CORRESPONDIENTES A LOS MESES DEL AÑO 2019 DEL
PARQUEADERO MUNICIPAL DE ZARUMA**

#	MESES	VEHICULOS MENSUAL	VALOR TOTAL DE INGRESOS
1	ENERO	34	.\$ 1445.00
2	FEBRERO	38	\$ 1565.00
3	MARZO	30	\$ 1250.00
4	ABRIL	40	\$ 1760.00



5	MAYO	38	\$ 1680.00
6	JUNIO	40	\$ 1740.00
7	JULIO	42	\$ 1770.00
8	AGOSTO	41	\$ 1765.00
9	SEPTIEMBRE	40	\$ 1680.00
10	OCTUBRE	39	\$ 1740.00
11	NOVIEMBRE	39	\$ 1745.00
12	DICIEMBRE	34	\$ 1490.00
	TOTAL DE VEH. ING. Y REC. AÑO 2019	455	\$ 19750.00

GASTOS DEL PARQUEADERO MUNICIPAL DE ZARUMA AÑO 2019

#	MESES	VALOR TOTAL DE INGRESOS
1	ENERO	\$ 2230.50
2	FEBRERO	\$ 2367.50
3	MARZO	\$ 2189.50
4	ABRIL	\$ 2662.00
5	MAYO	\$ 2572.75
6	JUNIO	\$ 2362.25
7	JULIO	\$ 3407.50
8	AGOSTO	\$ 3111.75
9	SEPTIEMBRE	\$ 2754.75
10	OCTUBRE	\$ 2570.50
11	NOVIEMBRE	\$ 2631.25
12	DICIEMBRE	\$ 2412.25
	TOTAL	\$ 31272.50

ACTIVIDADES Y PROYECTOS REALIZADOS POR EMOVTZA- EP AÑO 2019

FECHA: Junio - 2019

INSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA HORIZONTAL EN EL CENTRO DE LA CIUDAD DE ZARUMA

FECHA: Septiembre - 2019

IMPLEMENTACIÓN DE LA SEÑALÉTICA HORIZONTAL EN LA PARROQUIA ARCAPAMBA.

FECHA: Noviembre - 2019

***IMPLEMENTACION, UBICACIÓN Y ENTREGA DE REGULADORES DE ALTURA MAXIMA VEHICULAR EN LA CALLE GONZALO PIZARRO.**

***INSPECCIÓN DE CULMINACIÓN DE OBRA, ENTREGA DE COLOCACIÓN Y UBICACIÓN DE BARANDAS DE SEGURIDAD PARA LA CIUDAD DE ZARUMA.**

FECHA: Diciembre – 2019

CAPACITACIONES DE SEGURIDAD VIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA DEL CANTÓN ZARUMA.



SEGURIDAD VIAL

No.	DESCRIPCIÓN	UBICACION CALLES	TOTAL
#	ESPEJOS	INTERSECCIONES	#
1	UBICACION SUMAN	INTERSECCION MATILDE HIDALGO	1 1

SEÑALIZACION HORIZONTAL

SEÑALETICA HORIZONTAL INSTALADA Y RONOVADA POR EVENTOS

SEÑALETICA VE	UBICACIÓN	CANTIDAD
	ZARUMA	232
	PARROQUIAS	8

CONVENIOS

CONVENIO CON LA ANT

1.- Convenio de confidencialidad operación Interinstitucional entre la Agencia Nacional de Tránsito y Empresa EMOVTZA-EP, de empleados que utilizan el sistema AXIS 4.0 de la Agencia Nacional de Tránsito.

CONVENIO CON EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA

2.- Convenio de capacitación con el Departamento de Turismo del GAD Municipal de Zaruma.

CONVENIO CON EL GAD MUNICIPAL DE ZARUMA

3.- Convenio con la Comisión de Transito del Ecuador, para campañas de educación vial y seguridad vial en las Unidades Educativas del Cantón Zaruma.

ESTUDIOS DE CONSULTORÍA

ESTUDIOS TÉCNICOS ARQUITÉCTONICOS E INGENIERÍAS DEL CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR, PARROQUIA ZARUMA, CANTÓN ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO.

Tipo de Estudio	Tiempo de ejecución	Población benefici	Documentos habilitan
ESTUDIOS TÉCNICOS ARQUITÉCTONICOS E INGENIERÍAS DEL CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR, PARROQUIA ZARUMA, CANTÓN ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO	3 meses	24097	Términos de referencia Actas Planilla de liquidación Estudios Arquitectónicos e Ingenierías



ESTUDIOS DE NECESIDAD DE TRANSPORTE EN LA MODALIDAD DE CARGA LIVIANA, TAXIS, BUS URBANO Y TRANSPORTE ESCOLAR DEL CANTÓN ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO, PERIODO 2019 – 2020

Tipo de Estudio	Tiempo de ejecución	Población beneficiaria	Documentos habilitantes
ESTUDIOS DE NECESIDAD DE TRANSPORTE EN LA MODALIDAD DE CARGA LIVIANA, TAXIS, BUS URBANO Y TRANSPORTE ESCOLAR DEL CANTÓN ZARUMA, PROVINCIA DE EL ORO, PERIODO 2019 – 2020	3 meses	24097	Términos de referencia Actas Planilla de liquidación Estudios de Necesidades

**EDIFICIO DE ATENCION AL USUARIO
EMOVTZA-EP**





REGISTRO DE LA PROPIEDAD

1.- INICIO DEL FUNCIONAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN ZARUMA COMO DEPENDENCIA PÚBLICA

Desde el 29 de Agosto del año 2011, el Registro de la Propiedad del Cantón Zaruma, provincia de El Oro, por primera vez en la historia ecuatoriana, pasó hacer Dependencia Pública; y de acuerdo al Modelo de Gestión la Administración Económica la tiene el GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ZARUMA, Provincia de El Oro. La Administración Registral la tiene el Señor Registrador de la Propiedad del GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ZARUMA. El Registrador de la Propiedad del Cantón Zaruma tiene Funciones y Facultades de Registrador Mercantil, conforme lo dispone la Ley del Sistema Nacional de Registro de Datos Públicos, por lo tanto en el cantón Zaruma se cuenta con Registro de la Propiedad y Mercantil. La Función del Registro Mercantil la tendrá el Registrador de la Propiedad, hasta que la Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos disponga la creación y funcionamiento del Registro Mercantil.

Desde el 29 de Agosto del año 2011, el Registro de la Propiedad del Cantón Zaruma, provincia de El Oro, por primera vez en la historia ecuatoriana, pasó hacer Dependencia Pública; y de acuerdo al Modelo de Gestión la Administración Económica la tiene el GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ZARUMA, Provincia de El Oro. La Administración Registral la tiene el Señor Registrador de la Propiedad del GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ZARUMA. El Registrador de la Propiedad del Cantón Zaruma tiene Funciones y Facultades de Registrador Mercantil, conforme lo dispone la Ley del Sistema Nacional de Registro de Datos Públicos, por lo tanto en el cantón Zaruma se cuenta con Registro de la Propiedad y Mercantil. La Función del Registro Mercantil la tendrá el Registrador de la Propiedad, hasta que la Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos disponga la creación y funcionamiento del Registro Mercantil.

2.- MISIÓN

“La publicidad de las situaciones jurídicas de las fincas, inmuebles y de los demás derechos reales a través del ejercicio de la fe pública registral”

3.- VISIÓN

Ser una institución que garantice la certeza jurídica de los derechos inscritos, ofreciendo servicio enfocados al cliente a través del uso de las tecnologías de la información, con personal eficiente, profesionalizado y capacitado bajo un sistema de gestión de calidad y con autonomía técnica, administrativa en términos de ley, jurídico y financiero.

4.- Objetivo General

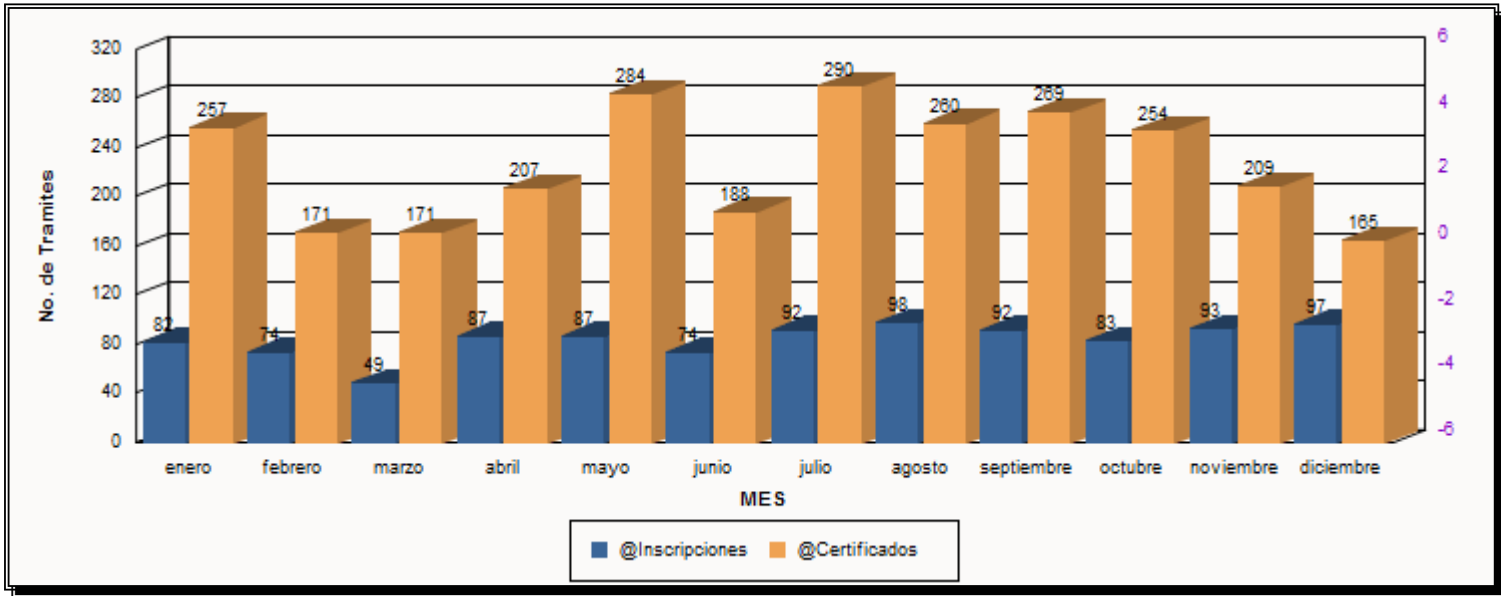
Dar certeza al tráfico jurídico de bienes y derechos registrales, la eficacia de las garantías que recaen sobre los mismos, la protección de adquirentes y acreedores, la defensa y legitimación de las titularidades inscritas y la publicidad jurídica de las mismas”.



5.- Objetivos Específicos

- 5.1. Facilita la concesión de créditos garantizados con bienes inmuebles asegurando su recuperación y reduciendo el costo de las transacciones registrales.
- 5.2. Contribuye a la paz social reduciendo las controversias sobre el registro de la propiedad y Mercantil.

6.- Resumen de Trámites 2019



MES	INSCRIPCIONES	CERTIFICADOS
enero	82	257
febrero	74	171
marzo	49	171
abril	87	207
mayo	87	284
junio	74	188
julio	92	290
agosto	98	260
septiembre	92	269
octubre	83	254
noviembre	93	209
diciembre	97	165
TOTAL	1.008	2.725

7.- Servicios Gratuitos

- Asesoría Jurídica
- Contestación de oficios a entidades públicas.



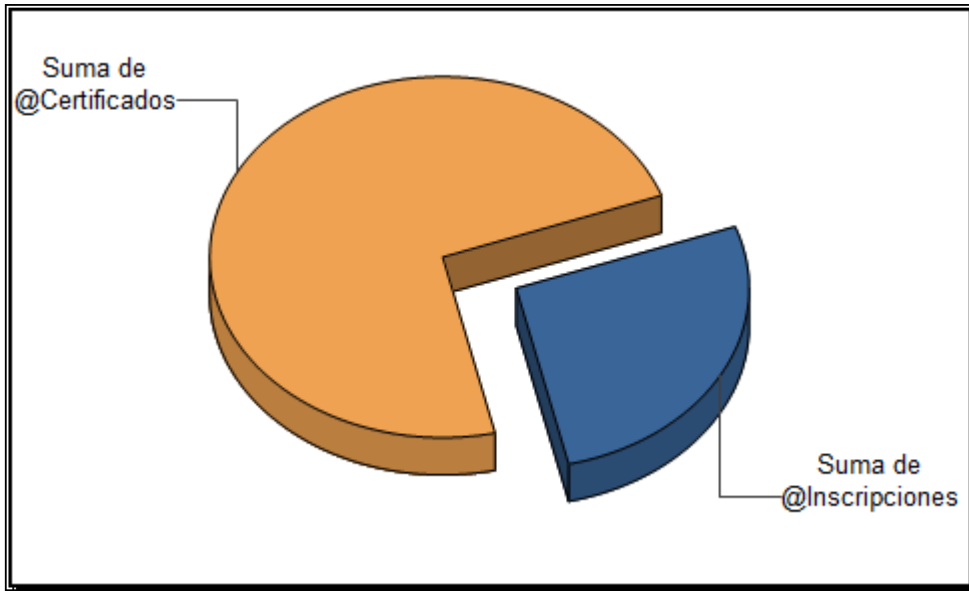
- Inscripción de Gravámenes ordenados por Juzgados de Coactiva, Penales, Niñez y Adolescencia.
- Todo servicio requerido por el Gad Municipal de Zaruma y sus instituciones adscritas.

8.- Otros Trámites

- Copias Certificadas
- Razones de Inscripción

9.- Descuentos (50%)

- Personas con Discapacidad
- Adultos Mayores
- Compra-Venta e Hipoteca para Vivienda.





Carlos Aguilar Peñaloza- Concejal del Cantón Zaruma.

Introducción:

Como dignatario de elección popular, es mi deber rendir cuentas de la gestión realizada acorde a la Constitución y la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, así como en el cumplimiento de lo que dispone el artículo 58 del Código Orgánico de Organización Territorial, por lo que me permito poner a disposición el informe de Rendición de Cuentas correspondiente a los meses de marzo a Diciembre del año 2019, en el cual contempla las diferentes actividades realizadas en el marco de mis funciones establecidas en la normativa legal, por lo que se logró fiscalizar las acciones que conlleva el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Zaruma, y apoyar en la gestión institucional dentro del marco de mis competencias.

Objetivo:

Entre las atribuciones de los concejales la Ley establece que se debe participar en el estudio y resolución de todas las cuestiones de carácter municipal político o gubernamental que correspondan al Concejo; solicitar por escrito a cualquier dependencia municipal, previo conocimiento del Alcalde, los informes que estime necesarios para cumplir su cometido, así como ser escuchado en el seno del Concejo y las comisiones y fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con el COOTAD y la Ley.

Desarrollo:

Al Iniciar mi cargo, se conformó las distintas comisiones de concejo municipal, donde forma parte de las comisiones de:

1. Comisión de Equidad de Género
2. Comisión de Servicios Públicos
3. Comisión de Asuntos Mineros
4. Comisión de Turismo y Fomento Productivo





Al ser designado como Vicealcalde del GADMZ, he asistido a diferentes reuniones de trabajo, y he llevado a cabo con gran responsabilidad las delegaciones a mí en comentadas, mediante reuniones constantes de trabajo, dentro de las cuales se han tomado importantes decisiones y se ha podido gestionar de manera óptima el cumplimiento de ellas.



En el tema de legislación se presentó al concejo Municipal la “Ordenanza que Crea y Regula el Concejo de Seguridad Ciudadana del cantón Zaruma” en beneficio de la colectividad. Dentro de las fiscalizaciones del ejecutivo se pudieron corregir ciertos aspectos dentro de las obras y servicios que se brindan en beneficio de la ciudadanía. Además se ha logrado trabajar en la inclusión de los grupos prioritarios y la sociedad, dentro de la toma de decisiones para la aplicación de leyes en beneficio de todos.



Lorena Soledad Macas Román. **Concejala Urbana del Cantón Zaruma.**

Objetivo:

Legislación y Fiscalización del Ejecutivo, mediante proyectos de ordenanza que ayuden a dar solución a diferentes problemáticas de los ciudadanos y del cantón; y, mediante solicitudes dirigidas al Alcalde, funcionarios del Gad Municipal y entes de control, dar seguimiento a los varios proyectos y procesos que se ejecutan dentro de la administración.

Introducción:

Nuestro cargo de elección popular nos compromete con nuestros mandantes al fiel cumplimiento de lo que dispone el artículo 58 del Código Orgánico de Organización Territorial, autonomía y descentralización.

Desarrollo:

Asistir a las sesiones ordinarias y extraordinarias del Concejo Cantonal, así también a reuniones de trabajo con los diferentes colectivos ciudadanos, y en calidad de autoridad estar presente en los actos cívicos, culturales y sociales. Analizar los proyectos de ordenanza dentro de las diferentes comisiones conformadas en el concejo cantonal. Solicitar informes de acuerdo a nuestras competencias con la finalidad de ejercer mi trabajo de fiscalización.





Detalle a continuación mi trabajo realizado en este periodo comprendido de mayo a diciembre del 2019

Legislación

Ordenanzas	Fecha de Aprobación
Ordenanza para la nomenclatura y nominación de calles, plazas, plazoletas, avenidas, parques, barrios y comunidades del cantón Zaruma	30 de agosto del 2019
Ordenanza que regula el comercio distribución y entrega de productos plásticos de un solo uso, concretamente de sorbetes plásticos y fundas plásticas tipo camiseta en el cantón Zaruma	02 de diciembre del 2019
Ordenanza presentada en primer debate	Fecha de primer debate
Ordenanza sobre la accesibilidad al medio físico por parte de los grupos vulnerables de atención prioritaria del cantón Zaruma	26 de diciembre

Fiscalización

Asunto solicitado al Alcalde	Fecha de oficios con requerimiento pertinente
Copias certificadas de todos los Contratos Artísticos que ha programado para los eventos de Proclamación y Coronación de la Reina Nacional del Café, más toda la logística que compromete sonido, mobiliario, transporte, alimentación y otros.	18 de junio del 2019 y 23 de septiembre del 2019
Copias certificadas de diferentes procesos de contratación pública	23 de julio del 2019
Custodia del vehículo de propiedad del GADMZ. Información sobre maquinaria de trabajo de propiedad del GADMZ, que se encuentran en talleres mecánicos de la ciudades de cuenca y pinas: Volquete	06 de Agosto del 2019



marca internacional de placas OMD-005, RETROEXCAVADORAS MARCA CATERPILLAR MODELOS 420E Y 416, respectivamente.	
Informe sobre el procedimiento de instalación en la terraza del edificio de propiedad del GADMZ de la antena perteneciente a la empresa privada de telefonía celular CLARO	18 de septiembre del 2019
Solicitar al administrador del contrato de agua potable y alcantarillado del cantón Zaruma se exija al consorcio cumplir con los proveedores y trabajadores según lo estipula el contrato respectivo.	04 de septiembre del 2019
Asunto solicitado al Contralor General del Estado.	
Custodia del vehículo de propiedad del GADMZ. Información sobre maquinaria de trabajo de propiedad del GADMZ, que se encuentran en talleres mecánicos de la ciudades de cuenca y pinas: Volquete marca internacional de placas OMD-005, RETROEXCAVADORAS MARCA CATERPILLAR MODELOS 420E Y 416, respectivamente.	06 de agosto del 2019



Paúl Rodrigo Morales Chan.

Concejal Urbano del Cantón Zaruma.

Objetivo:

En lo legislativo, presentar proyectos de ordenanzas cantonales, en el ámbito de competencia del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Zaruma. Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones del concejo municipal, intervenir en el consejo de planificación y en las comisiones, delegaciones y representaciones que el concejo municipal me ha designado y fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con el COOTAD y la Ley.

Introducción:

Presento este informe con la humildad de quien comprende la magnitud de la tarea que se le ha sido encomendada, por mandato popular. Con la responsabilidad de quien entiende que el fin último de toda política pública es el bienestar común. Con la determinación en el cumplimiento de lo que dispone el artículo 58 del Código Orgánico de Organización Territorial, autonomía y descentralización y de sacar adelante las actividades que me propuse al inicio de mi gestión, pese a la enorme complejidad de la coyuntura económica, minera, de salud, en la que nos ha correspondido ejercer nuestras funciones.

Desarrollo:

Quiero comenzar destacando que cumpliendo con la responsabilidad de intervenir y cumplir las comisiones, delegaciones y representaciones dadas a mi persona por el concejo municipal formo parte de cinco comisiones: Comisión de mesa, Comisión de planificación y presupuesto del cual soy su presidente, y se ha resuelto todos los trámites y elaboración de informes respectivos, Comisión de equidad y género, Comisión de cultura patrimonio y deportes, Comisión de asuntos mineros, en las cuales he participado e intervenido con propuestas y aportes importantes e influyentes en la toma de decisiones.



Se ha cumplido a cabalidad con la delegación a la Comisión social y religiosa según ordenanza vigente del comité de fiestas. Soy miembro del consejo de planificación dentro del cual he participado en forma activa y propositiva, además del cumplimiento de la representatividad y delegación como miembro del directorio de Etmovza Ep.



Por delegación del concejo cantonal, además soy miembro del comité cívico de conmemoración del bicentenario de la ciudad de Zaruma ‘200 años de historia, del cual me honra ser su director ejecutivo.

He asistido de manera ininterrumpida y completa a todas las sesiones tanto ordinarias como extraordinarias a las que se ha convocado, interviniendo de manera activa con voz y voto y aportando en las decisiones del concejo municipal ajustadas a derecho y en cumplimiento de la ley y mandatos constitucionales.



En cuanto a la fiscalización, se ha dado seguimiento, coordinado acciones y solicitado información en cuanto al Proyecto de agua potable y alcantarillado del Cantón a fin de dar cumplimiento a lo estipulado en el mismo.





En el ámbito legislativo, en el periodo correspondiente a mayo 2019 – diciembre 2019 he podido impulsar desde mi gestión, la generación de proyectos de ordenanza que al día de hoy y luego de seguir el proceso legal respectivo se encuentran vigentes.

Ordenanza de recuperación de cartera vencida y del ejercicio de la jurisdicción coactiva para el cobro de créditos tributarios y no tributarios adeudados al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Zaruma y sus empresas públicas, julio del 2019.

Ordenanza que reglamenta la exoneración de tasas, tarifas, contribuciones especiales de mejoras e ingresos no tributarios del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Zaruma 22 agosto 2019

Ordenanza que fija la tabla de aranceles o tarifas por los servicios que presta el registro de la propiedad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Zaruma ; octubre 2019

Ordenanza reformativa a la ordenanza que regula la jubilación patronal de los trabajadores en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Zaruma, noviembre del 2019.

Ordenanza que regula la formación de los catastros prediales urbanos y rurales, la determinación, administración y recaudación del impuesto a los predios urbanos y rurales para el bienio 2020 -2021, diciembre del 2019.



DILMO GONZALO GIA CUENCA

Concejal del Cantón Zaruma.

Objetivo:

Cumpliendo con un el deber de informar a la ciudadanía y mediante las labores de Legislación y Fiscalización en el Gobierno Municipal de Zaruma, mediante proyectos de ordenanza que busco solucionar diferentes problemáticas del cantón, en coordinación con servidores del GAD para dar seguimiento a proyectos y procesos que ejecuta la administración 2019 - 2023.

Introducción:

Al estar ejerciendo un cargo de elección popular estamos comprometidos con nuestros mandantes al cumplimiento de lo que dispone el artículo 58 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y descentralización.

Desarrollo:

En calidad de concejal acudí puntualmente a todas las sesiones ordinarias y extraordinarias del Concejo Cantonal, diferentes comisiones y reuniones de trabajo con los diferentes colectivos ciudadanos, en calidad de autoridad estar presente en los actos cívicos, culturales y sociales.

Aporte positivamente en los proyectos de ordenanza dentro de las diferentes comisiones conformadas en el concejo cantonal.

Solicite informes de acuerdo a sus competencias con la finalidad de ejercer el trabajo de fiscalización.

Adjunto detalle del trabajo realizado en el periodo comprendido del 15 mayo al 31 de diciembre del 2019

Legislación: 8 ordenanzas presentadas 5 aprobadas 3 en tramite

5 ordenanzas aprobadas.	
Ordenanza	Objetivos
Ordenanza Reformatoria a la Ordenanza que regula la jubilación patronal de los trabajadores en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Zaruma	Pasaron de \$30 a ganar \$100 como jubilacion patronal.
Ordenanza Reformatoria a la Ordenanza que regula el uso, funcionamiento y	Se logró normalizar la comercialización de los comerciantes de la calle 26 de



administración del mercado municipal y de las ferias libres en el cantón Zaruma.	noviembre y optimizar los espacios libres dentro del mercado municipal que estaba sub utilizado
Reforma de Ordenanza que Regula la organización y funcionamiento del concejo municipal de Zaruma	Se conformo la comision de participacion ciudadana para mejorar la participacion ciudadana mediante la organización de comites barriales
Ordenanza para la protección y restauración de fuentes de agua, ecosistemas frágiles, biodiversidad y servicios ambientales del cantón Zaruma a través de la creación y gestión de áreas de conservación municipal y uso sostenible	Marco Jurídico que permitirá a mejorar la conservación de zonas de recarga paramos y humedales de todo el cantón.
Reforma a la Ordenanza que regula la tasa de licencia anual para el funcionamiento de los establecimientos turísticos (LUAF)	Se actualizo la normativa de acuerdo a la normativa vigente.
3 ordenanzas en tramite	
Ordenanza que regula la instalación de estructuras fijas de soporte de antenas, su infraestructura, funcionamiento, operación y cobro de tasas de las estaciones radioeléctricas fijas de servicio móvil avanzado.	Tener un marco jurídico actualizado de acuerdo a las leyes vigentes
Ordenanza que regula las condiciones para fraccionamiento de predios urbanos y rurales, urbanizaciones y lotizaciones en la circunscripción del cantón Zaruma	Adecuar la normativa a las circunstancias actuales y pronunciamientos jurídicos vigentes.
Ordenanza que regula la planificación, regulación, control y gestión de las facultades para el desarrollo de actividades turísticas en el gobierno autónomo descentralizado municipal del cantón Zaruma	Mejorar las potencialidades y emprendimientos y actividades de la industria sin chimenea

Fiscalización; 3 solicitudes de informacion y socializacion de avances del plan maestro de agua potable y primera etapa de plan maestro de alcantarillado y fluvial de Zaruma

Asunto	Requerimiento
PRIMERA, presentada el 30 de julio solicite informe al concejo y a la ciudadanía.	Cumplida a mediados de agosto con la presencia del concejo en pleno y la ciudadanía.
SEGUNDA, presentada el 4 de septiembre, donde solicitamos junto a la concejala Lorena Macas la aplicación de la cláusula especial de levantamiento del sigilo bancario para verificar	Con la presión del administrador y la fiscalización el consorcio se puso al día con la mayoría de sus



<p>el buen uso del anticipo por falta de pago a proveedores</p>	<p>proveedores y trabajadores en dicho periodo.</p>
<p>TERCERA, presentada el 21 de octubre solicitando una nueva socialización de los avances de obra</p>	<p>Planificada para la primera semana de diciembre, pero no se cumplió por situaciones de agenda del consorcio y el concejo municipal.</p>
<p>solicitud de informacion por el caso de la terminación del contrato de construcción del terminal terrestre.</p>	
<p>Solicitud presentada el 21 de octubre del 2019, solicitando Información <u>para el concejo en pleno</u> con la finalidad de conocer detalles del estado del mismo, para poder realizar el seguimiento necesario y la recuperación de los valores determinados por la auditoría realizada por la Contraloría General del Estado a favor del GADMZ y ver la mejor forma de invertir en obras prioritarias para nuestro cantón.</p>	<p>Misma que se encuentra pendiente.</p>

ANEXOS





+Roque Armangel Armijos Aguilar

Concejal Rural del Cantón Zaruma

Objetivo:

Legislar y fiscalizar al Ejecutivo, a través de la presentación de ordenanzas que faciliten y den las directrices para solucionar las diferentes problemáticas de todos los habitantes de la cabecera cantonal y cada una de las parroquias que conforman a Zaruma. Así mismo, mediante solicitudes de manera verbal y escrita al Sr. Alcalde, Ing. Jhansy López y funcionarios del G.A.D. Municipal con la finalidad de dar seguimiento a los proyectos y procesos dentro de nuestra administración.

Introducción:

Nosotros como Concejales elegidos por el apoyo popular de nuestra gente, estamos comprometidos a cumplir responsablemente con lo que está expuesto en el artículo 58 del Código Orgánico de organización Territorial autonomía y descentralización.

Desarrollo:

Es nuestro deber asistir a las sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Cantonal, así como también a reuniones de trabajo con los diferentes colectivos ciudadanos y en calidad de autoridad estar siempre presente en los actos cívicos, culturales y sociales. También debemos analizar los proyectos de ordenanza dentro de las diferentes comisiones conformadas en el concejo cantonal. Y solicitar las veces que sean necesarias los respectivos informes de acuerdo a lo que nos faculta nuestras competencias con el único afán de ejercer firmemente mi función de fiscalización. A continuación, les detallo mi trabajo realizado en este periodo, comprendido entre mayo y diciembre de 2019

Legislación

Ordenanzas
Ordenanza para la protección y restauración de fuentes de agua y servicios ambientales del cantón Zaruma.
Ordenanza que regula la tasa por servicios de recolección de transporte y deposición final de los desechos sólidos.
Ordenanza sustitutiva a la ordenanza para el cobro de tasas por servicios técnicos que presta a los usuarios el Cuerpo de Bomberos del cantón Zaruma.
Ordenanza de protección control de animales de compañía del cantón Zaruma.



Anexos:



Reunión con técnicos del Municipio de Zaruma. Tema: Ordenanzas



Fiscalización de la obra de Agua Potable y Alcantarillado

